**玉溪市公安局交通管理支队中心城区车驾管综合便民服务站场地租赁采购项目**

**询 比 文 件**

**采购人：玉溪市公安局交通管理支队**

**日 期：2025年05月21日**

**玉溪市公安局交通管理支队中心城区车驾管综合便民服务站场地租赁采购项目采购需求**

**一、询比采购内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **采购预算（元）** | **资金来源** | **备注** |
| 玉溪市公安局交通管理支队中心城区车驾管综合便民服务站场地租赁采购项目 | （小写）¥96000.00元（大写）人民币玖万陆仟元整 | 财政预算资金 | 一年租赁期 |

**二、询比资格**

（一）资质条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的资质和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定要求：无。

**三、询比时间**

（一）云南玉溪市限额标准以下市场报名时间截止：2025年05月26日北京时间14:59时；

（二）询比地点：线上提交报价文件；

（三）合同履行期限（租赁期限）：1年，按采购人的服务要求，原则上服务质量考核每半年开展一次，若定期考核达不到标准的，限期进行整改，拒不整改或二次整改不通过的采购人可按合同相关规定提前解除合同。年度服务质量考核总体达不到采购人要求的，采购人可提前中止合同。

（四）交付期：成交供应商原则上须在2025年6月15日前完成整个项目并通过验收投入使用。

**四、采购内容及要求**

**（一）采购标的需实现的功能**

在红塔区中心城区租赁具备开办业务条件的现有办公场所，用于车驾管便民服务站（含业务大厅、自助服务区、群众等候区、办公室、机房、监控室、卫生间等所需功能区），业务大厅服务窗口可受理车驾管业务，并能提供开办车驾管业务“一站式”综合服务的窗口。

**（二）采购标的需满足的服务质量、安全要求**

★1.在红塔区中心城区范围内提供建筑面积不少于500㎡（楼层一层）室内办公场地，封闭并具备不少于2个出入口，拥有不少于5年的合法建设用地使用权。土地权属清晰完整，无争议纠纷，具备摩托车科目二、科目三考试功能。

★2.功能区域：车驾管便民服务站业务大厅（楼层一层），设置不少于6个服务窗口，配备叫号系统、交通安全宣传大屏，驾驶人科目一考场采用公安驻点的方式，接入公安网、设置不少于20套考试设备，服务区配套的引导、指示标识标志清晰、规范、明显。服务场地还应具备为办事群众提供的汽车停车场，数量应不少于50个。

★3.网络基础建设达到千兆交换能力，带宽接入不少于100兆的公安专网、查验专网、考试专网为业务办理提供网络保障。办理业务配套软、硬件能够根据相关政策和放管服要求，在服务期内进行免费升级改造。

**（三）采购项目交付或者实施的时间和地点**

1.合同履行期限（租赁期限）：1年。按采购人的服务要求，原则上服务质量考核每半年开展一次，若定期考核达不到标准的，限期进行整改，拒不整改或二次整改不通过的采购人可按合同相关规定提前解除合同。年度服务质量考核总体达不到采购人要求的，采购人可提前中止合同。

★2.交付期：成交供应商原则上须在2025年6月15日前完成整个项目并通过验收投入使用。

3.付款方式：根据考核结果，并视财政资金下达情况进行据实支付。

4.本项目最高上限价：96000.00元/年，此费用包含水电、物业管理及设施设备损坏维修等费用。

**（四）采购标的的服务要求**

1.出租方具备独立民事行为能力，能够承担租赁合同所规定的义务和责任；

2.出租场所产权清晰，无相关争议纠纷，保证能够按时提供使用场所；

3.出租方需对租赁场所提供安全、卫生、维护设施提供保障，确保正常使用；

4.出租场所功能区设置合理、标识标牌规范清晰，达到业务办理需要。

5.按采购人的服务要求，原则上服务质量考核每半年开展一次，若定期考核达不到标准的，限期进行整改，拒不整改或二次整改不通过的采购人可按合同相关规定提前解除合同。年度服务质量考核总体达不到采购人要求的，采购人可提前中止合同。

