询价通知书

(货物类)

项目编号：SDGP370000000202502002864

项目名称：山东科技大学教务处教学耗材采购项目

采 购 人：山东科技大学

采购代理机构：山东卓舜招标咨询有限公司

目录

第一章	投标邀请	3
第二章	供应商须知	5
第三章	项目说明	12
第四章	政府采购合同参考格式	13
第五章	响应文件格式	25

第一章 投标邀请

山东卓舜招标咨询有限公司受山东科技大学委托，就山东科技大学教务处教学耗材采购项目以询价方式组织采购，欢迎合格供应商前来报价。

一、采购人

单位名称：山东科技大学

二、采购代理机构

单位名称：山东卓舜招标咨询有限公司

联系地址：济南市历下区环山路 148 号中联花园 B 区综合楼二楼

联系人：张晓雨、臧昀昊

联系电话：0532-85656759

电子信箱：zhuoshunzb@126.com

三、项目内容

项目名称：山东科技大学教务处教学耗材采购项目

项目编号：SDGP370000000202502002864

项目金额：本项目共分 1 个包， 预算为 20.22 万元整。

本项目所属行业：工业

四、合格的供应商必须符合下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；
- 6、法律、行政法规和询价通知书规定的其他条件。
7. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为名单的。

8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。
9. 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
10. 本项目不接受联合体投标；

五、询价通知书的获取

1. 时间：2025年05月30日起至2025年06月06日，每天08:30至12:30或13:00至17:00（节假日除外）
2. 地点：济南市历下区环山路148号中联花园B区南侧综合楼一楼。
3. 标书工本费：300元/份，询价通知书售出不退。
4. 购买方式：首先，在询价通知书获取时间内，须先登录中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）注册并投标备案（已注册的无需重复注册）。其次，发送邮件至代理机构，在邮件标题中注明所报项目名称及编号，并将电汇凭证（体现出付款方姓名或名称）、购买文件登记表一并发送。邮箱地址：zhuoshunzb@126.com。开户名称：山东卓舜招标咨询有限公司；开户银行：中国建设银行股份有限公司济南燕西支行；开户账号：37001616280050148830；行号：105451000848

六、递交报价文件

起止时间：2025年06月10日09:00至09:30

接收地点：山东省青岛保税港区上海路25号（富润阁大酒店）b座2楼7号会议室

七、开标时间和地点：采购代理机构将于2025年06月10日09时30分在山东省青岛保税港区上海路25号（富润阁大酒店）b座2楼7号会议室举行开标仪式。

八、供应商欲参加本项目的报价，请与采购代理机构取得联系。

电话：0532-85656759

联系人：张晓雨、臧昀昊

邮箱：zhuoshunzb@126.com

第二章 供应商须知

一、说明

1. 招标代理机构

系指山东卓舜招标咨询有限公司。

2. 合格供应商

2.1 具有独立承担民事责任的能力；

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

2.6 法律、行政法规和询价通知书规定的其他条件。

2.7 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为名单的。

2.8 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

2.9 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.10 本项目不接受联合体投标；

3. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的费用。

二、询价通知书

4. 询价通知书组成

本询价通知书由询价通知书目录所列内容组成。

三、报价文件编写

5. 投标语言及计量单位

- 5.1 供应商和招标代理机构就投标交换的文件和来往信函使用中文。
- 5.2 除询价通知书的技术规格中另有规定外，报价文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

6. 报价文件组成

- 6.1 法定代表人或授权代理人签署的投标函（附件一）

6.2 相关资格、资质证明文件

(1) 法人或者其他组织的营业执照或事业单位法人证副本或社会团体法人登记证副本或自然人的身份证明等证明文件；

(2) 法定代表人/负责人身份证明书或法定代表人/负责人授权委托书；

(3) 提供近两年任意一年审计报告或在投标截止时间前三个月内银行出具的证明文件；

(4) 提供报价截止前六个月内任意一个月的依法纳税的证明材料、依法缴纳社会保障资金的证明材料或《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（格式见附件）

(5) 在本项目递交响应文件截止时间之前，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，凡被列入名单中的已购买本项目询价通知书的供应商，在评审过程中的资格审查时，其投标将被否决，提供网站截图；

