

灵寿县 2025 年农村公路建设工程（三标段）

招标文件

项目编号：HBZH2025-0601

招 标 人：灵寿县交通运输局

招标代理机构：河北兆焕项目管理有限公司

2025 年 6 月

禁止投标人串通投标

禁止投标人弄虚作假

禁止投标人以行贿谋取中标

禁止投标人以他人名义投标

严厉打击招标投标领域涉黑

涉恶行为

诚信自律 遵纪守法 违法必究

编制说明

一、本招标文件是根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、中华人民共和国交通运输部《公路工程项目招标投标管理办法》（交通运输部令 2015 年第 24 号）、中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）（交通运输部公告 2017 年第 51 号）的内容，结合本项目特点编制而成的项目专用本。

二、本招标文件不加修改地引用了中华人民共和国交通运输部颁发的《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）中的“投标人须知”正文、“评标办法”正文、“通用条款”正文、“公路工程专用合同条款”正文，并对中华人民共和国交通运输部颁发的《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）的“招标公告”、“投标人须知前附表”、“评标办法前附表”、“项目专用合同条款”、“技术规范”、“工程量清单的计量规则”、“投标文件格式”的内容进行了相应修改、补充、细化和完善。

三、本项目招标文件是由《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）以及本项目专用文件共同组成，投标人应将两者结合起来阅读、理解和使用。

目 录

第 一 卷	4
第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知	15
第三章 评标办法	46
第四章 合同条款及格式	57
第五章 工程量清单（另附）	81
第 二 卷	85
第六章 图纸（另册）	86
第 三 卷	87
第七章 技术规范	88
第八章 工程量清单计量规则	89
第 四 卷	90
第九章 投标文件格式	91

第一卷

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第一章 招标公告

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第一章 招标公告

灵寿县 2025 年农村公路建设工程（三标段）招标公告

1. 招标条件

本招标项目 灵寿县 2025 年农村公路建设工程（三标段） 已由 灵寿县数据和政务服务局 以 灵数政投资【2025】6 号 批准建设，招标方案已核准，项目业主为 灵寿县交通运输局，建设资金来自 财政资金，出资比例为 100%。招标人为 灵寿县交通运输局。项目已具备招标条件，现对该项目施工进行公开招标。本次招标采用资格后审方式，双信封形式，评标办法采用技术评分最低标价法。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况

2.1.1 建设地址：灵寿县。

2.1.2 建设规模及主要建设内容：灵寿县 2025 年农村公路建设工程包含两部分内容，道路改造工程和排水改造工程，第一部分道路改造工程，涉及灵寿县 15 个乡镇 27 条路线，全长约 31.214 公里。第二部分为排水工程，涉及 1 条路线，长约 1.850 公里。项目采用四级公路标准，设计速度 15Km/h。本项目建设内容包括路基路面、桥梁涵洞、交叉、交安设施、排水等工程。

第三标段为万里村-刘家村、高家湾-西湖社、西庄-平山界；具体工程内容详见工程量清单。

2.1.3 计划工期：80 日历天，缺陷责任期 12 个月。

2.2 招标范围：本项目的工程施工准备阶段、施工阶段、交（竣）工、缺陷责任期阶段的全部相关工作。

2.3 标段划分：本工程分为四个标段，此次招标为第三标段。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标对投标人的资格要求如下：

3.1.1 资质要求：本次招标要求投标人须具备独立企业法人资格，并具备承担本项目施工的资质、业绩、信誉、人员等条件和能力，满足本公告附件 1 的资格审查条件，详见附件 1。注：本项目为专门面向中小企业采购的项目，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。允许中型企业向一家或者多家小微企业分包。小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人应为中小企业或残疾人福利性单位或监狱企业（提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件）。

3.1.2 其他要求：

在“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单（均不含分公司），在国家企业信用信息公示

系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信名单的投标人 (不含分公司), 不得参加投标。投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内 (2022 年 6 月 1 日至今) 有行贿犯罪行为的投标人, 不得参加投标。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

3.3 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位, 不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得同时参加本项目投标, 否则, 相关投标均无效。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者, 请于 2025 年 06 月 12 日 00:00 至 2025 年 06 月 18 日 23:59, 登录 石家庄市公共资源交易平台 下载电子招标文件。注: 各投标人须在开标前及时查看本项目有无澄清、补遗和修改, 网上发布了招标文件、澄清、补遗或修改后, 即认为所有潜在投标人领取了招标文件、澄清或修改等相关资料, 未下载或未全部下载招标文件、澄清或修改等相关资料, 导致投标被否决的, 自行承担责任;

备注: (1) 参加石家庄市公共资源交易的各方主体, 登录石家庄市公共资源交易平台 (<http://110.249.147.67/G2/>), 按照《主体注册操作手册》进行相关信息注册、上传有关附件 (已完成注册的无需再次注册), 完成注册后绑定 CA 数字证书, 方可进行电子开、评标。开标时, 投标人须用 CA 锁解密电子投标文件。CA 证书业务咨询: 全国公共资源交易平台 (河北省) CA 证书业务办理 <http://publicservice.hebpr.gov.cn:8181/>。市公共资源技术支持电话: 0311-89868327。投标人做好投标文件后至开标解密前, 不要做 CA 续费、变更操作, 否则影响投标文件的解密。启用石家庄市公共资源交易多 CA 互认系统, 各市场主体应下载最新对应 CA 驱动并安装成功。(2) 凡有意参加投标的投标人, 请在招标文件获取时间内登录“石家庄公共资源交易网-交易平台-工程建设”, 跳转到新工程建设交易平台。按照《新平台驱动、投标文件编制工具及操作手册》完成下载招标文件、递交投标文件等事宜。登录石家庄公共资源交易网 (<http://www.sjzsggzyjyxx.org.cn/>) -业务指南-下载中心自行查找、下载、参阅。电子投标文件必须采用“新工程-投标文件编制工具 7.8.5046.240”投标文件编制工具制作, 投标人必须使用本版本号的编制工具, 使用非本版本号的编制工具将无法编制投标文件。(3) 本项目为远程开标, 投标人不必抵达开标现场, 但必须在开标前进行远程开标电脑环境部署, 在开标规定时间对已上传递交的电子投标文件进行远程投标文件解密、确认、开标等。投标人远程电子开标须使用 CA 数字证书登录《石家庄市公共资源交易平台 (<http://110.249.147.67/G2/>)》进行投标文件的解密及开评标的其他操作, 具体操作详见《新平台驱动、投标文件编制工具及操作手册》等。(4) 本项目全流程电子招投标, 下载招标文件、投标等相关环节的操作流程, 如:《市场主体注册操作手册》、《新平台驱动、投标文件编制工具及操作手册》、《投标人远程开标操作说明及环境部署手册》、CA 办理须知等有关电子投标、开评标业务手册、指南, 已在石家庄公共资源交易网 (http://www.sjzsggzyjyxx.org.cn) 公开, 请投标人登录该网站“业务指南”——“下载中心”自行下载、参阅相关操作手册、操作说明等资料。(5) 本项目采用全流

程电子招投标形式，“双盲”形式评审，资格后审方式，评标办法采用技术评分最低标价法。投标文件技术标部分（施工组织设计（即技术文件））采用暗标方式编制及评审，即投标人在编制投标文件技术部分时屏蔽投标人名称等信息，评标委员会依照招标文件的规定对投标文件技术标部分进行评审。

4.2 招标文件售价 0 元，图纸每套售价 0 元。

5. 投标文件的递交及相关事宜

5.1 招标人不统一组织现场踏勘，不召开投标预备会。

5.2 投标文件的递交

5.2.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年 07 月 03 日 09 时 00 分，投标人应在投标截止时间前通过互联网使用 CA 数字证书登录“石家庄市公共资源交易平台”，将加密的投标文件上传至该平台指定位置。招标人将在线进行开标，投标人须在开标时间按时完成投标文件远程解密、确认工作。未按规定时间和方式提交的电子投标文件，招标人不予受理。本公告 5.3 款修改为：逾期未在石家庄市公共资源交易平台完成上传或未按要求进行加密的投标文件，将予以拒收。请各投标人按要求递交投标文件。

5.3 逾期未完成上传或未按规定加密的电子投标文件，招标人予以拒收。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在河北省招标投标公共服务平台、石家庄公共资源交易网、河北省交通运输厅网站上发布。因轻信其他组织、个人或媒体提供的信息而造成损失的，招标人、招标代理概不负责。

7. 提出异议渠道和方式

招标人联系人：赵学刚，电话：0311-82968311；招标代理联系人：肖微，电话：0311-85096079。“石家庄市公共资源交易平台”在线提出。

8. 本招标项目的监督部门

监督部门名称：灵寿县交通运输局

电话：0311-82968311

电子邮箱：lsjtlj82521332@163.com

9. 联系方式

招标人：灵寿县交通运输局

地址：灵寿县北环路交通大厦 8 楼

邮编：050500

联系人：赵学刚

电话：0311-82968311

招标代理：河北兆焕项目管理有限公司

地 址：石家庄市长安区博雅盛世 C 区 B 座 1509

邮 编：050000

联系人：肖微

电 话：0311-85096079

8. 附件

附件 1、资格审查条件

附件 2、评标办法

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件 1：资格审查条件

附录 1 资格审查条件(资质最低条件)

资质要求
具有独立企业法人资格，持有有效的企业法人营业执照，具有建设行政主管部门核发的有效的安全生产许可证； 具有建设主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质； 注：本项目为专门面向中小企业采购的项目，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。允许中型企业向一家或者多家小微企业分包。小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人应为中小企业或残疾人福利性单位或监狱企业（提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件）。

附录 2 资格审查条件(业绩最低条件)

业绩要求
业绩要求：近 5 年（2020 年 6 月 1 日至今，以竣（交）工时间为准）至少成功独立地完成过一项公路工程施工，且合同额不小于 400 万元。

附录 3 资格审查条件(信誉最低条件)

信誉要求
投标人在过去 1 年中（2024 年 6 月 1 日至今）不曾在公路施工合同中违约而被驱逐或因投标人自身的原因而使公路施工合同被解除。

附录 4 资格审查条件(项目经理最低要求)

岗位	数量	资格标准	在岗要求
项目经理	1	具备公路工程相关专业中级及以上职称； 具有“公路工程”专业的“贰级及以上建造师注册证书”（注册单位名称与投标人单位名称一致）；具有交通运输主管部门核发的《安全生产考核合格证书》B 类（填报单位名称与投标人单位名称一致）；	目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职本项目中标后能够从该项目撤离
项目总工	1	具备公路工程相关专业中级及以上职称；	

附件 2：评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
1	评标办法	<p>本次评标采用技术评分最低标价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件的施工组织设计、主要人员、企业业绩等因素进行评分，按照得分由高到低排序，对排名前 3 名的投标人的报价文件进行评审，按照评标价由低到高的顺序推荐 1-3 名中标候选人。</p> <p>评标价相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：</p> <p>(1) 施工组织设计得分较高的投标人优先。</p> <p>(2) 满足资格审查条件(业绩最低条件)要求的施工业绩单项合同额高的优先。</p>
2.1.1 2.1.3	形式评审 与响应性 评审标准	<p>第一个信封（商务及技术文件）评审标准：</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按照招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、工期、工程质量要求及安全目标、项目经理、项目总工；</p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；</p> <p>d. 投标文件技术部分按照“投标人须知 10.6 款”暗标形式规定编制。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求。</p> <p>(4) 投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求。</p> <p>(5) 投标人未以联合体形式投标。</p> <p>(6) 投标人如有分包计划，符合招标文件要求，且按招标文件第九章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目情况表”和“分包意向承诺书”。</p> <p>(7) 同一投标人未提交两个以上不同的投标文件。</p> <p>(8) 投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>(9) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(10) 投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>(11) 权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>第二个信封（报价文件）评审标准：</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；</p> <p>a. 投标函按照招标文件规定填报补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额）；</p> <p>b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p>

条款号		评审因素与评审标准
		<p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子印章或电子签名章、投标人的电子印章齐全，并符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价；</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值；</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价；</p> <p>(6) 投标人填写完毕的工程量清单符合招标文件要求。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证（三证合一的不需要提供）、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证（或企业基本账户开户信息）、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件；</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定；</p> <p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定；</p> <p>(5) 投标人的项目经理和项目总工资格符合招标文件规定；</p> <p>(6) 投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形。</p>