**注：以上带“★”号标记的条款为实质性要求，响应文件中须提供承诺或相关证明材料，若不满足则符合性检查不予通过。**

**五、付款方式**

付款方式：根据考核结果，并视财政资金下达情况进行据实支付。

**六、评选方法**

本次评审采用综合评分法。按综合评分表中规定的各项分值进行打分并计算出各供应商的综合得分，按得分由高到低推荐成交候选供应商排序的评审方法。

综合评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | **分数** | **评分规则及说明** | **得分** |
| 价格 | 20分 | 满足询比文件要求且报价最低的供应商的价格为基准价。报价得分=（基准价/供应商报价）×20扣减分值中间值用插入法,小数点后保留两位。 |  |
| 对项目的理解 | 12分 | 根据供应商提供的对项目的理解进行评审，内容包括但不限于**①本项目使用特点；②场地投入时间或选址方案；③场地改造方案；**以上3项，经评定相关内容完整、详细、全面，完全满足采购文件采购要求，在完整性、契合度、思路清晰、可实施性、专业性上强的得12分；每缺少一项内容扣4分，内容存在响应不充分、不足的扣2分，扣完为止。 |  |
| 服务方案 | 18分 | 根据供应商提供的服务方案进行评审，内容包括但不限于**①总体服务方案；②现场管理方案；③运行维护方案；④安全保证措施；⑤应急预案；⑥人员投入保障措施；**以上6项，经评定相关内容完整、详细、全面，完全满足采购文件采购要求，在完整性、契合度、思路清晰、可实施性、专业性上强的得18分；每缺少一项内容扣3分，内容存在响应不充分、不足的扣2分，扣完为止。 |  |
| 场地条件 | 6 | 场地面积，根据投标人提供的办公场地建设占地面积说明及提供的相关证明资料进行综合评审，本项满分6分。（1）供应商在红塔区中心城区范围内提供一楼建筑面积不少于500㎡室内办公场地，封闭，并具备不少于2个出入口，拥有不少于5年的合法建设用地使用权，提供相关证明材料，且证明材料需充分反应建设用地所有权或者使用权占地面积的，得6分；（2）供应商在红塔区中心城区范围内提供一楼建筑面积低于500㎡室内办公场地，拥有合法建设用地使用权低于5年的，不得分。 |  |
| 考试系统设施设备配备情况 | 12分 | 根据供应商提供的考试系统设施设备配备情况进行评审，内容包括但不限于**①考试设备配置清单；②音视频监控系统；③引导、指示标识标志，停车场位置及数量；④音视频监控资料保存时间承诺及违约处罚措施；**以上4项，经评定相关内容完整、详细、全面，完全满足采购文件采购要求，在完整性、契合度、思路清晰、可实施性、专业性上强的得8分；每缺少一项内容扣3分，内容存在响应不充分、不足的扣1分，扣完为止。 |  |
| 运维保障措施 | 12分 | 根据供应商提供的运维保障措施进行评审，内容包括但不限于**①功能恢复、设备故障、维修保障方案；②响应时间承诺及违约处罚措施；③数据备份方案；**以上3项，经评定相关内容完整、详细、全面，完全满足采购文件采购要求，在完整性、契合度、思路清晰、可实施性、专业性上强的得6分；每缺少一项内容扣3分，内容存在响应不充分、不足的扣1分，扣完为止。 |  |
| 保密措施 | 10分 | 根据供应商提供的保密措施进行评审，内容包括但不限于**①网络和信息安全保密方案；②专项服务保密方案；③违约处罚措施及承诺；**以上3项，经评定相关内容完整、详细、全面，完全满足采购文件采购要求，在完整性、契合度、思路清晰、可实施性、专业性上强的得6分；每缺少一项内容扣2分，内容存在响应不充分、不足的扣1分，扣完为止。 |  |
| 业绩 | 10分 | 提供类似项目业绩，每提供一个得5分，满分为10分；**注：**响应文件需附成交通知书或合同书扫描件或复印件，否则不得分。 |  |

**七、报价要求**

本次报价为人民币报价，供应商需严格按照项目要求进行报价，报价为供应商对询比文件所确定的全部工作内容包干价（包括租赁费、人工费、材料费、利润及各种应纳的税费等所有可能发生的费用）。采购人除此以外不支付其它费用。因供应商自身原因造成漏报、少报，皆由供应商自行承担责任，采购人不再补偿。