(6) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章；

(7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

注：上述（1）~（7）项为必备条件，内容缺少或没有视为资格审查不合格，按无效投标处理，供应商应对上述材料的真实性负责。

6.3 报价文件

- 1) 报价一览表；
- 2) 投标报价明细表。

6.4 商务文件

- 1) 供应商近三年同类货物经营业绩一览表；

- 2) 供应商提供的供货时间和安装调试完成时间;
- 3) 售后服务条款;
 - a 供应商必须提供成交货物齐全的资料(进口货物必须包括中文和英文的使用说明、安装手册、维修手册、专用工具和相应质检手续证明文件);
 - b 供应商对所有货物负责安装集成、调试;
 - c 供应商应提供及时、迅速、优质的服务,迅速快捷地提供货物的备品备件,并保证采购人能够及时买到货物所需的备品备件和易损件;
 - d 货物出现故障后,响应及排除故障时间;
 - e 详细培训计划:时间与地点、人数、费用、内容、次数;
 - f 供应商对提供的所有货物,明确质保期限。质保期内,除人为因素损坏外,全部免费维修;
 - g 质保期以后的维修、维护内容及服务方式、范围和收费等情况。
- 4) 优惠条款;
- 5) 供应商认为需要加以说明的其他内容。

6.5 技术文件

- 1) 货物主要技术指标和性能的详细说明,包括设备规格(型号)、详细配置、主要技术参数说明、制造商(产地)等;
- 2) 证明所投设备与询价通知书的要求相一致的文件,如所投设备原版彩印技术样本,图纸,实验报告,鉴定报告,制造标准,厂家技术白皮书等详细资料(技术白皮书为英文的还须提供中文译文并加盖本单位公章);
- 3) 技术偏离表。
- 4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的材料;
- 5) 其他。

7. 报价文件装订

供应商必须将报价文件中的有关文件按上述顺序排列装订成册(胶装),并在首页编制“报价文件目录”。

8. 报价

- 8.1 本次投标为一次性报价。

- 8.2 报价以人民币为单位，小数点后保留 2 位小数。
- 8.3 供应商在报价时只允许报一个方案。
- 8.4 报价含完成本项目所需的人工费、设备费、管理费、利润、税金以及验收费等全部费用。中标后不允许擅自改变服务内容、质量标准、期限与追加项目预算。
- 8.5 供应商须提供分项单价和报价总价，总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。按上述修正错误的原则及方法调整或修正询价通知书的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的投标报价，则其报价将被拒绝。
- 8.6 如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准。
- 8.7 供应商免费提供的项目，应先填写该项目的实际价格，并注明免费。此项不计入总报价。
- 8.8 供应商必须提供所投产品的详细技术参数及说明。

9. 报价文件编写方式

- 9.1 报价文件正本一份、副本三份，用 A4 幅面的纸张打印，并在每一份报价文件上要注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本有差异，以正本为准。
- 9.2 报价一览表三份，单独密封，与报价文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明报价一览表、项目名称、供应商名称。
- 9.3 包含全部响应文件内容的电子文档一份(U 盘存储)，此电子文件须为签字盖章后的 pdf 文件(扫描纸质的正本响应文件)和可编辑的 Word 文件各一份，建议 U 盘存储，并且和所递交的纸质响应文件严格一致。

10. 报价文件签署

供应商代表必须按询价通知书的规定签署报价文件及各附件、报价一览表，并在报价文件封面上加盖供应商公章。

11. 报价文件密封和标记

11.1 供应商应将报价文件密封，并在封面明显处注明以下内容（密封件格式见附件）：

- 1) 项目编号、项目名称；
- 2) 供应商名称（加盖公章）、地址、电话。

11.2 每一密封件在封口处加盖供应商单位公章并注明“于 年 月 日 时 之前不准启封”字样。

12. 报价保证金（无）

13. 报价有效期

13.1 从投标之日起，有效期为 90 日。在此期间，凡符合询价通知书要求的报价文件均保持有效；供应商的报价文件将受询价通知书约束，如供应商被授予合同，供应商不得拒绝。

13.2 特殊情况下，在报价有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期，供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

四、报价文件递交

14. 报价文件递交时间和地点

14.1 起止时间：2025 年 06 月 10 日 09:00 至 09:30

地 点：山东省青岛保税港区上海路 25 号（富润阁大酒店）b 座
2 楼 7 号会议室

14.2 供应商代表以书面报价形式将密封完好的报价文件在投标截止时间前送达采购代理机构指定地点。如因特殊原因需推迟投标截止日期的，则按招标代理机构另行通知规定的时间递交。

14.3 招标代理机构将拒绝接收投标截止时间后送达的报价文件。

15. 成交通知书

15.1 确定成交结果后，在法定时间内，代理机构将向成交供应商签发《成交通知书》。

16. 签订合同

16.1 成交通知书发出之日起 10 日内，按照询价通知书确定的事项签订合同。

16.2 询价通知书、成交供应商的报价文件以及招标过程中的书面报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