条款号	条款内容	编 列 内 容
2.2.1	第一个信封 评分分值 构成 (总分 100 分)	施工组织设计: 40 分 主要人员: 30 分 企业业绩: 30 分
2.2.3	第二个信封 详细评审标准	评标价计算公式: 评标价=投标函文字报价
3.2.4	通过第一个 信封详细评审 的投标人数量	按照投标人的商务和技术得分由高到低排序, 选择前 3 名通过详细评审。如果商务和技术得分相等, 则施工组织设计得分较高的优先; 如果施工组织设计得分也相等, 则满足资格审查条件(业绩最低条件)要求的施工业绩单项合同额高的优先。

评分因素与权重分值					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.2 (1)	施工组织设计	40 分	总体施工组织布置及规划	5 分	内容齐全, 规划合理, 得 4.0—5.0 分
					内容较具体、齐全, 规划较合理, 得 3.0—4.0 分
					内容基本具体、齐全, 规划基本合理, 得 3.0 分
			主要工程项目的施工方案、方法与技术措施	5 分	方案具体齐全可操作性强配备合理, 得 4.0—5.0 分
					方案较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					方案基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			工期保证体系及保证措施	5 分	措施具体、齐全、合理, 得 4.0—5.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			工程质量管理 体系及保证措施	5 分	措施具体、齐全、合理, 得 4.0—5.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			安全生产管理体系及保证措施	4 分	措施具体、齐全、合理, 得 3.2—4.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 2.4—3.2 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 2.4 分
			环境保护(重点道路扬尘污染防治措施)、水土保持保证体系及保证措施	4 分	措施具体、齐全、合理, 得 3.2—4.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 2.4—3.2 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 2.4 分
			文明施工保证	4	内容齐全, 合理, 操作性强, 得 3.2—4.0 分

评分因素与权重分值					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
			体系及保证措施	分	内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
			项目风险预测与防范，事故应急预案	4分	内容齐全，合理，操作性强，得 3.2-4.0 分
					内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
			交通组织方案	4分	内容齐全，合理，操作性强，得 3.2-4.0 分
					内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
2.2.2 (2)	主要人员	30 分	项目经理任职资格	15 分	满足资格审查条件最低要求，得 15 分；
			项目总工程师任职资格	15 分	满足资格审查条件最低要求，得 15 分；
2.2.4 (3)	其他因素	30 分	企业业绩	30 分	满足资格审查条件要求得 30 分。
需要补充的其他内容：					
3.3.2 至 3.3.5	投标报价修正	第 3.3.2 项至第 3.3.5 项内容不适用			
3.6.1	投标文件相关信息的核查	本款修改为： 评标委员会评标时应在“国家企业信用信息公示系统”和“信用中国网站”对投标人的信用情况进行查询，若投标人存在“被列入严重违法失信名单、失信被执行人名单、企业经营异常情况名录、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信名单”情形的（均不含分公司），以现场查询为准。如查询不满足要求，则否决其投标。			

注：1. 评标委员会各成员的打分保留 1 位小数；

2. 各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定，保留 2 位小数；

3. 如施工组织设计部分各评分因素细分项缺项，则该项得 0 分。

第二章 投标人须知

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人：灵寿县交通运输局 地 址：灵寿县北环路交通大厦 8 楼 联系人：赵学刚 电 话：0311-82968311
1.1.3	招标代理机构	名 称：河北兆焕项目管理有限公司 地 址：石家庄市长安区博雅盛世C区B座1509 联系人：肖微 电 话：0311-85096079
1.1.4	项目名称	灵寿县 2025 年农村公路建设工程（三标段）
1.1.5	建设地点	灵寿县
1.2.1	资金来源及比例	灵寿县财政局筹措 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本项目的工程施工准备阶段、施工阶段、交（竣）工、缺陷责任期阶段的全部相关工作。 灵寿县 2025 年农村公路建设工程包含两部分内容，道路改造工程和排水改造工程，第一部分道路改造工程，涉及灵寿县 15 个乡镇 27 条路线，全长约 31.214 公里。第二部分为排水工程，涉及 1 条路线，长约 1.850 公里。 项目采用四级公路标准，设计速度 15Km/h。本项目建设内容包括路基路面、桥梁涵洞、交叉、交安设施、排水等工程。 第三标段为万里村-刘家村、高家湾-西湖社、西庄-平山界；具体工程内容详见工程量清单。
1.3.2	计划工期	80 日历天，缺陷责任期 12 个月。
1.3.3	质量要求	竣（交）工验收的质量评定：合格
1.3.4	安全目标	不发生较大及以上安全生产责任事故
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附录 1 业绩要求：见附录 2 信誉要求：见附录 3 项目经理和项目总工要求：见附录 4 其他要求：无

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他关联情形	无
1.4.4	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用	<p>(4) 修改为： 在国家企业信用信息公示系统 (http://www.gsxt.gov.cn/) 中被列入严重违法失信名单（不含分公司）；</p> <p>(5) 修改为： 在“信用中国”网站 (http://www.creditchina.gov.cn/) 中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单以及有违法违规行政处罚（均不含分公司）；</p> <p>(6) 修改为： 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内（2022 年 6 月 1 日至今）有行贿犯罪行为的；</p> <p>(7) 修改为： 法律法规规定的其他情形。</p>
1.4.5	全国公路建设市场信用信息管理系统查询	不适用
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	不适用
1.11	分包	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标人提供的工程量固化清单电子文件
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p>时间：递交投标文件截止之日16天前</p> <p>形式：登录“石家庄市公共资源交易平台”提交需澄清问题。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过“石家庄市公共资源交易平台”发出招标文件澄清
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	自澄清文件在“石家庄市公共资源交易平台”发布之时，视为各投标人即已收悉。投标人应注意及时浏览网上发出的澄清，因投标人自身原因未及时获知澄清内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过“石家庄市公共资源交易平台”发出招标文件修改
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	自修改文件在“石家庄市公共资源交易平台”发布之时，视为各投标人即已收悉。投标人应注意及时浏览网上发出的修改，因投标人自身原因未及时获知修改内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。
2.4	招标文件的异议	<p>修改为：</p> <p>投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。提出异议与作出答复均应通过“石家庄市公共资源交易平台”完成。</p>
3.1.1	投标文件密封形式	双信封
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.2.1	增值税税金的计算方法	/
3.2.1	工程量清单的填写方式	投标人按照招标人提供的工程量清单电子文件填写工程量清单，下载网站：“石家庄市公共资源交易平台”。严禁投标人修改工程量清单电子文件中的数据、格式及运算定义。招标人将对投标人已标价工程量清单进行重点审查，如发现修改数据、格式及运算定义的情况，将对投标人已标价工程量清单进行修正
3.2.3	报价方式	总价
3.2.6	是否接受调价函	否
3.2.8	最高投标限价	4627839 元
3.2.9	投标报价的其他要求	在合同签订前，招标人如果认为投标人的投标工程量清单报价中有明显的不平衡报价，有权在保持总价不变的前提下对不平衡报价进行调整。
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>90</u> 天
3.4.1	投标保证金	投标保证金的金额：8 万元 依据相关规定，本项目不再要求提交投标保证金，以“投标保证金承诺书”承诺。招标文件中涉及投标保证金的相关条款均不再适用。
3.4.3	投标保证金的退还	/
3.4.3	投标保证金的利息计算原则	/
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.1	“投标人基本情况表”	修改为： “投标人基本情况表”应附企业法人营业执照副本、施工资质证书副本、基本账户开户许可证（或企业基本账户开户信息）的复印件，企业法人营业执照副本、施工资质证书副本、基本账户开户许可证（或企业基本账户开户信息）的复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内，并加盖投标人电子印章。）投标人须为中小企业，须附中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件（格式见后附件）
3.5.2	“近年财务状况表”	不适用
3.5.3	“近年完成的类似项目”	本款修改为： “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书（如有）、合同协议书、交（竣）工验收证书； 如上述证明材料无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则还应提供发包人出具业绩证明材料，否则该项目业绩不予认定。 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承

条款号	条款名称	编 列 内 容
		性。
3.5.4	投标人的信誉情况	<p>本款修改为：</p> <p>1. 投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录3和“投标人须知”第1.4.4项规定，说明其信誉情况。</p> <p>2. 应附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信名单（不含分公司）、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单、企业经营异常情况名录、税收违法黑名单和政府采购严重违法失信名单网页截图的复印件（均不含分公司）。</p>
3.5.5	“拟委任的项目经理和项目总工资历表”	<p>本款修改为：</p> <p>“拟委任的项目经理和项目总工资历表”应附项目经理和项目总工的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件。</p>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件的制作（适用于电子投标文件）	<p>本项修改为：</p> <p>（1）电子投标文件必须采用“新工程-投标文件编制工具 7.8.5046.240”投标文件编制工具制作，投标人必须使用本版本号的编制工具，使用非本版本号的编制工具将无法编制投标文件。“投标文件编制工具 7.8.5046.240”在石家庄公共资源交易网业务指南-下载中心，进行下载使用。</p> <p>（2）投标人做好投标文件后至开标解密前，不要做 CA 续费、变更操作，否则可能影响投标文件的解密。河北省 CA 证书互认平台：北京 CA 证书技术支持电话 0311-88033772；河北 CA 证书技术支持电话 400-707-3355 转 6。如有问题，请及时联系技术支持。</p> <p>（3）投标文件中证明材料的“复印件”均为“原件的扫描件”。</p> <p>（4）“投标文件”中要求盖单位章和（或）法定代表人或其委托代理人签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人或其委托代理人的个人电子印章或电子签名章，无需手签。</p> <p>如果投标文件由投标人法定代表人授权委托代理人签署，则投标人须提交授权委托书，授权委托书应符合第九章“投标文件格式”的要求。授权委托书只能授权给一名委托代理人。</p> <p>如果投标文件由投标人的法定代表人亲自签署，则投标人须提交法定代表人身份证明，身份证明应符合第九章“投标文件格式”的要求。</p> <p>以联合体形式参与投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署并加盖联合体牵头人单位电子印章。联合体协议应由联合体各方加盖单位电子印章和法定代表人的个人电子印章或电子签名章。</p> <p>（5）投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		文件加密，形成加密的投标文件，然后将加密的投标文件上传至“石家庄市公共资源交易平台”。
3.7.4	投标文件份数	本款修改为：本项目在投标截止时间前将符合要求的电子投标文件一份上传至电子招标平台。
3.7.5	装订的其他要求	/
4.1	投标文件的密封	不适用
4.1.2	封套上应载明的信息	不适用
4.2	投标文件的递交	<p>4.2.1 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到电子交易系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。</p> <p>投标人因交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与技术信息处联系。</p> <p>4.2.2 逾期未在电子交易平台完成上传或未按要求进行加密的投标文件，电子交易平台将予以拒收。</p>
4.3	投标文件的修改与撤回	<p>修改为：</p> <p>4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“石家庄市公共资源交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。</p> <p>4.3.2 投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。</p> <p>4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标时间：同投标截止时间</p> <p>投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标地点：灵寿县公共资源交易中心（全流程电子开标，投标人无需到场参加）</p> <p>投标文件第二个信封（报价文件）开标时间：评标委员会所有成员完成第一个信封评审后</p> <p>投标文件第二个信封（报价文件）开标地点：灵寿县公共资源交易中心（全流程电子开标，投标人无需到场参加）</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
5.2.1	开标程序 (适用于电子投标文件)	5.2.1 (5) 修改为: 投标人需在开标时间以后, 登录石家庄市公共资源交易平台, 使用 CA 数字证书对其递交的电子投标文件进行解密。因投标人原因造成投标文件未开始解密后 30 分钟内解密的, 经技术补救措施仍未完成解密的, 视为撤销投标文件。
5.3	开标补救措施	本条款补充: 当出现以下情况时, 由代理机构联系技术后台解决: (1) 系统的软件或数据库出现错误, 不能进行正常操作; (2) 系统服务器发生故障而无法访问系统或无法使用系统; (3) 系统因停电等客观因素, 导致系统不能正常运行的; (4) 其他非投标人原因造成无法正常进行电子开评标的;
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成: 5 人, 其中招标人代表 1 人, 专家 4 人; 评标专家确定方式: 从省级统一评标专家库中随机抽取。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介: 河北省招标投标公共服务平台、石家庄公共资源交易网、河北省交通运输厅网站 公示期限: 3 日; 公示的其他内容: 无
7.2	评标结果的异议	本款细化为: 投标人或其他利害关系人对的评标结果有异议的, 应在中标候选人公示期间, 以书面形式通知招标人。招标人在收到异议之日起 3 日内作出答复。异议材料应当包括下列内容: (一) 异议人的名称、地址及有效联系方式; (二) 异议事项的基本事实; (三) 相关请求及主张; (四) 有效线索和相关证明材料。 异议人是法人的, 异议材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章; 其他组织或者个人异议的, 异议材料必须由主要负责人或者异议本人签字, 并附有效身份证明复印件。 异议有关材料是外文的, 异议人应当同时提供其中文译本。 提出异议的渠道和方式: 以书面形式通知招标人。
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6	中标结果公告媒介及期限	公示媒介: 河北省招标投标公共服务平台、石家庄公共资源交易网、河北省交通运输厅网站 公示期限: 1 日; 公示的其他内容: 无
7.7.1	履约担保	不适用
8.5.1	监督部门	灵寿县交通运输局