**八、采购有关说明**

（一）凡有意参加询比的供应商，请于公告发布之日起在规定时间内，按照采购文件要求制作响应文件**（签字盖章扫描件版）**上传至玉溪市限额标准以下服务市场。

（二）供应商制作的报价文件电子文档，须按照要求制作，并按规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

（三）供应商需线上递交以下相关扫描件资料，

1.报价表（单位法人签字并加盖公章）

2. 询比函部分格式

3.响应文件技术部分格式

4.其他资料

**九、联系方式**

采购部门：玉溪市公安局交通管理支队

联 系 人：马警官

电 话：15108799299

地 址：玉溪市红塔区玉江大道28号

**响应文件格式**

**玉溪市公安局交通管理支队中心城区车驾管综合便民服务站场地租赁采购项目**

**响 应 文 件**

**供 应 商： (盖章)**

**法定代表人或其委托代理人： （签字或签章)**

**日期： 年 月 日**

**一、报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 玉溪市公安局交通管理支队中心城区车驾管综合便民服务站场地租赁采购项目 |
| 报价 | 大写：小写： |
| 合同履行期限（租赁期限） |  |
| 交付期 |  |
| 其他承诺 |  |
| 备 注 | 报价要求：一次性不可更改报价 |

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

**二、询比函部分格式**

**（一）报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）的询比采购文件，经详细研究，决定参加该项目的询比。

1.愿意按照询比采购文件中的一切要求，提供本项目的货物及服务，我公司报价为 。

2.我方现提交的报价文件为：报价文件电子文档壹份。

3.我方承诺：本次询比的有效期为90天。

4.我方完全理解和接受贵方询比采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个询比采购过程中，我方若有违规行为，接受按照玉溪市限额标准以下服务超市规定给予惩罚。

6.我方若中选，将按照询比结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

 供应商名称（公章）：

 年 月 日

**（二）法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限： ；

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商： （盖章）

日 期： 年 月 日

**（三）授权委托书**

 本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托我公司员工 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称）询比响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：**法定代表人身份证复印件；**

附：委托代理人身份证复印件。

供应商： （盖章）

法定代表人： （签章/签字）

身份证号码： ；

委托代理人： （签字）

身份证号码： ；

日 期： 年 月 日

**（四）分项报价明细表**

项目名称：

格式自拟

说明：

1.本次报价为总价包干，包括但不仅限于供应商为采购人提供的租赁服务内容、人工费、安装费、利润、服务保障等一切费用。

2.此表为报价表之报价明细表。

3.如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价(这里所指的总价,以报价表为准)。

4.报价明细表价格应与开标一览表价格一致。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

**三、响应文件技术部分格式**

**（一）采购需求实质性服务响应偏离表**

**项目名称：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 询比文件服务要求 | 响应文件对应响应服务要求 | 偏离情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.“偏离情况”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”；

**郑重承诺：我公司承诺我们提供的上述服务要求与实际提供服务一致，如有不符，愿意承担相应后果。**

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

**（二）对项目的理解**

**（三）服务方案**

**（四）场地条件**

**（五）考试系统设施设备配备情况**

**（六）运维保障措施**

**（七）保密措施**

**（八）业绩**

**（九）其他材料**

格式自拟

**四、相关资料**

**（一）供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称 |  |
| 注册地址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 | 职 务 |  |
| 工商登记 | 登记机关： 注册资本金:  |
| 统一社会信用代码：  |
| 经营范围 | 主营：  |
| 兼营： |
| 企业详细地址 |  省 市 区 路 号 |
| 通信联系 | 企业联系电话： 传真: 电子邮箱: |
| 业务联系人： 电话： |

后附：营业执照或其他证明材料等清晰扫描件

供应商：(盖单位公章)

法定代表人或授权代理人：（签字或签章）

日期： 年 月 日

**（二）营业执照**

**（三）声明函**

致： （采购人）

关于贵单位发布的 （项目名称） 的询比采购公告，本公司愿意参加询比，并声明：

我公司具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的资质和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

 供应商名称（公章）：

 年 月 日

**（四）其他供应商认为有必要提供的资料**