17. 招标代理费及律师见证费：

1、本项目向中标人按下述标准下浮 25%收取招标代理费，收费标准详见附件。逾期未缴纳的按照日千分之一的标准承担逾期付款违约金。

中标金额（万元）	货物招标费率
100 以下	1.5%
100-500	1.1%
500-1000	0.8%
1000-5000	0.5%
5000-10000	0.25%
10000-100000	0.05%
1000000 以上	0.01%

支付形式：电汇

支付时间：收到中标通知后 3 个工作日内。

2、律师见证费：成交供应商在签订合同前按中标金额的 1%缴纳律师见证费。如不足 500 元的按 500 元整收取。

支付形式：电汇

支付时间：收到中标通知后 3 个工作日内 2、律师见证费：成交供应商在签订合同前按成交金额的 1%向见证律师交纳见证费，不足 500 元的按 500 元交纳。

五、评审

18、评审方法：本次项目采用最低评审价法，根据各供应商提交的报价文件，在符合采购需求、服务和质量相等的基础上，以最低报价的供应商为成交供应商。

19、无效投标

如出现下列情形之一的，视为对询价通知书没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- A. 在规定的截止时间之后递交的；
- B. 未按采购文件规定要求密封、签署、盖章的；
- C. 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- D. 报价超过采购预算的；
- E. 未全部响应采购文件规定的实质性要求的；
- F. 不符合法律、法规规定的其他情形

六、解释权

本询价通知书的最终解释权归招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。询价通知书未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

第三章 项目说明

名 称	型号规格及技术参数	数量	预算单价(元)	合计 (万元)
试卷印刷纸	70 克 8K 双面胶版纸 4000 张打捆	800000 张	0.075	6
试卷印刷纸	70 克 8K 复印纸 2000 张一箱	500000 张	0.09	4.5
试卷袋	纸张：120 克牛皮 尺寸：280*410mm 边缘拓展 4CM, 单压舌 9cm	10000 个	1.3	1.3
草稿纸	纸张：60 克 8K 双胶纸印 刷 单面彩色油墨 100 张胶装为一本 40 本打捆	800000 张	0.01	8
空白快递大 信封	33*23.5 适合装 A4 纸 文件	6000	0.7	0.42
	合计			20.22

交货日期： 一年内分批次交付。

质保期： 一年

付款方式： 合同签订，执行完毕并经履约验收合格后 30 天内，付至合同金额的 95%，一年后付至 100%。

第四章 政府采购合同参考格式

政府采购合同 (货物类)

项目名称:

项目编号:

合同编号:

建议书编号:

甲方(采购人):

乙方(供应商):

采购代理机构:

_____（甲方）所需_____（货物名称）经（采购代理机构）以（采购编号）在国内以（采购方式）进行。经评审确定_____（乙方）为包成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、政府采购采购文件（含采购文件的澄清、修改等）
- 2、乙方投标/响应文件
- 3、中标/成交通知书
- 4、乙方在评审过程中做出的书面澄清、说明、补正或承诺
- 5、本合同附件

二、货物的名称、数量、单价、规格和标准（详细清单见附件）

三、合同金额

合同总金额：

人民币（小写）_____元

人民币（大写）_____元

此价款包括了货物及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

乙方开户银行：

开户银行：

账号：

四、货款支付及履约保证金

1、付款途径：

国库支付 甲方支付 国库和甲方共同支付：财政资金
金 元，自筹资金 元

2、付款条件

2.1. 货物运到交货地点，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理货款支付手续。

2.2. 允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方自收到发票之日起5个工作日内支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3. 付款方式

预付款

合同签订生效并具备实施条件后5个工作日内甲方向乙方预付合同金额的 %，即人民币 元，大写： 。项目交付后经乙方安装、调试并经双方验收合格之日起5个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的 %，即人民币 元，大写： 。

其他支付方式

1、一次性支付方式

项目交付后经乙方安装、调试并经双方验收合格之日起XX个工作日内，甲方向乙方支付全部款项，即人民币 元，大写： 。

2、分期支付方式

第一期付款：合同签订后XX个工作日，甲方向乙方支付第一期合同款，即合同金额的 %，即人民币 元，大写： 。

第二期付款：项目交付后经乙方安装、调试并经双方验收合格之日起XX个工作日内，甲方向乙方支付第二期合同款，即合同金额的 %，即人民币 元，大写： 。

第三期：……

（甲乙双方自行约定付款批次和付款金额。）。

4、履约保证金

4.1、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

4.2、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金，提交形式：_____，金额：人民币（大写）_____（¥_____）元（履约保证金不得超过政府采购合同金额的10%）。