条款号	条款名称	编 列 内 容
9	是否采用 电子招标投标	是
需要补充的其他内容		
10.2	投标文件签字盖章要求	本招标文件中所有涉及投标人盖章的均指投标人电子印章或投标人单位公章,在制作投标文件时,均应按照招标文件中的要求进行加盖投标人电子印章或投标人单位公章;所有涉及投标人法定代表人或其委托代理人签字的,投标人可将文件签字后扫描上传至投标文件制作软件中,也可加盖法定代表人或其委托代理人电子签名章
10.3	招标代理服务费	参照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)、《关于招标代理服务费收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号文)、《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知(发改价格[2015]299号)》,本项目招标代理服务费由中标人在领取中标通知书时一次性向招标代理机构支付。
10.4	合同签署	本款补充: 招标人在发出中标通知书 30 日内,通过石家庄市公共资源交易平台在线签订合同,经招标人和中标人双方确认无异议后加盖电子签章,完成合同签订。中标人无正当理由拒签合同的,招标人有权确定排名第二的中标候选人为中标单位,依此类推。
10.5	其他	同一投标单位在本项目 4 个标段中拟投入的项目主要人员(项目经理或项目总工)不同时,可被确定为多个标段的中标候选人。 招标人将核查本项目拟投入的项目主要人员,如在上述前项目中被确定为中标人,且本项目拟投入的主要人员与其一致,则失去中标资格。
10.6	暗标	本项目投标文件技术标部分采用暗标方式编制及评审,即投标人在编制投标文件技术标部分时屏蔽投标人名称等信息,评标委员会依照招标文件的规定对投标文件技术标部分进行评审。 技术标纳入暗标的编制要求。 暗标的编制要求 1. 版面要求: A4 纸张大小。 2. 颜色要求: 所有文字、图表均为黑色。 3. 字体要求: 标题及正文部分所用文字均采用“宋体”四号“常规”字;图、表内的字体及字号不作要求;全部使用中文标点;所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。 4. 排版要求: 页边距要求上边距 2.5 厘米,其余均为 2 厘米;不得设置目录;正文行间距为固定值 30 磅;文字内容(含正文标题、正文及表格标题)统一设为左对齐;首行缩进 2 字符,不得有空格;段落前后不设置空行;不得设置页眉、页脚和页码; 5. 其它: 除满足上述各项要求外,投标文件暗标部分均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他可能被辨别出投标人身份的任何标记。 不符合上述实质性要求的,投标文件作否决投标处理。
10.7	纸质投标文件	本项目中标人应在领取中标通知书时向招标代理机构提交 4 份纸质投标文件(“电子交易平台”投标文件打印输出件),并在“商务及技术文件”和“报价文件”按要求加盖投标人单位章。

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.8	付款方式	施工单位进场后，发包人可拨付最高不超中标价的 30%作为预付款，工程进度款随着工程的形象进度拨付，交工验收后最高拨付至合同价的 80%；工程决算审计后支付至审计确定工程费用金额的 100%，施工方缴纳审计确定工程费用金额的 3%作为质量保证金（质量保证金形式：转账或支票或现金或电汇或保函或保证保险），约定的一年缺陷责任期满时，无质量问题退还质量保证金。
10.9	招标文件中明确的 所属行业	本项目招标采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：建筑业。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件 2：资格审查条件

附录 1 资格审查条件(资质最低条件)

资质要求
具有独立企业法人资格，持有有效的企业法人营业执照，具有建设行政主管部门核发的有效的安全生产许可证； 具有建设主管部门颁发的公路工程施工总承包三级及以上资质； 注：本项目为专门面向中小企业采购的项目，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。允许中型企业向一家或者多家小微企业分包。小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人应为中小企业或残疾人福利性单位或监狱企业（提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件）。

附录 2 资格审查条件(业绩最低条件)

业绩要求
业绩要求：近 5 年（2020 年 6 月 1 日至今，以竣（交）工时间为准）至少成功独立地完成过一项公路工程施工，且合同额不小于 400 万元。

附录 3 资格审查条件(信誉最低条件)

信誉要求
投标人在过去 1 年中（2024 年 6 月 1 日至今）不曾在公路施工合同中违约而被驱逐或因投标人自身的原因而使公路施工合同被解除。

附录 4 资格审查条件(项目经理最低要求)

岗位	数量	资格标准	在岗要求
项目经理	1	具备公路工程相关专业中级及以上职称； 具有“公路工程”专业的“贰级及以上建造师注册证书”（注册单位名称与投标人单位名称一致）；具有交通运输主管部门核发的《安全生产考核合格证书》B 类（填报单位名称与投标人单位名称一致）；	目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职本项目中标后能够从该项目撤离
项目总工	1	具备公路工程相关专业中级及以上职称；	

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《公路工程建设项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求和安全目标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本标段的安全目标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目经理和项目总工资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(4) 联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

(5) 尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签定合同与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

- (1) 为招标人不具有独立企业法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；
- (4) 与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的法人或其任何附属机构（单位）；
- (6) 为本标段的监理人；
- (7) 为本标段的代建人；
- (8) 为本标段的招标代理机构；
- (9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

- (1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；
- (2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；
- (3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (4) 在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信名单；
- (5) 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；
- (6) 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的（行贿犯罪行为的认定以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；
- (7) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.5 投标人（包括联合体各成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（<http://glxy.mot.gov.cn/>）”中的公路工程施工资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。投标人不满足本项规定条件的，将被否决投标。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法

律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定召开投标预备会的，招标人按规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第 2.2 款规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

(1) 分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或者适合专业化队伍施工的专项工程。招标人允许分包或不允许分包的专项工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

(2) 接受分包的第三人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

(3) 其他要求：投标人如有分包计划，应按第九章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求的，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

(1) 在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误和投标报价的其他错误；

(2) 施工组织设计（含关键工程技术方案）和项目管理机构不够完善。

(3) 投标文件采用活页夹装订、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

(1) 对于本章第 1.12.3 项 (1) 目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.3 项 (2) 目所述的细微偏差，如果采用合理低价法或经评审的最低投标价法评标，应要求投标人对细微偏差进行澄清，只有投标人的澄清文件被评标委员会接受，投标人才能参加评标价的最终评比。如果采用合理低价法或综合评分法评标，可在相关评分因素的评分中酌情扣分；

(3) 对于本章第 1.12.3 项 (2) 目所述的细微偏差，可要求投标人对细微偏差进行澄清。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供施工组织设计等内容以对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术规范；
- (8) 工程量清单计量规则；
- (9) 投标文件格式；
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 对招标文件的异议

招标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

根据投标人须知前附表规定的不同形式，投标文件的组成应满足相应条款要求。

若采用双信封形式，第 3.1.1 项采用以下条款：

3.1.1 投标文件应包括以下内容：

第一个信封（商务及技术文件）：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （3）投标保证金；
- （4）施工组织设计；
- （5）项目管理机构；

- (6) 资格审查资料；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料；

第二个信封（报价文件）

- (1) 调价函及调价后的工程量清单（如有）；
- (2) 投标函；
- (3) 已标价工程量清单；
- (4) 合同用款估算表（如有）。

若采用单信封形式，第 3.1.1 项采用以下条款：

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 授权委托书或法定代表人身份证明；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 已标价工程量清单；
- (6) 施工组织设计；
- (7) 项目管理机构；
- (8) 拟分包项目情况表；
- (9) 资格审查资料；
- (10) 调价函及调价后的工程量清单（如有）；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第九章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写工程量清单相应表格。

工程量清单的填写分下列两种方式。投标人应按投标人须知前附表规定的方式填写工程量清单。

(1) 本项目招标采用工程量固化清单，招标人在出售招标文件的同时向投标人提供工程量固化清单电子文件（光盘或 U 盘），或将工程量固化清单电子文件上传至投标人须知前附表载明的网站供投标人自行下载。投标人填写工程量清单中各子目的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并打印出投标工程量清单，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被

认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。

投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义，并将已填写完毕的投标工程量清单电子文件单独拷入招标人提供的光盘（或U盘）中密封在投标文件正本内一并交回。严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。

投标人根据招标人提供的工程量固化清单电子文件填报完成并打印的投标工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异时，其投标将被否决。

（2）本项目招标由招标人提供书面工程量清单，由投标人按照招标人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。评标委员会将按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 投标人如果发现工程量清单中的数量与图纸中数量不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人以书面方式予以更正，否则，应以工程量清单中列出的数量为准。

3.2.5 投标人应根据《公路水运工程安全生产监督管理办法》，在投标总价中计入安全生产费用，安全生产费用应符合合同条款第9.2.5项的固定。工程量清单100章内列有上述安全生产费的支付子目，由投标人按招标文件的规定填写总额价。

3.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，招标人接受调价函。若招标人接受调价函，则应在招标文件中给出调价函的格式。投标人若有调价函则应遵循如下规定：

（1）调价函必须采用招标文件规定的格式；调价函应说明调价后的最终报价，并以最终报价为准，而且投标人只能有一次调价的机会。

（2）工程量清单中招标人指定的报价不允许调价。

（3）调价函必须附有调价后的工程量清单；调价函必须粘贴或机械装订在投标文件正本首页，与投标文件一起密封提交。

若投标人未提交调价后的工程量清单，或调价函未装在投标文件正本首页，调价函均视为无效，仍以原报价作为最终报价，若投标人提交的调价函多于一个，或不允许调价的内容进行了调价，或调价函有附加条件，其投标将被否决。

（4）若招标人接受调价函，投标人调价后的工程量清单和有效调价函的大写金额报价应保持一致，如果报价金额出现差异时，则以有效调价函的大写金额报价为准。

3.2.7 在合同实施期间，投标人填写的单价、合价和总额价是否由于物价波动进行价格调整按照合同条款第16.1款的规定处理。如果按照合同条款第16.1.1项的规定采用价格调整公式进行价格调整，由招标人根据项目实际情况测算确定价格调整公式中的变值权重范围，并在投标函附录价格指数和权重表中约定范围；投标人在此范围内填写各可调因子的权重，合同实施期间将按此权重进行调价。

3.2.8 招标人设有最高限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须

知前附表中载明。

3.2.9 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额和第九章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

投标保证金应采用现金、支票、保函（保险）或招标人在投标人须知前附表规定的其他形式。

（1）若采用现金或支票，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本帐户转入招标人指定账户，否则视为投标保证金无效。招标人指定的开户银行及账号见投标人须知前附表。

（2）采用银行保函时，投标人应保证由投标人基本账户开户行或其上级银行出具。采用担保保函、保险等，中标人应保证其合法有效。保函（保险）扫描件应附在投标文件内。

无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第 3.3.3 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金或支票形式递交的，招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本账户。

利息计算原则见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金。

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

3.5.1 投标人在送交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应在投标文件中更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求。投标人至少

应更新以下资料（如有）：

（1）财务状况方面的变化，新近取得银行信贷额度（如有必要）的证明和/或获得其他资金来源的证据，以及现已接受（中标或签约）的新合同工程对财务状况的影响；

（2）投标人名称的变化及有关批件。

3.5.2 如果投标人在投标阶段发生合并、分立、破产等重大变化，或发生重大安全或质量事故，或由于其他任何情况，导致投标人不再具备资格预审文件规定的各项资格条件或其投标影响招标公正性时，投标人必须在其投标文件中对上述情况进行如实说明，否则，招标人一经查实，将视为投标人弄虚作假，其投标将被否决。

3.5.3 招标人有权核查投标人在资格预审申请文件和投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过10%签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本，下同）、施工资质证书副本、基本账户开户许可证的复印件，投标人在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”公路工程施工资质企业名录中的网页截图复印件，投标人在全国企业信用信息公示系统中基础信息（体现股东及出资详细信息）的网页截图或由法定的社会验资机构出具的验资报告或注册地工商部门出具的股东出资情况证明复印件。

企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本、施工资质证书副本、基本账户开户许可证的复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内，并逐页加盖投标人单位章。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目”应是已列入交通运输主管部门“全国公路建设市场信用信息管理系统”并公开的主包已建业绩或分包已建业绩，具体时间要求见投标人须知前附表。

