

贵州航天职业技术学院采购项目受理单

|               |                                                                                |              |                                                |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------|
| 采购名称          | <div><div>办公用品</div><div>档案室</div><div>档案室</div><div>5203001003801</div></div> | 是否属于电子产品     | 否                                              |
|               |                                                                                | 电子产品是否属于维修更换 | 否                                              |
| 预算金额 (元)      | 2760.00                                                                        | 列入预算         | 经费项目名称                                         |
|               |                                                                                | 未列入预算        | 资金归口                                           |
| 项目负责人         | 喻明丽                                                                            | 联系电话         | 18685268202                                    |
| 采购内容及特殊要求     | 参考附件                                                                           | 附件           | <div><div></div>档案馆采购办公家具参数表.docx (61KB)</div> |
| 申购部门意见        | 【同意】<br>陈亮 2025-05-13 08:59                                                    |              |                                                |
| 采购与招标部门意见     | 【同意】<br>王超 2025-05-13 09:30                                                    |              |                                                |
| 相关职能部门意见      | 【同意】 已核，已列入2025年办公设施设备费用预算。<br>党政办 2025-05-13 09:54                            |              |                                                |
|               | 【同意】<br>王远达 2025-05-13 15:58                                                   |              |                                                |
| 财务处意见         |                                                                                |              |                                                |
| 分管院领导意见       | 【同意】<br>冯伟 2025-05-13 16:29                                                    |              |                                                |
| 院长意见          |                                                                                |              |                                                |
| 党委会/院长办公会纪要文号 |                                                                                |              |                                                |

资金归口：

1、本部门管理支出（部门办公耗材、办公维修等日常部门支出、系部小型活动。）

2、党建活动专项经费（党员教育经费、驻村工作经费、基层党组织建设、思政队伍建设费、人才工作经费、干部选拔、教职工教育培训经费）

3、院办公室归口管理支出（公务接待费、公车日常运行维护费、校内电话费、办公设备设施、误餐费）

4、宣传归口管理支出（宣传、广告相关经费、校园文化建设费、宗教工作经费、意识形态工作经费、思政经费）

5、纪检监察归口管理支出（党风廉政建设）

6、学工、团委归口管理支出（组织参加上级专项学生活动、组织参加上级专项比赛、组织院内大型学生活动和比赛、团建专项经费）

7、综合管理处归口管理支出（车辆租赁、大型维修费用、水电费、物管理费、垃圾清理、安全和疫情防控等费用、新校区建设项目、办公用品）

8、教务处归口管理支出（质量工程项目专项支出、教学设备设施、实训耗材、实训低值耐用品、教学用品、技能大赛支出、体育维持）

9、信息技术处归口管理支出（网络费、信息化建设项目）

10、科研处归口管理支出（科研项目经费专项费用）

11、保卫处归口管理支出（消防器材）



档案馆办公家具参数 20250510

| 品目        | 建议品牌 | 型号及尺寸                                    | 相关参数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 参考图样                                                                                                                                                                                          | 价格及数量             | 备注 |
|-----------|------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| 沙发        | 永亨   | S5301<br>≥1770*840<br>*850（长度不得超过1790mm） | 表层为优质鹿皮绒布艺，手感细腻舒适；环保型高密度、高回弹 PU 泡绵，座垫泡绵密度大于 40kg/m³；内置实木框架，木材含水率 10-12%，无虫蚀、腐朽材，木材经四面刨光处理，结合部位无松动，内部衬垫物干燥卫生，无腐烂变质、无夹杂泥沙及金属杂物，高强度 S 形弹簧和高弹力细带打底；不锈钢铁脚。                                                                                                                                                                                                                                  | <br>深灰色                                                                                                  | <1260 元;<br>(1 台) |    |
| 茶水柜(含饮水机) | 永亨   | W3212FH<br>≥1200×400<br>×850             | 成品通过“CEC 低 VOCs 家具产品-木家具/人造板柜类”水柜（覆面）认证，安全无毒，绿色环保，对人体无害；顶板及活层厚度不低于 25mm，其余不低于 16mm；1350W 功率嵌入式自动烧水壶，40℃-100℃定温功能，5℃一档，自动续水，加热烧开转保温，液晶显示屏，陶瓷水位探头，低水位自动蓄水、加热、保温，底部涌泉无尘上水，隐藏式线槽，纯钛壶体、发热盘、进水芯式烧水壶，高硼硅玻璃保温壶，通透，耐冷耐热，性能稳定，无毒、无异味、对人体无害；柜内可放置水桶，穿线孔设计。三合一连接件可靠性好，旋钮为超高韧性的锌合金，能有效防止锁紧时脆裂。基材为 ≥E1 级高密度纤维板贴 0.6 厚胡桃木皮，采用优质实木皮封边，结构均匀、花纹美观、材性稳定，进行除菌除虫处理。采用品牌优质净味聚酯漆，经多道工序打磨、喷漆、漆膜平滑，通透性好，实木纹理清晰。 | <br><br>茶水柜应同时配有烧水壶和保温壶 | <1500 元;<br>(1 台) |    |

其他说明：  
1. 参数来自政府采购云平台查询；2. 本报价含运费、安装、配件、人工费、售后维护费在内的总价包干；3. 质保服务：质保期不低于 36 个月；4. 接单后 7 天内应送货到采购方指定地点。