4.3、在采购标的交付验收合格无质量问题后，甲方根据《政府采购项目履约保证金退付表》、《政府采购项目验收单》和资金往来收款收据等材料审核后5个工作日内退还。

……

五、交货

1、交货安装时间：

2、交货地点：

3、包装、装运及运输：

3.1. 乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成货物有任何损坏均由乙方负责。

3.2. 包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

3.3. 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：……

六、质量

6.1 乙方应在交货同时向甲方提供本合同所采购与供应设备制造商出具的

书面质量保证书。

6.2 本合同所采购与供应的设备，应符合现行中华人民共和国国家标准及行业标准，各项技术性能指标经本项目所在地具有相应检测资质的专业机构或单位检测中心检验必须符合国标要求。合同执行过程中，若出现新的国家标准，则以更新后的标准为准。

6.3 乙方的设备供应与管理应符合国家有关环保法律、法规和 ISO9000 质量体系标准。

6.4 本合同所采购与供应设备的质量保证期自验收合格之日起_____年。

6.5 质量保证期内，乙方无条件的向甲方提供缺陷产品的免费维修、更换等服务。针对甲方提出的书面要求，乙方必须在 3 日内给予书面答复。如有必要乙方在 3 日内指派专人到现场解决或按照投标文件响应的最快时间进行答复和解决，因此产生的所有费用均由乙方承担。

6.6 不论任何原因，乙方借故推脱或拒绝甲方提出的维修、更换等服务请求，甲方有权自行解决，实际发生的维修或更换等费用，从应支付给乙方的货款中扣除，并保留进一步索赔的权利。乙方免费维修或更换设备的质量保证期视甲方自行解决的时间做出相应延长。若以上原因导致或引起甲方损失及导致或引起第三方受到损害的，全部赔偿责任均应由乙方承担。

6.7 质量保证期内，如因乙方产品质量导致出现项目质量问题，由此造成的一切损失由乙方承担。

七、知识产权

涉及到知识产权（或专利权）标记的产品，供应商应提供知识产权（或专利权）及其权属的有效证明材料。供应商承诺其提供的设备不侵犯他人的知识产权（或专利权），若供应商提供设备侵犯他人知识产权（或专利权）导致他人向采购人索赔的，以及供应商违反本合同其他约定的，供应商承担由此给采

购人造成的一切损失，包括但不限于采购人处理此纠纷发生的律师费、诉讼费、仲裁费、差旅费等一切损失。采购人针对上述一切损失有权从供应商结算货款中扣除或依法追索。

八、验收

8.1 数量验收：甲乙双方在交货现场以过磅、点数、检尺等约定方式进行数量验收，。乙方应对在甲方现场的计量数据进行确认。

8.2 质量验收：

(1) 进行数量验收的同时，甲方按要求进行尺寸和外观质量验收，尺寸和外观质量符合要求方可卸车，否则不得卸车。

(2) 外观质量符合要求的，甲方及时按规定取样送本项目所在地具有相应检测资质的专业机构或单位进行检测。检测合格视为最终合格。如甲方、本项目建设单位或监督单位提出异议，参照有关标准规范，结合现场情况解决，乙方必须满足上述三方的有关质量的意见。

(3) 经双方验收合格后，由甲方开具签收单作为最终结算依据。

(4) 抽检未发现不合格产品不代表乙方供应产品全部合格，如因乙方产品问题造成甲方供货期、质量、劳务等损失，全部责任均由乙方承担。

(5) 外观及检验不合格的设备，乙方应在接甲方通知后 24 小时内清理出项目现场，并承担本次的检测费用，造成的一切损失由乙方承担。

(6) 其他：现场现货检验，甲方如有异议 3 日内提出，乙方 24 小时内负责处理。

8.3 标的物所有权自卸货完毕时起转移，但经验收确认为不合格的，乙方必须根据甲方要求无条件退换。

8.4 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》规定,采购文件对商品包装和快

递包装提出具体要求的，对乙方所提供包装的履约验收要求（必要时要求乙方在履约验收环节出具检测报告）

九、双方责任

9.1 双方指定现场收货及交货代表。

甲方收货代表：_____，联系电话：_____。

乙方交货代表：_____，联系电话：_____。

双方更换各自代表时，应及时通知对方，以确保设备顺利交接。

9.2 乙方应将设备按合同约定时间运至甲方指定地点，并经甲方指定收货代表和甲方项目所属其他 2 人及以上签字验收确认后有效。

9.3 本合同履行过程中，如果乙方不能按时交货，应在 24 小时内以书面形式通报甲方，甲方视情况确定是否同意变更供货时间。如甲方不同意变更供货时间，可自行采购部分或全部设备。甲方在自行采购和接收该违约部分设备时实际发生的所有额外费用和因此给甲方造成的损失，从应支付给乙方的货款中扣除，甲方同时保留进一步索赔的权利。