“近年完成的类似项目情况表”应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址<http://glxy.mot.gov.cn/BM/>）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件，即包括“项目名称”、“标段类型”、“合同价”、“主要工程量”、“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信

用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无需再提供任何业绩证明材料。

如投标人未提供项目网页截图复印件或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。

3.5.4 “投标人的信誉情况”应附投标人在全国企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单网页截图复印件，以及由项目所在地或投标人住所地检察机关职务犯罪预防部门出具的近三年内投标人及其法定代表人、拟委任的项目经理均无行贿犯罪行为的查询记录证明原件。

3.5.5 “拟委任的项目经理和项目总工资历表”应附项目经理和项目总工的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如建造师注册证书、安全生产考核合格证书等）的复印件，建造师注册证书、安全生产考核合格证书在政府相关部门网站上公开信息的网页截图复印件，投标人所属社保机构出具的拟委任的项目经理和项目总工的社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目经理和项目总工参加社保的有效证明材料复印件。

“拟委任的项目经理和项目总工资历表”还应附交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中载明的、能够证明项目经理和项目总工具有相关业绩的网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无需再提供任何业绩证明材料。如投标人未提供相关业绩网页截图复印件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（项目经理和项目总工最低要求），则该业绩不予认定。

如项目经理或项目总工目前仍在其他项目上任职，则投标人应提供由该项目发包人出具的、承诺上述人员能够从该项目撤离的书面证明材料原件。

3.5.6 “拟委任的其他管理和技术人员汇总表”（如有）应填报满足本章前附表附录 6 规定的其他人员的相关信息。“拟委任的其他管理和技术人员资历表”（如有）中相关人员应附身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，相关业绩证明材料复印件，以及投标人所属社保机构出具的社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料复印件。

3.5.7 “拟投入本标段的主要施工机械表”、“拟配备本标段的主要材料试验、测量、质检仪器设备表”（如有）应填报满足本章前附表附录 7 规定的机械设备和试验检测设备。

3.5.8 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.9 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目经理和项目总工不允许更换。

3.5.10 投标人在投标文件中填报的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，应与其在交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”上填报并发布的相关信息一致。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确

性负责。

3.5.11 招标人有权核查投标人在资格预审申请文件和投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上施工组织设计的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标文件格式中明确要求投标人法定代表人或其委托代理人签字之处，必须由相关人员亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；明确要求投标人加盖单位章之处，必须加盖单位章。其中投标函、调价函及对投标文件的澄清和说明应加盖投标人单位章，或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人需提交授权委托书，授权委托书应按第九章“投标文件格式”的要求出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则投标人需提交法定代表人身份证明，身份证明应符合第九章“投标文件格式”的要求。

以联合体形式参与投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署并加盖联合体牵头人单位章。法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明须由联合体牵头人按上述规定出具。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致

或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录。投标文件不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

若采用双信封形式，第 4.1.1 项和 4.1.2 项采用以下条款：

4.1.1 投标文件应采用双信封形式密封，投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（报价文件）应单独密封包装。商务及技术文件的正本与副本应统一密封在一个封套中。报价文件的正本与副本、投标文件电子版文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（若采用工程量固化清单形式）应统一密封在另一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

采用保函（保险）形式提交投标保证金的，保函（保险）原件应密封在单独的封套中。

4.1.2 投标文件第一个信封（商务及技术文件）、第二个信封（报价文件）以及保函（保险）封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

若采用单信封形式，第 4.1.1 项和 4.1.2 项采用以下条款：

4.1.1 投标文件应采用单信封形式密封，投标文件的正本与副本、投标文件电子版文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（若采用工程量固化清单形式）应统一密封在一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

采用保函（保险）形式提交投标保证金的，保函（保险）原件应密封在单独的封套中。

4.1.2 投标文件以及保函（保险）封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见第一章“招标公告”或“投标邀请书”。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。投标人少于 3 个的，投标文件当场退还给投标人。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招

标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

若采用双信封形式，第 5.1 款采用以下条款：

5.1 开标时间和地点

招标人在本章 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点对收到的投标文件第一个信封（商务及技术文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

若采用单信封形式，第 5.1 款采用以下条款：

5.1 开标时间和地点

招标人在本章 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

若采用双信封形式，第 5.2 款采用以下条款：

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定的开标顺序当众开标，公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、工期及其他内容，并记录在案；
- （6）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （7）开标结束。

5.2.2 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标现场，投标文件第二个信封（报价文件）不予开封，由招标人密封保存。

5.2.3 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。

主持人按下列程序进行开标：。

（1）宣布开标纪律；

（2）当众拆开标投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审结果的密封袋，宣布通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标人名称；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

（4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；

（5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，开标人只拆封通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件），公布标段名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；

（6）计算并宣布评标基准价；

（7）将未通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）退还给投标人。

（8）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

（9）开标结束。

5.2.4 若采用合理低价法或综合评分法，在投标文件第二个信封（报价文件）开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算并宣布评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

（1）未在投标函上填写投标总价；

（2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；

（3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；

（4）投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经招标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。开标现场宣布的评标基准价除计算有误经评标委员会修正外，在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。

5.2.5 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）或第二个信封（报价文件）开标过程中，若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出疑问，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

若采用单信封形式，第 5.2 款采用以下条款：

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

(4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；

(5) 按照投标人须知前附表的规定的开标顺序当众开标，公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容，并记录在案；

(6) 计算并宣布评标基准价；

(7) 投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(8) 开标结束。

5.2.2 在开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算并宣布评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

(1) 未在投标函上填写投标总价；

(2) 投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；

(3) 投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；

(4) 投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经招标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。开标现场宣布的评标基准价除计算有误经评标委员会修正外，在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。

5.2.3 若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出疑问，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录，有异议的投标人、招标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

(1) 为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员；

(2) 与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；

(3) 为投标人的工作人员或退休人员；

(4) 与投标人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；

(5) 在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3日，公示内容包括：

- (1) 中标候选人排序、名称、投标报价，对工程质量要求、安全目标和工期的响应情况；
- (2) 中标候选人在投标文件中承诺的项目经理和项目总工姓名、个人业绩、相关证书名称和编号；
- (3) 中标候选人在投标文件中填报的项目业绩；
- (4) 被否决投标的投标人名称、否决依据和原因；
- (5) 提出异议的渠道和方式；
- (6) 投标人须知前附表规定公示的其他内容。

7.2 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标方式

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 中标结果公告

招标人在确定中标人之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果，公告期不得少于3日。公告内容包括中标人名称、中标价。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款

及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为签约合同价的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

采用银行保函时，应由符合投标人须知前附表规定级别的银行开具，所需的费用由中标人承担，中标人应保证银行保函有效。

7.7.2 中标人不能按本章第7.7.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应赔偿损失。

7.8.3 签约合同价的确定原则如下：

(1) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

(2) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以开标时的投标函大写金额报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.8.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.8.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，需按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设和安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵

守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人和其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

8.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

10.1 自购买招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）一直有效，以便及时收到招标人发出的函件（招标文件的澄清、修改等）并应及时向招标人反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

(项目名称) 施工第一个信封（商务及技术文件）

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标保证金递交 情况	工期	备注

招标人代表：

记录人：

年 月 日

(项目名称) 施工第二个信封 (报价文件)

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标报价 (元)	是否超过最高投标 限价	备注
招标人编制的最高投标限价 (如有)					

招标人代表：

记录人：

年 月 日

附件二：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____日历天。

工程质量：符合_____标准。

工程安全目标：_____。

项目经理：_____（姓名）。

项目总工：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的日内到_____（指定地点）与我方签订施工承包合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.7 款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

招标代理机构：_____（盖单位章）

年 月 日

第三章 评标办法

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第三章 评标办法（技术评分最低标价法）

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
1	评标办法	<p>本次评标采用技术评分最低标价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件的施工组织设计、主要人员、企业业绩等因素进行评分，按照得分由高到低排序，对排名前3名的投标人的报价文件进行评审，按照评标价由低到高的顺序推荐1-3名中标候选人。</p> <p>评标价相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：</p> <p>（1）施工组织设计得分较高的投标人优先。</p> <p>（2）满足资格审查条件（业绩最低条件）要求的施工业绩单项合同额高的优先。</p>
2.1.1 2.1.3	形式评审 与响应性 评审标准	<p>第一个信封（商务及技术文件）评审标准：</p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按照招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、工期、工程质量要求及安全目标、项目经理、项目总工；</p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；</p> <p>d. 投标文件技术部分按照“投标人须知10.6款”暗标形式规定编制。</p> <p>（2）投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>（3）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求。</p> <p>（4）投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求。</p> <p>（5）投标人未以联合体形式投标。</p> <p>（6）投标人未提供分包计划。</p> <p>（7）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件。</p> <p>（8）投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>（9）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>（10）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>（11）权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>第二个信封（报价文件）评审标准：</p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按照招标文件规定填报补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额）；</p> <p>b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p>

条款号		评审因素与评审标准
		<p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子印章或电子签名章、投标人的电子印章齐全，并符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价；</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值；</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价；</p> <p>(6) 投标人填写完毕的工程量清单符合招标文件要求。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证（三证合一的不需要提供）、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证（或企业基本账户开户信息）、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件；</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定；</p> <p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定；</p> <p>(5) 投标人的项目经理和项目总工资格符合招标文件规定；</p> <p>(6) 投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形。</p>

续上表

条款号	条款内容	编 列 内 容
2.2.1	第一个信封 评分分值 构成 (总分 100 分)	施工组织设计: 40 分 主要人员: 30 分 企业业绩: 30 分
2.2.3	第二个信封 详细评审标准	评标价计算公式: 评标价=投标函文字报价
3.2.4	通过第一个 信封详细评审 的投标人数量	按照投标人的商务和技术得分由高到低排序, 选择前 3 名通过详细评审。如果商务和技术得分相等, 则施工组织设计得分较高的优先; 如果施工组织设计得分也相等, 则满足资格审查条件(业绩最低条件)要求的施工业绩单项合同额高的优先。

评分因素与权重分值					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.2 (1)	施工组织设计	40 分	总体施工组织布置及规划	5 分	内容齐全, 规划合理, 得 4.0—5.0 分
					内容较具体、齐全, 规划较合理, 得 3.0—4.0 分
					内容基本具体、齐全, 规划基本合理, 得 3.0 分
			主要工程项目的施工方案、方法与技术措施	5 分	方案具体齐全可操作性强配备合理, 得 4.0—5.0 分
					方案较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					方案基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			工期保证体系及保证措施	5 分	措施具体、齐全、合理, 得 4.0—5.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			工程质量管理 体系及保证措施	5 分	措施具体、齐全、合理, 得 4.0—5.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 3.0—4.0 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 3.0 分
			安全生产管理体系及保证措施	4 分	措施具体、齐全、合理, 得 3.2—4.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 2.4—3.2 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 2.4 分
			环境保护(重点道路扬尘污染防治措施)、水土保持保证体系及保证措施	4 分	措施具体、齐全、合理, 得 3.2—4.0 分
					措施较具体、较齐全、较合理, 得 2.4—3.2 分
					措施基本具体、基本齐全、基本合理, 得 2.4 分
			文明施工保证	4	内容齐全, 合理, 操作性强, 得 3.2—4.0 分

评分因素与权重分值					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
			体系及保证措施	分	内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
			项目风险预测与防范，事故应急预案	4分	内容齐全，合理，操作性强，得 3.2-4.0 分
					内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
			交通组织方案	4分	内容齐全，合理，操作性强，得 3.2-4.0 分
					内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4-3.2 分
					内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分
2.2.2 (2)	主要人员	30 分	项目经理任职资格	15 分	满足资格审查条件最低要求，得 15 分；
			项目总工任职资格	15 分	满足资格审查条件最低要求，得 15 分；
2.2.4 (3)	其他因素	30 分	企业业绩	30 分	满足资格审查条件要求得 30 分。
需要补充的其他内容：					
3.3.2 至 3.3.5	投标报价修正	第 3.3.2 项至第 3.3.5 项内容不适用			
3.6.1	投标文件相关信息的核查	本款修改为： 评标委员会评标时应在“国家企业信用信息公示系统”和“信用中国网站”对投标人的信用情况进行查询，若投标人存在“被列入严重违法失信名单、失信被执行人名单、企业经营异常情况名录、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信名单”情形的（均不含分公司），以开标现场查询为准。			

- 注：1. 评标委员会各成员的打分保留 1 位小数；
2. 各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定，保留 2 位小数；
3. 如施工组织设计部分各评分因素细分项缺项，则该项得 0 分。

1. 评标方法

本次评标采用技术评分最低标价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件的施工组织设计、主要人员、技术能力等因素进行评分，按照得分由高到低排序，对排名在招标文件规定数量以内的投标人的报价文件进行评审，按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。评标价相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表（适用于未进行资格预审的）。

2.1.2 资格评审标准：见资格预审文件第三章“资格审查办法”详细审查标准（适用于已进行资格预审的）。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 第一个信封评分分值构成

（1）施工组织设计：见评标办法前附表；

（2）主要人员：见评标办法前附表；

（3）其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 第一个信封评分评分标准

（1）施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；

（2）主要人员评分标准：见评标办法前附表；

（3）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

2.2.3 第二个信封详细评审标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 第一个信封初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的有关证明和证件的原件扫描件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。（适用于未进行资格预审的）

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第一个信封（商务及技

术文件)进行初步评审。有一项不符合评审标准的,评标委员会应否决其投标。当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时,评标委员会依据本章第 2.1.2 项规定的标准对其更新资料进行评审。(适用于已进行资格预审的)

3.2 第一个信封详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分,并计算出各投标人的商务和技术得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计部分计算出得分 A;

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值对主要人员部分计算出得分 B;

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 C;

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的商务和技术得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会按照投标人的商务和技术得分由高到低排序,排名在评标办法前附表规定数量以内的投标人,其投标文件第一个信封(商务及技术文件)通过详细评审。

3.2.5 通过投标文件第一个信封(商务及技术文件)初步评审的投标人不少于 3 个且未超过评标办法前附表第 3.2.4 项规定数量的,均通过投标文件第一个信封(商务及技术文件)详细评审,不再对投标人的商务和技术文件进行评分。

3.3 第二个信封开标

第一个信封(商务及技术文件)评审结束后,招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对通过投标文件第一个信封(商务及技术文件)评审的投标文件第二个信封(报价文件)进行开标。

3.4 第二个信封初步评审

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二个信封(报价文件)进行初步评审。有一项不符合评审标准的,评标委员会应否决其投标。

3.4.2 投标报价有算术错误的,评标委员会按以下原则对投标报价进行修正,修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的,评标委员会应否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的,以单价金额为准修正总价,但单价金额小数点有明显错误的除外;

(3) 当单价与数量相乘不等于合价时,以单价计算为准,如果单价有明显的小数点位置差错,应以标出的合价为准,同时对单价予以修正;

(4) 当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.4.3 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

(1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.4.4 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），评标委员会应否决其投标。

3.5 第二个信封详细评审

3.5.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和标准进行价格折算，并计算出标价，并编制价格比较一览表。

3.5.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.6 投标文件相关信息的核查

3.6.1 在评标过程中，评标委员会应查询交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”，对投标人的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗的情况、信用等级等信息进行核实。若投标文件载明的信息与交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”发布的信息不符，使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的，评标委员会应否决其投标。

3.6.2 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

(1) 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- a. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- b. 投标人之间约定中标人；
- c. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

e. 投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

(2) 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装；
- f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(3) 有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- a. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- b. 招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- c. 招标人明示或暗示投标人压底或抬高投标报价；
- d. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- e. 招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- f. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

(4) 投标人有下列情况之一的，属于弄虚作假的行为：

- a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- b. 使用伪造、变造的许可证件；
- c. 提供虚假的财务状况或者业绩；
- d. 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- e. 提供虚假的信用状况；
- f. 其他弄虚作假的行为。

3.7 投标文件的澄清和补正

3.7.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超过投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.8 不得否决投标的情形 投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

3.9 评标结果

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.9.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交书面评标报告。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件：评标专家不参与涉黑涉恶承诺书

评标专家不参与涉黑涉恶承诺书

为贯彻落实党中央和省委、市委关于常态化开展扫黑除恶专项斗争工作要求,加强行业监管,提高工程建设领域招标投标市场各方主体安全感、满意度,本人承诺不参与工程建设项目招标投标领域内涉黑涉恶活动:

本人参加(招标人)的(项目名称)的评标活动,承诺如下:

一、严格按照《招标投标法》《招标投标法实施条例》和国家法规、规章的相关规定,客观、公正、独立的履行评标专家职责,遵守职业道德,对所提出的评审意见承担个人责任;

二、严格遵循《招标投标法》《招标投标法实施条例》《评标委员会评标方法暂行规定》规定应回避的情形;

三、认真履行评审职责,评标期间不擅离职守;

四、不与任何投标人或者招标结果有利害关系的人进行私下接触,不收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处。

五、不向招标人或招标代理机构人员征询其确定中标人的意向,不接受任何单位和个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求;

六、严格按照招标文件规定的评标标准和方法进行评审,不恶意废标;

七、在评标过程中不故意拖延评标时间、或评标结束后拒不签字以索要高额评标报酬;

八、评标过程中,不以投标文件有瑕疵为由向招标人或者招标代理机构索要不合理费用;

九、不参与个别评标专家为围标串标组建的团体活动;

十、不参与扰乱招标投标活动的其他行为。

特此承诺。

评标专家:

年 月 日

第四章 合同条款及格式

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

第一节 通用合同条款

“通用合同条款”采用《标准施工招标文件》的“通用合同条款”

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第二节 专用合同条款

A. 公路工程专用合同条款

详见中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

B. 项目专用合同条款

项目专用合同条款数据表

说明：本数据表是项目专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是项目专用合同条款的组成部分。第九章“投标文件格式”的投标函附录中的数据（供投标人确认）与本表所列有重复。

序号	条目号	信息或数据
1	1.1.2.2	发 包 人：灵寿县交通运输局 地址：灵寿县北环路交通大厦8楼 邮政编码：050500
2	1.1.2.6	监理人：由业主另行通知
3	1.1.4.5	缺陷责任期：自交（竣）工证书签发之日起 12 个月
4	1.6.3	图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前3天签发图纸修改图给承包人。
5	3.1.1	监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准： (6) 根据第15.3款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了/万元或累计变更超过了签约合同价的/%
6	5.2.1	发包人是否提供材料或工程设备：否
7	6.2	发包人是否提供施工设备和临时设施：否 如发包人负责提供部分施工设备和临时设施，相关规定如下：/
8	8.1.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：7天内 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限：3天内
9	11.5	逾期交工违约金： 元 / 天
10	11.5	逾期交工违约金限额：10%签约合同价
11	11.6	提前交工的奖金：不适用
12	11.6	提前交工的奖金限额：不适用
13	15.5.2	不适用
14	16.1	不调价
15	17.2.1	开工预付款金额： 元
17	17.3.2	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数：4份

序号	条目号	信息或数据
18	17.3.3(1)	进度付款证书最低限额：_____万元
19	17.3.3(2)	逾期付款违约金的利率：同期中国人民银行短期贷款利率加手续费
20	17.4.1	质量保证金限额： <u>3</u> %合同价格
21	17.5.1	承包人向监理人提交交工付款申请单（包括相关证明材料）的份数 <u>4</u> 份
22	17.6.1	承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数 <u>4</u> 份
23	18.2	竣工资料的份数：纸质文件_____份，电子文档_____份
24	18.5.1	单位工程或工程设备是否需投入施工期运行： <u>是</u> 如单位工程或工程设备需要进行施工期运行，需要施工期运行的单位工程或工程设备规定如下： <u> / </u>
25	18.6.1	本工程及工程设备是否进行试运行： <u>否</u> 如本工程及工程设备需要进行试运行，试运行的具体规定如下： <u> / </u>
26	19.7	保修期：按相关规定执行
27	20.1	建筑工程一切险的保险费率：暂按 <u>3</u> %。（不含工程一切险及第三者责任险的保险费）
28	20.4.2	第三者责任险的最低投保金额： <u>100</u> 万元，事故次数不限（不计免赔额）保险费率： <u>3</u> %。
29	24.1	争议的最终解决方式： <u>向发包人所在地人民法院提起诉讼</u>

项目专用合同条款

1.1 词语定义

第1.1.1.8目细化为：

已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的已标明价格、经算术性错误修正及其他错误修正(如有)以及不平衡报价调整后(如有)且承包人已确认的最终工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、计日工说明、其他说明及工程量清单各项表格。

3.1 监理人的职责和权力

本款增加第 3.1.1 (11) 细目：

(11) 批复第 10.1 款的合同及计划；

4.1 承包人的一般义务

本款第4.1.2项细化为

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。因决(结)算审计金额调整造成承包人应缴纳的一切税费变化均由承包人承担。承包人在报价时要充分考虑清单暂估价项目计量产生的税金，发包人不另行支付。

4.1.10 其他义务

(1) 本目删除文中“(电力、电信、房屋、坟墓除外)”内容。

(3) 承包人应严格执行《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》(国办发〔2016〕1号)、《保障农民工工资支付条例》(中华人民共和国国务院令2019年第724号)河北省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见(冀政办发〔2016〕4号)、《河北省人民政府办公厅关于印发河北省保障农民工工资支付工作考核办法的通知》(冀政办字〔2018〕6号)、河北省根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室关于印发《河北省贯彻落实〈保障农民工工资支付条例〉实施方案》的通知(冀治欠办发〔2020〕3号)、《关于印发〈河北省工程建设领域农民工工资保证金实施办法〉的通知》(冀人社规〔2022〕3号)等有关法规文件的规定，承包人应及时兑付聘(雇)用职员或工人的工资，人力资源社会保障行政部门、发包人和监理人有权随时对承包人的劳务情况进行核查，承包人应予配合。

(6) 承包人应履行的其他义务：承包人在进场后14天内(承包人在接到开工令后7天内)应制订工地规则并报监理人审查批准，告之在工程实施过程中要遵守的规章制度，并应予以遵循。这类工地规则应包括但不限下列方面的内容：

- a. 廉政建设实施细则；
- b. 安全防卫措施；
- c. 工程安全措施；
- d. 环境卫生制度；
- e. 防火措施；
- f. 周围及邻近环境保护、水土保持的措施；
- g. 文明施工管理措施；

h. 交通组织管理办法。

i. 发包人要求的其它制度、办法。

4.4 联合体

本款不适用。

4.6 承包人的管理

第 4.6.3 项细化为：

承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应与承包人承诺的名单一致，并保持相对稳定。未经监理人批准，上述人员不应无故不到位或被替换；若确实无法到位或需替换，需经监理人审核并报发包人批准后，用不低于资格预审条件的人员替换。发包人及监理人将不定期的对承包人实际到达现场的主要人员进行核查，若发现无故不到位或被替换，将视为承包人违约。

承包人如果更换或按监理人依据第 4.7 款要求撤换项目经理和其他人员的，应按约定提交人员违约金。项目经理、项目总工按每人每次 3 万元，其他主要人员按每人每次 1 万元，将从承包人更换人员并经发包人审核批复后的下期计量中扣除。

承包人不得更换项目经理、项目总工及其他主要技术人员两次以上(非因不可抗力或者被新任命为单位主要负责人的)。在工程实施期间，项目负责人及主要人员每月请假离开工地时间一般累计不能超过 5 天。项目负责人因故请假事先须以书面形式向驻地监理工程师、总监请假，并指定代理人，批准后方可离开工地；其他主要人员请假，事先也须以书面形式向监理人请假，并指定代理人，批准后方可离开工地。发包人将对以上主要人员未经监理人和发包人批准、私自离开工地或无故超假期不返回工地的，处以项目负责人 5000 元/日、其他人员 1000 元/日课以违约金处罚。

4.6.7 疫情防控要求：符合当地疫情防控要求。

4.9 工程价款应专款专用

本款补充 4.9.1：

- (1) 在本项目交工验收以前的建设期间，承包人不得以任何理由进行资金转移、挪用、截留活动。
- (2) 承包人在本合同工程开户银行账户内支付资金执行《工程资金监管协议》约定。
- (3) 按照发包人要求及时报送有关资金监管信息和资料。
- (4) 积极接受和配合发包人及其委托机构的审计监督和财务检查。

4.10 .3 防止和避免电力、通讯等线路的非正常中断

承包人应根据发包人提供相关资料进行切实可行的实地考察，充分了解地下管线的情况，施工过程中提前与相关部门联系协调，避免纠纷。若施工中挖到资料显示以外的管线，应立即停止施工，采取适宜的处理措施并报监理工程师，监理工程师报告发包人并与有关部门联系，在监理工程师按发包人意见回复承包人后，承包人方可按指令开工。由此引起的任何责任，由承包人承担，由于承包人原因造成的电力、通讯等中断造成的损失由承包人负责。

4.11 不利物质条件

4.11.1 文末增加：由于本项目在正在运营的公路上施工，为不断交施工，投标人应充分考虑因交通

管制、保障任务、交通事故、恶劣天气以及其它因素的干扰及服务区正常经营的影响等因素带来的不利影响，因此而造成的工作效率低下，设备调运频繁、交通管制、限载、分流等发生的费用等特殊情况产生的费用已包含在已标价工程量清单相关单价或总额价中，招标人将不再为此支付费用或接受索赔。另招标人提供水、电，由投标人自行解决。

本项目所涉及地方事务问题及相关行政审批等由中标单位自行解决。

中标单位办理的施工交通组织行政审批结果须在合同签署后 28 天内提交给招标人，否则招标人有权解除合同，造成的损失，由中标单位承担。

5.1 承包人提供的材料和工程设备

无。

7.1 道路通告权和场外设施

本款补充：承包人应自行安排在公共道路上使用各种车辆的通行证，并承担相关费用。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

本款补充第9.2.8项（4）目细化为

（4）根据本合同各单位工程的施工特点，严格执行原交通部2017年第25号令《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》和《公路筑养路机械操作规程》的具体规定。

本款第9.3.1项修改为：

9.3.1 除合同另有约定外，承包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

增加9.4.12 非道路移动设备排放标准符合石家庄市环保要求，拌合站符合拌合站所在地环保要求。

10.1 合同进度计划

承包人编制施工方案的内容：承包人在工程开工之前，应认真研究招标文件、合同文件等，考察工程现场，组织进行施工复测，结合工程自身的地质、水文、气候、交通干扰、环境保护、施工季节等特点，充分考虑可能影响工程进度的各种因素，认真会审设计图纸，科学合理的配置人员、机械设备，充分准备必要的施工物资，制定先进的施工工艺、科学的施工方案，按照监理人制定的施工组织计划指导意见书的要求，编制具有可操作性的总体和分阶段或分部工程、分项工程实施性施工组织设计、施工进度计划和形象进度计划报监理人审批，发包人核备。其应包括总体计划、月度计划和单位工程、各分部工程、各分项工程形象进度计划，对于某些起控制作用的关键工程项目，还应单独编制工程进度计划。特殊构筑物、重要部位等工程项目要制定专项施工组织计划和专项施工方案。施工组织计划中要对重点、难点工程做到方案科学合理、质量保证措施得力。

承包人向监理人报送施工进度计划和施工方案说明的期限：该工程开工前3天之内。

监理人应在3天内对承包人施工进度计划和施工方案说明予以批复或提出修改意见。

合同进度计划按照监理人要求可以采用横道图计划、计划曲线、直方图计划以及网络图计划。

10.3 年度施工计划

本款修改为：

月度施工计划

承包人应在每月末前，根据已同意的合同进度计划或其修订的计划，向发包人和监理人分别提交2份格式和内容符合监理人合理规定的下一月度的施工计划，以供审查。该计划应包括本月度已完成的和下一月度预计完成的分项工程数量和工作量，以及为实施此计划将采取的措施。

11.4 异常恶劣的气候条件

监理人将根据项目所在地气象部门的资料及证明予以评定。异常气候在每个月对工程进度影响的评定，应在整个合同期内予以累计。

异常恶劣的气候条件，是指工地受淹超过桥梁设计洪水水位以及不利的降水等引起的情况。不利降水的衡量标准为：

- (1) 以河北省气象部门统计的降水资料，取最近30年的平均降水天数和平均降水量为标准；
- (2) 按实际统计的年降水天数、降水量与(1)所指的年平均降水天数、平均降水量之差，每季度计算一次。

15.4 变更的估价原则

将本款修改为：

15.4.1 如果取消某项工作，则该项工作的总额价不予支付；

15.4.2 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价。

15.4.4 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按河北省《公路工程预算定额》、《公路基本建设与交通工程概预算编制办法》、变更工程实施时的材料单价（材料单价以“河北省交通造价信息网”公布的当月材料单价为依据，并考虑工程所在地的实际情况），由监理人审核后上报发包人商定或确定变更工程的单价。

15.4.5 如果本工程的变更指示是因承包人过错、承包人违反合同或承包人责任造成的，则这种违约引起的任何额外费用应由承包人承担。

16.1 物价波动引起的价格调整

不调价

17 计量与支付

17.3.5 农民工工资保证金

按照河北省交通运输厅关于印发《河北省公路工程农民工工资专用账户管理办法》和《河北省公路工程农民工实名制管理办法》的通知的要求执行。

按照石家庄市保障农民工工资支付领导小组办公室《关于交纳工程建设领域农民工工资保证金的通知》的要求执行。

17.4 质量保证金

承包人在计量支付终期时缴纳合同价的3%作为质量保证金，在缺陷责任期满后，如无质量问题退还质

量保证金。

质量保证金形式:转账或支票或现金或电汇或保函或保证保险。

增加:按照《石家庄市国家建设项目审计条例》的相关规定执行。

18.2 交工验收申请报告

本款第(2)项细化为:

竣工资料的内容:承包人按照《公路工程竣(交)工验收办法》、交通运输部《公路工程竣(交)工验收办法实施细则》[交公路发(2010)65号]等相关规定编制竣工资料。

竣工资料的份数在项目专用合同条款数据表中约定。

20. 保险

20.1 工程保险

本款修改为:

.....

保险金额:100至600章合计(不含保险费)。

保险费率:在项目专用条款数据表中约定。

保险期限:开工日起直至本合同工程签发缺陷责任期终止证书止(即合同工期+缺陷责任期)。

建筑工程一切险的保险费承包人在接到保险单后,凭发票办理计量。税费由承包人承担。

20.4 第三者责任险

.....

第20.4.2项修改为:

第三者责任险,其保险费率、保险金额等有关内容在专用合同条款中规定。

第三者责任险的保险费承包人在接到保险单后凭发票办理计量,税费由承包人承担。

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

本项(2)目细化为:

(2)承包人违反第5.3款或6.4款的约定,未经监理人批准,私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施、材料或工程设备撤离施工场地;

本项(7)目细化为:

(7)承包人未能按期开工;

(8)承包人违反第4.6款或6.3款的规定,未按承诺或未按监理人的要求及时配备称职的主要管理人员、技术骨干或关键施工设备;

(9)经监理人和发包人检查,发现承包人有安全问题或有违反安全管理规章制度的情况;

(10)承包人不按合同约定履行义务的其他情况以及拒不执行发包人、监理人的指令,已造成或预期造成工期延误、工程质量缺陷、安全隐患、环保问题、文明施工问题、交通组织问题等情况。

22.1.2 承包人违约的处理

本项补充第(5)目：

(5)根据本项目招标文件投标人须知第 3.5.3 条规定：发包人在合同实施期间发现承包人在投标过程中提供了虚假资料，发包人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过合同总价 10%的金额作为违约金。同时发包人将投标人(承包人)上述弄虚作假行为上报省级交通主管部门。

当承包人发生第 22.1.1 项约定的违约情况时，发包人均有权向承包人课以违约金，具体约定如下：

承包人发生第 22.1.1 (1) 目约定的违约情况时，发包人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正，同时对承包人课以 2~10 万元违约金，直至解除合同。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误。

承包人发生第 22.1.1 (2) 目约定的违约情况时，承包人必须按监理人要求的时间将离场的施工设备、临时设施、材料或工程设备进场，同时可课以 1~5 万元违约金。

承包人发生第 22.1.1 (3) 目约定的违约情况时，发包人和监理人有权安排其他队伍清除不合格工程，发生的费用由原承包人承担，同时可对原承包人课以 1~5 万元违约金。

承包人发生第 22.1.1 (4) 目约定的违约情况时，发包人有权终止对承包人的雇佣，或者将本工程的一部分工作交由其他承包人或其他分包人完成；所发生的一切费用由原承包人承担，并对原承包人课以 2~10 万元违约金和追究其他相关责任。

承包人发生第 22.1.1 (5) 目约定的违约情况时，发包人和监理人有权安排其他队伍对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，发生的费用由原承包人承担，同时可对原承包人课以 1~5 万元违约金。

承包人发生第 22.1.1. (6) 目约定的违约情况时，发包人有权解除合同，同时扣除承包人全部或部分履约担保，并按有关法律处理。

承包人发生第 22.1.1 (7) 目约定的违约情况时，发包人按照 10000 元/天对承包人课以违约金，或按照承包人发生第 22.1.1 (4) 目约定的违约情况时的处理规定执行。

承包人发生第 22.1.1 (8) 目约定的违约情况时，发包人有权为承包人租用设备，发生的费用由承包人承担，同时发包人有权向承包人按以下规定课以违约金：关键施工设备根据类型每台 3000~10000 元/天。

承包人发生第 22.1.1 (9)、(10) 目约定的违约情况时，发包人和监理人有权要求承包人立即改正，向监理人提交书面整改报告，同时按每处每次课以 5000~100000 元违约金。

24.1 争议的解决方式

向发包人所在地人民法院提起诉讼。

注：以下文件作为合同专用条款的附件，在本项目中使用，各投标人应充分考虑其费用，含于报价中。如有新办法颁布或实行，发包人将以文件形式下发通知，各单位应以发包人通知为准。

附件 1、《保障农民工工资支付条例》国务院令 第 724 号

附件 2：《石家庄市工程建设领域农民工工资保证金管理办法》石家庄市人民政府办公室 2019-124 文

附件 3：《河北省公路工程农民工工资专用账户管理办法》和《河北省公路工程农民工实名制管理办法》

附件 4：《在建工程项目推行实名制管理办法》石交办〔2018〕261 号

附件 5：石家庄市交通运输局关于印发《扬尘污染防治攻坚方案》的通知

附件 6：《石家庄市线性工程施工扬尘污染防治规范（试行）》石气指办〔2021〕187 号、《石家庄市扬尘污染防治专项攻坚行动方案》石气指办〔2021〕215 号

附件 7：石家庄市大气污染防治指挥部办公室关于印发《石家庄市施工工地防尘抑尘工作标准》和餐饮油烟专项整治等 7 个专项工作方案的知

附件 8：关于印发《河北省扬尘污染防治专项攻坚行动方案》的通知 冀气领办〔2021〕128 号

附件 9：《关于加强非道路移动机械监督管理的实施意见》石环发〔2020〕2 号

附件 10：《石家庄市国家建设项目审计条例》

附件 11：《公路工程施工分包管理办法》

附件 12：关于转发《石家庄市财政局关于印发石家庄市市级政府采购支持供应商信用融资办法（试行）的通知》的通知

第三节 合同附件格式

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件一 合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 包括_____等内容。
2. 下列文件应视为构成合同文件的组成部分：
 - （1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；
 - （2）中标通知书；
 - （3）投标函及投标函附录；
 - （4）项目专用合同条款；
 - （5）公路工程专用合同条款；
 - （6）通用合同条款；
 - （7）工程量清单计量规则；
 - （8）技术规范；
 - （9）图纸；
 - （10）已标价工程量清单；
 - （11）承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的技术方案、施工组织设计；
 - （12）其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，上述文件互相补充和解释，如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以
上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价：人民币（大写）元（¥_____）。

4. 承包人项目经理：_____。承包人项目总工：_____。
5. 工程质量符合标准_____。工程安全目标：_____。
6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。
7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。
8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为_____日历天。
9. 本协议书在承包人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程完工后经竣工交工验收合格、缺陷责任期满签发缺陷责任终止证书后失效。
10. 本协议书正本二份、副本_____份，合同双方各执正本一份，副本_____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

年 月 日

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件二 廉政合同

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____（项目名称）项目法人_____（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目的施工单位_____（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（2）严格执行_____（项目名称）施工合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工作有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

（6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

（1）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（2）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1.2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1.3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为_____（项目名称）施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

年 月 日

发包人监督单位：_____（全称）（盖单位章） 承包人监督单位：_____（全称）（盖单位章）

附件三 安全生产合同

安全生产合同

为在_____（项目名称）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出

现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用：

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本一式二份，副本份，合同双方各执正本一份，副本份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____（盖单位章）

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

年 月 日

附件四 其他主要管理人员和技术人员最低要求

岗位	资格标准	最低数量要求
安全设施工程师	工程师	1
安全员	具有省级或以上交通部门颁发的《安全生产考核合格证书》（C类）	1
计量工程师	工程师	1

注：上述人员的具体人选由招标人和中标人在合同谈判阶段确定，且经招标人审批后作为派驻本标段的主要人员，不允许更换。如中标人拟派驻的人员数量和资格条件不满足本表要求，招标人应取消其中标资格。

附件五 主要机械设备和试验检测设备最低要求

中标单位进场主要机械设备和检测仪器必须满足《关于加强非道路移动机械监督管理的实施意见》的要求，满足工期要求，满足实际现场施工需要。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附件六 项目经理委任书

（承包人全称）

（合同工程名称）项目经理委任书

致：（发包人全称）

（承包人全称） 法定代表人（职务、姓名） 代表本单位委任（职务、姓名） 为（合同工程名称） 的项目经理。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由（姓名） 代表本单位全面负责。

承 包 人：（全称）（盖章）

法定代表人：（职务）

（姓名）

（签字）

年 月 日

抄送：（监理人）

附件七 履约担保格式（不适用）

如采用保函（保险），格式如下。

履 约 保 证 金

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称）（以下称“承包人”）于 年 月 日参加_____（项目名称） 施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮 政 编 码：_____

电 话：_____

传 真：_____

年 月 日

附件八 工程资金监管协议格式

（发包人与承包人签订合同协议书时应与发包人指定的银行签署工程资金监管协议，工程资金监管协议内容在保证本项目资金有效监管的前提下由三方共同商定）

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第五章 工程量清单（另附）

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

工程量清单（另附）

本项目工程量清单为固化清单，登录“石家庄市公共资源交易平台”自行下载。

1.工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知通用合同条款、专用合同条款、技术规范及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单中所列工程数量是估算的或设计的预计数量，仅作为投标报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按技术规范规定的计量方法，以监理人认可的尺寸、断面计量，按本工程量清单的单价和总额价计算支付金额；或者，根据具体情况，按合同条款第 15.4 款的规定，由监理人确定的单价或总额价计算支付额。

1.4 工程量清单各章是按第七章“技术规范”的相应章次编号的，因此，工程量清单中各章的工程子目的范围与计量等应与“技术规范”相应章节的范围、计量与支付条款结合起来理解或解释。

1.5 对作业和材料的一般说明或规定，未重复写入工程量清单内，在给工程量清单各子目标价前，应参阅第七章“技术规范”的有关内容。

1.6 工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

1.7 图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据。

2.投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 除非合同另有规定。工程量清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检(自检)、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单份或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中。

2.5 承包人用于本合同工程各类装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用。已包括在工程量清单的单价与总额价之中。

2.6 工程量单中各项金额均以人民币(元)结算。

2.7 暂列金额(不含计日工总额)的数量及拟用子目的说明:_____。

2.8 暂估价的数量及拟用子目的说明:_____

3.计日工说明

3.1 总则

(1)本说明应参照通用合同条款第 15.7 款一并理解。

(2)未经监理人书面指令,任何工程不得按计日工施工;接到监理人按计日工施工的书面指令,承包人也不得拒绝。

(3)投标人应在计日工单价表中填列计日工子目的基本单价或租价,该基本单价或租价适用于监理人指令的任何数量的计日工的结算与支付。计日工的劳务、材料和施工机械由招标人(或发包人)列出正常的估计数量,投标人报出单价,计算出计日工总额后列入工程量清单汇总表中并进入评标价。

(4)计日工不调价。

3.2 计日工劳务

(1)在计算应付给承包人的计日工工资时,工时应从工人到达施工现场,并开始从事指定的工作算起,到返回原出发地点为止,扣去用餐和休息的时间。只有直接从事指定的工作,且能胜任该工作的工人才能计工,随同工人一起做工的班长应计算在内,但不包括领工(工长)和其他质检管理人员。

(2)承包人可以得到用于计日工劳务的全部工时的支付,此支付按承包人填报的“计日工劳务单价表”所列单价计算,该单价应包括基本单价及承包人的管理费、税费、利润等所有附加费,说明如下:

a.劳务基本单价包括:承包人劳务的全部直接费用,如:工资、加班费、津贴、福利费及劳动保护费等。

b.承包人的利润、管理、质检、保险、税费:易耗品的使用、水电及照明费、工作台、脚手架、临时设施费,手动机具与工具的使用及维修,以及上述各项伴随而来的费用。

3.3 计日工材料

(1)承包人可以得到计日工使用的材料费用(上述 3.2 款已计入劳务费内的材料费用除外)的支付,此费用按承包人“计日工材料单价表”中所填报的单价计算,该单价应包括基本单价及承包人的管理费、税费、利润等所有附加费,说明如下:

a.材料基本单价按供货价加运杂费(到达承包人现场仓库)、保险费、仓库管理费以及运输损耗等计算。

b.承包人的利润、管理、质检、保险、税费及其他附加费:

c.从现场运至使用地点的人工费和施工机械使用费不包括在上述基本单价内。

3.4 计日工施工机械

(1)承包人可以得到用于计日工作业的施工机械费用的支付,该费用按承包人填报的“计日工施工机械单价表”中的租价计算。该租价应包括施工机械的折旧、利息、维修、保养、零配件、油燃料、保险和其他消耗品的费用以及全部有关使用这些机械的管理费、税费、利润和司机与助手的劳务费等费用。

(2)在计日工作业中,承包人计算所用的施工机械费用时,应按实际工作小时支付。除非经监理人的同

意,计算的工作小时才能将施工机械从现场某处运到监理人指令的计日作业的另一现场往返运送时间包括在内。

4.其他说明

根据《企业安全生产费用提取和使用管理办法》第七条规定,招标人在工程量清单第 100 章列有安全生产费支付项,该安全生产费金额为投标控制价上限的 1.5%。该金额为不可竞争费用,投标人不得修改,否则否决其投标。如投标人在此基础上增加安全生产费以满足项目施工需要,则投标人应在本项目工程量清单其他相关子目的单价或总额价中予以考虑,发包人不再另行支付。

工程一切险:工程一切险的投保金额为工程量清单第 100 章(不含工程一切险及第三者责任险的保险费)至第 600 章的合计金额,保险费率为 3%。

第三方责任险:第三者责任险的最低投保金额:100 万元,保险费率为 3%。

5.工程量清单(另附)

第 二 卷

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

第六章 图纸(另册)

灵寿县2025年农村公路建设工程(三标段)

)

第 三 卷

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

第七章 技术规范

说明：本项目技术规范采用招标图纸与《公路工程标准施工招标文件》（2018 版）技术规范相结合的形式，二者相互补充，招标图纸优先。招标图纸表述不明确或未表述之处，以《公路工程标准施工招标文件》（2018 版）技术规范为准。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

第八章 工程量清单计量规则

说明：工程量清单计量规则是结合本项目的特点对《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）的修改和补充，使用时应结合《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）的工程量清单计量规则部分一起阅读和理解。

1. 《工程量清单计量规则》是对《公路工程标准文件》的补充、完善和修改，承包人应将《公路工程标准文件》和《工程量清单计量规则》结合阅读。《公路工程标准文件》中的承包人须知、合同通用条款及技术规范是标准化的条款和规范。针对本项目特点和对其所作的明确规定、修改和补充分别编制在《项目专用文件》的相关内容中，凡《公路工程标准文件》与《工程量清单计量规则》就同一规定、要求或数据有不一致之处，按《工程量清单计量规则》执行；凡《工程量清单计量规则》中未编入的内容均按《公路工程标准文件》执行。

2. 投标人的投标文件应按照《公路工程标准文件》要求，仔细结合《工程量清单计量规则》来编制，要准确、全面地反映招标文件要求的内容，避免投标文件因不能通过评审而被拒绝。

第 四 卷

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

第九章 投标文件格式

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

）

_____ (项目名称及标段)

投 标 文 件

第一个信封（商务和技术文件）

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、授权委托书
- 二、法定代表人身份证明
- 三、投标保证金承诺书
- 四、施工组织设计
- 五、项目管理机构
- 六、拟分包项目情况表
- 七、资格审查资料
- 八、承诺书
- 九、其他材料

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究_____ (项目名称及标段) 施工招标文件的全部内容 (含补遗书第___号至第___号), 在考察工程现场后, 愿意以第二个信封 (报价文件) 中的投标总报价, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

3. 工程质量: _____, 安全目标: _____, 工期: _____。

4. 如我方中标, 我方承诺:

(1) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3) 按照招标文件要求提交履约保证金。

(4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

(5) 在投标文件中填报派驻本项目的项目经理 (姓名)、项目总工 (姓名), 能够在本项目正常履约。

(6) 在你方和我方进行合同谈判之前, 我方将按照合同附件提出的最低要求填报派驻本标段的其他管理和技术人员及主要机械设备和试验检测设备, 经你方审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员和主要设备且不进行更换。如我方拟派驻的人员和设备不满足合同附件要求, 你方有权取消我方中标资格。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. 在合同协议书正式签署生效之前, 本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件, 对双方具有约束力。

7. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

地址:

电话:

传真:

邮政编码:

年 月 日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条目号	约定内容
1	缺陷责任期	1.1.4.5	自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年
2	逾期交工违约金	11.5	签订合同时约定
3	逾期交工违约金限额	11.5	签订合同时约定
4	提前交工的奖金	11.6	签订合同时约定
5	提前交工的奖金限额	11.6	签订合同时约定
6	价格调整的差额计算	16.1	按照合同条款第 16.1 项约定的原则处理
7	开工预付款金额	17.2.1	签订合同时约定
8	进度付款证书最低限额	17.3.3 (1)	签订合同时约定
9	逾期付款违约金的利率	17.3.3 (2)	同期中国人民银行短期贷款利率加手续费
10	质量保证金限额	17.4.1	合同价格 <u>3</u> %
11	保修期	19.7	自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年

投 标 人: _____ (盖单位章)

二、授权委托书

本人_____(姓名)系_____(投标人名称)的法定代表人，现委托_____(姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____(项目名称及标段)施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

年 月 日

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

二代身份证，须同时提供正、反两面复印件

委托代理人身份证复印件

二代身份证，须同时提供正、反两面复印件

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

二代身份证，须同时提供正、反两面复印件

注：如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则不需提交授权委托书。

三、投标保证金承诺书

招标人：_____

本公司（单位）拟参加_____项目的投标，自愿以书面承诺形式替代投标保证金并愿意承担不实承诺的法律责任。

一、项目基本情况

项目名称：

开标时间：

保证金金额：80000元（人民币大写：捌万元整）

投标有效期：_____，投标有效期延长的，本承诺书有效期相应顺延。

二、本公司（单位）承诺

（一）符合承诺制的办理条件，无不良信用记录或虚假承诺等情形。

（二）我方承诺在该项目投标过程中提供的一切证书、材料的真实性、有效性和合法性。

（三）我方承诺不出借、转让资质证书、让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

（四）我方承诺不与其他投标人相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争、损害招标人的合法权益；不与招标人或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；不向招标人或者评标委员会成员行贿牟取中标。

（五）在此次招标活动中不发生以下情形：

1. 在开标后和投标有效期满之前撤销投标文件；
2. 在收到中标通知书后，不能或拒绝在中标通知书规定的时间内与招标人签订合同，不向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容；
3. 与招标人签订合同后，未在规定的时间内提交符合招标文件要求的履约担保；
4. 法律、法规或部门规章、招标文件等规定的关于不予退还投标保证金的其他要求。

（六）自愿承担不实承诺的法律后果：

1. 投标资格无效；

2. 将失信行为记录到信用信息共享平台予以公示；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；违反相关法律法规的，交由相关行政监督部门处理；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关。

3. 自发现承诺内容失信行为之日起 7 个工作日内向招标人补缴 80000 元投标保证金，逾期补缴的视为失信行为记入信用记录；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

（七）上述承诺是自身真实的意思表示。

申请人（盖公章）：

法定代表人：

联系电话：

承诺日期： 年 月 日

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

四、施工组织设计

1. 投标人应按以下要点编制施工组织设计（文字宜精炼、内容具有针对性）：

- （1）总体施工组织布置及规划；
- （2）主要工程项目的施工方案、方法与技术措施；
- （3）工期保证体系及保证措施；
- （4）工程质量管理体系及保证措施；
- （5）安全生产管理体系及保证措施；
- （6）环境保护（重点道路扬尘污染防治措施）、水土保持保证体系及保证措施；
- （7）文明施工保证体系及保证措施；
- （8）项目风险预测与防范，事故应急预案；
- （9）交通组织方案；
- （10）其他应说明的事项；

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 施工总体计划表

备注：施工组织设计为暗标评审，暗标的编制要求：

1. 版面要求：A4 纸张大小。

2. 颜色要求：所有文字、图表均为黑色。

3. 字体要求：标题及正文部分所用文字均采用

“宋体”四号“常规”字；图、表内的字体及字号不作要求；全部使用中文标点；所有字体均不得出现加粗、加色、倾斜、下划线等标记。

4. 排版要求：页边距要求上边距 2.5 厘米，其余均为 2 厘米；不得设置目录；正文行间距为固定值 30 磅；文字内容（含正文标题、正文及表格标题）统一设为左对齐；首行缩进 2 字符，不得有空格；段落前后不设置空行；不得设置页眉、页脚和页码；

5. 其它：除满足上述各项要求外，投标文件暗标部分均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他可能被辨别出投标人身份的任何标记。

不符合上述实质性要求的，投标文件作否决投标处理。

五、项目管理机构

拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示

说明

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

六、拟分包项目情况表

拟分包的工程项目	主要工程内容	预计造价（万元）	备注
			注：若无分包计划，则投标人应在本表填写“无”
拟分包工程造价合计（万元）			

七、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓 名			技术职称			电 话			
技术负责人	姓 名			技术职称			电 话			
成立时间						员工总人数				
企业资质等级				其中	项 目 经 理					
营业执照号					高级职称人员					
注册资金					中级职称人员					
基本账户 开户银行					初级职称人员					
基本账户账号					技 工					
经营范围										
投资参股的关联企业情况	投标人应提供其投资参股的关联企业情况，包括以下内容： 1) 与本单位负责人为同一人的其他单位名单； 2) 对本单位存在控股、管理关系的其他单位名单； 3) 本单位对其他单位存在控股、管理关系的名单；									
备 注										

注：投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

附件：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号文）的规定，本公司参加（招标人名称）的（项目名称）施工采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：____（盖单位章）

日期：____年____月____日

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

大中型企业分包意向承诺书

本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动：

1、根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法的通知》（财库【2020】46号）与财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）规定：要求投标人以联合体形式参加投标的，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业：若投标人为大中型企业，要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

2、本公司（联合体）郑重承诺：本公司（联合体）属于（招标文件中明确的所属行业），为（大型企业、中型企业）。如本公司（联合体）中标，将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包给有相应资质的中小企业分包商，且分包给中小企业的金额不少于合同总额的_____%（含联合体中的中小企业所占份额），其中分包给小微企业的金额不少于合同总额的_____%（含联合体中的小微企业所占份额）。

组成联合体的或者接受分包的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不存在直接控股、管理关系。

企业名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

说明：若是残疾人福利性单位，提供上述“残疾人福利性单位声明函”，若不是则不需提供。

监狱企业的证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，在此附由省级及以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

说明：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。若不是监狱企业则不需提供。

(二) 投标人企业组织机构框图

以框图方式表示

说明

(三) 近年完成的类似项目情况表

序号	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
交工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

3. “近年完成的类似项目”具体时间要求见投标人须知前附表。

4. 如近年来投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料复印件来证明所附业绩的继承性。

(四) 投标人的信誉情况

项目	投标人情况说明
投标人在过去 1 年中（2024 年 6 月 1 日至今）不曾 在公路施工合同中违约而被驱逐或因投标人自身 的原因而使公路施工合同被解除。	
被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所 在地的投标资格且处于有效期内	
被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书	
进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能 力的情形	
在国家企业信用信息公示系统 （ http://www.gsxt.gov.cn/ ）中被列入严重违法 失信名单（不含分公司）	
投标人在“信用中国”网站 （ http://www.creditchina.gov.cn/ ）存在不良记 录。（不含分公司）	
投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三 年内（2022 年 6 月 1 日至今）有行贿犯罪行为。	
法律法规规定的其他情形	

注：1. 投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录 3 和“投标人须知”正文第 1.4.4 项规定，逐条说明其信誉情况。

2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

(五) 拟委任的项目经理和项目总工资历表

姓 名		年 龄		专 业	
职 称		公司单位职务		拟在本标段工程担任职务	
毕业学校	年 月毕业于 学校 专业，学制 年				
时间	参加过的类似工程项目名称			担任何职	发包人及联系电话
获奖情况					
备 注					

注：投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.5 项的要求在本表后附相关证明材料。

八、承诺书

_____（招标人名称）：

我方在此声明，我方保证投标文件中所附原件扫描件与原件一致，同时保证相关信息的真实和准确，招标人有权进行必要的核实，如为虚假信息，我单位将配合有关执法部门核实信息并接受处理（一经查实，信息将无条件上传至信用系统），同时愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果和对招标人由此产生的一切损失。

如我方违背了上述承诺，本项目招标人有权取消我方的中标资格，并接受相关主管部门对我方的处罚。

特此承诺。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

投标人不参与涉黑涉恶承诺书

为贯彻落实党中央和省委、市委关于常态化开展扫黑除恶专项斗争工作要求,加强行业监管,提高工程建设领域招标投标市场各方主体安全感、满意度,本投标人承诺不参与工程建设项目招投标领域内涉黑涉恶活动:

- 1、不提供虚假保函(保险)行为;
- 2、不阻止、劝退、阻碍其他投标人投标;
- 3、不以他人名义投标;
- 4、不出借或借用资质投标;
- 5、不通过串联的方式串标、围标、陪标;不组织或参与多家公司集体投标,形成投标团伙;不排挤竞争对手和其他潜在投标人投标;
- 6、不采用威胁、利诱、胁迫等方式在评标结果确定前买卖投标文件或者诱使他人加入投标团伙;
- 7、不伪造人员证件、企业证照、单位公章、社保证明等;
- 8、不参与投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标的行为;
- 9、不与招标人、招标代理机构串通投标,或者向招标人、招标代理机构或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标;
- 10、不与公共资源交易平台串通投标谋取中标,或者与公共资源交易平台非法合作获取电子招标、投标信息;
- 11、不胁迫其他潜在投标人放弃投标,或胁迫中标人放弃中标、转让中标项目等强揽工程行为;
- 12、不在中标后故意放弃中标,或将工程转卖给其他投标人;
- 13、不以要挟、胁迫、恐吓、欺压等形式强行承包或者分包工程、强行供货或提供服务;
- 14、不采用打、砸、抢等方式阻止其他人进入评标现场毁坏他人投标文件;
- 15、不鼓动其他投标人代表围堵招标人、招标代理、评标专家;
- 16、不与其他扰乱招投标活动的行为。

特此承诺。

投标人:(名称、公章)

年 月 日

九、其他资料

(投标人认为应附的其他资料)

灵寿县2025年农村公路建设工程(三标段)

)

_____ (项目名称及标段)

投 标 文 件

第二个信封（报价文件）

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函
- 二、已标价工程量清单

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

一、投标函

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1、我方已仔细研究了_____ (项目名称及标段) 施工招标文件的全部内容(含补遗书第号至第__号), 在考察工程现场后, 愿意以人民币(大写)_____元(¥_____) 的投标总报价, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷。

2、在合同协议书正式签署生效之前, 本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件, 对双方具有约束力。

3、_____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

地址:

网址:

电话:

传真:

邮政编码:

年 月 日

二、已标价工程量清单

投标人应该按照第五章“工程量清单”的要求逐项填报工程量固化清单，包括工程量清单说明、投标报价说明及工程量清单各项表格。

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

开标记录表

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段） 第一信封 开标记录表

项目名称：灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

项目编号：S1301260001000323001

标段名称：

标段编号：

开标时间：

开标地点：

序号	投标单位	项目经理	工期	质量标准	安全目标
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
其他情况记录					

招标人代表（签字）：

记录人（签字）：

开标记录表

灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段） 第二信封 开标记录表

项目名称：灵寿县2025年农村公路建设工程（三标段）

项目编号：S1301260001000323001

标段名称：

标段编号：

开标时间：

开标地点：

序号	投标单位	投标报价（元）
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
最高投标限价（元）		
其他情况记录		

招标人代表（签字）：

记录人（签字）：

评标办法附表

评标办法附表

第一信封评标步骤

条款号		评审因素	评审标准
1	形式评审与响应性评审	投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辩：	a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书编号（如有）、工期、工程质量要求及安全目标、项目经理、项目总工； b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定； c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写； d. 投标文件技术部分按照“投标人须知10.6款”暗标形式规定编制。
		投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定；	符合招标文件规定
		投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求	符合招标文件规定
		投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且符合招标文件电子印章或电子签名章要求	符合招标文件规定
		投标人未以联合体形式投标	符合招标文件规定
		投标人如有分包计划，符合招标文件要求，且按招标文件第九章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目	符合招标文件规定

		情况表”和“分包意向承诺书”	
		同一投标人未提交两个以上不同的投标文件	符合招标文件规定
		投标文件中未出现有关投标报价的内容	符合招标文件规定
		投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限	符合招标文件规定
		投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应	符合招标文件规定
		权利义务符合招标文件规定	a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法； b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务； c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法； d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议； e. 投标人在投标活动中无欺诈行为； f. 投标人未对合同条款有重要保留。
2	资格评审	投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证（三证合一的不需要提供）、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证（或企业基本账户开户信息）、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件	符合招标文件规定
		投标人的资质等级符合招标文件规定	符合招标文件规定
		投标人的类似项目业绩符合招标文件规定	符合招标文件规定
		投标人的信誉符合招标文件规定	符合招标文件规定

		投标人的项目经理和项目总工程师资格符合招标文件规定	符合招标文件规定
		投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形	符合招标文件规定
3	施工组织设计	总体施工组织布置及规划	内容齐全，规划合理，得 4.0—5.0 分 内容较具体、齐全，规划较合理，得 3.0-4.0 分 内容基本具体、齐全，规划基本合理，得3.0分
		主要工程项目的施工方案、方法与技术措施	方案具体齐全可操作性强配备合理，得 4.0—5.0 分 方案较具体、较齐全、较合理，得 3.0-4.0 分 方案基本具体、基本齐全、基本合理，得3.0分
		工期保证体系及保证措施	措施具体、齐全、合理，得 4.0—5.0 分 措施较具体、较齐全、较合理，得 3.0-4.0 分 措施基本具体、基本齐全、基本合理，得3.0分
		工程质量管理体系及保证措施	措施具体、齐全、合理，得 4.0—5.0 分 措施较具体、较齐全、较合理，得 3.0-4.0 分 措施基本具体、基本齐全、基本合理，得3.0分
		安全生产管理体系及保证措施	措施具体、齐全、合理，得 3.2—4.0 分 措施较具体、较齐全、较合理，得 2.4-3.2 分 措施基本具体、基本齐全、基本合理，得2.4分
		环境保护（重点道路扬尘污染防治措施）、水土保持保证体系及保证措施	措施具体、齐全、合理，得 3.2—4.0 分 措施较具体、较齐全、较合理，得 2.4-3.2 分 措施基本具体、基本齐全、基本合理，得2.4分

		文明施工保证体系及保证措施	<p>内容齐全，合理，操作性强，得 3.2—4.0 分</p> <p>内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4—3.2 分</p> <p>内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分</p>
		项目风险预测与防范，事故应急预案	<p>内容齐全，合理，操作性强，得 3.2—4.0 分</p> <p>内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4—3.2 分</p> <p>内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分</p>
		交通组织方案	<p>内容齐全，合理，操作性强，得 3.2—4.0 分</p> <p>内容较具体、较齐全，操作性较强，得 2.4—3.2 分</p> <p>内容基本具体、基本齐全，操作性一般，得 2.4 分</p>
4	主要人员	项目经理任职资格	满足资格审查条件最低要求，得 15 分
		项目总工任职资格	满足资格审查条件最低要求，得 15 分
5	企业业绩	企业业绩	满足资格审查条件要求得30分
6	一信封评审结果	通过第一信封详细评审的投标人数量：按照投标人的商务和技术得分由高到低排序，选择前3名通过详细评审	

第二信封评标步骤

条款号		评审因素	评审标准
1	形式评审与响应性评审	投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；	<p>a. 投标函按照招标文件规定填报补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额）；</p> <p>b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p>
		投标文件上法定代表人或其委托代理人的电子印章或电	符合招标文件规定

		子签名章、投标人的电子印章齐全，并符合招标文件规定	
		投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价	符合招标文件规定
		投标报价的大写金额能够确定具体数值	符合招标文件规定
		同一投标人未提交两个以上不同的投标报价	符合招标文件规定
		投标人填写完毕的工程量清单符合招标文件要求	符合招标文件规定
2	投标报价排名	<p>投标报价</p> <p>评标价计算公式：</p> <p>评标价=投标函文字报价-暂估价-暂列金额（不计日工总额）</p> <p>本次评标按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。评标价相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。</p>	

投标文件格式

投标文件格式

第一信封

序号	文件夹/文件名称
1	商务文件
2	技术文件

第二信封

序号	文件夹/文件名称
1	报价文件