9.4 除另有规定和协议要求外，乙方提供的全部设备须采用国家、企业、行业标准要求包装，并同时满足方便所供设备长途及短途运输的要求，并有良好的防潮、防震、防锈、防爆等措施。

9.5 装箱单应注明设备的名称、规格、型号、数量、质量、生产商、发货地、乙方、收货人、交货地、承运人等，并在显著位置标明装卸警示标志。

9.6 乙方应对项目现场情况和当地政府运输时限和通道限制的正常及临时规定有充分了解和理解，不应因此提出索赔、要求延长或变更供货期限等。

9.7 乙方应提供本合同所采购与供应设备制造商的名称、法定地址、联系方式等，如果乙方是本合同所采购与供应设备生产厂商的指定代理销售单位，乙方还应向甲方提供生产厂商的销售代理委托书或其他证明文件。

9.8 乙方运抵甲方指定现场的设备，交货单据上应详细列明当次供应设备的名称、品牌、产地、生产厂家、规格型号、计量单位、单价、数量、合计金额。

9.9 本合同所采购与供应设备在使用过程中，甲方打开包装进行质量、性能等的检验时，发现质量问题告知乙方，乙方应在三日内予以维修、更换或退货。

9.10 乙方应向甲方提交本合同所采购与供应设备的技术文件，包括材质报告（设备质量检验报告）和生产合格检验报告，以及按照项目竣工验收规定及甲方要求，提供所有相关符合要求的资料。

9.11 甲方、设计、相关内部监督单位审核乙方提交的资料仅是一般性的监督，并不减少乙方与此有关的合同责任。

9.12 未经甲方同意，乙方不得将本合同项下的任何权利义务（包含债权、债务）转让给第三人。乙方即使向甲方发送了权利义务（包含债权、债务）转让通知书，乙方承诺该转让通知书对甲方不发生任何效力，乙方承担因其转让行为给甲方造成的一切经济损失。

9.13 当一方纳税人信息等关键企业信息发生变化时，必须书面通知对方，否则应承担因此给对方造成的损失。

9.14 甲方依据本合同（乙方纳税人相关信息）约定收款单位（乙方公司名称）、开户银行、账号向乙方支付货款。

9.15 除采购文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部分包履行其应履行的合同项下的义务。

十、售后服务及承诺

1、乙方应按招标/采购文件、投标/响应文件及乙方在评审过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、其他售后服务内容：见附件

十一、违约与赔偿

11.1 除本合同中规定的不可抗力外，其他不论任何原因，本合同所采购与供应设备，乙方若不能按规定期限送至甲方指定现场存货地点，甲方向乙方收取逾期运达设备总额（含增值税）每日 0.5% 的违约金，并有权因乙方违约终止合同。

11.2 对本合同所采购与供应的设备，甲方有权邀请当地有关质量监督管理部门进行检验，并出具检验证书，发现乙方所供设备不符合要求，甲方向乙方提出索赔，乙方应予以接受。乙方所供货物品牌、规格型号、质量等不符合合同约定标准，甲方有权拒收，以及甲方收货后，发现产品出现质量问题不能使用的，甲方有权解除合同，同时，乙方向甲方支付合同总金额 % 的违约金，如果违约金不足以支付甲方所受损失的，甲方有权要求其赔偿。

11.3 本合同所采购与供应的设备，在规定质量保证期限内甲方向乙方提出索赔，乙方应按下列条款向甲方赔偿：

(1) 同意甲方拒收设备，并把被拒收设备的预付货款返还甲方。

(2) 承担退货过程中发生的一切损失和费用，包括利息、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护退货设备所需的其它费用。

(3) 根据设备的质量缺陷和受损程度以及甲方遭受损失，经双方协商同意降低设备价格。

(4) 更换或修理有缺陷的设备，以达到合同约定的质量和性能，乙方承担一切费用和 risk，并承担甲方因此而造成的损失。同时相应延长被更换或修理设备的质量保证期。

11.4 甲方提出索赔通知后，乙方应在 10 日内答复，如果在 10 日内未答复，视为乙方已接受该索赔，同时甲方保留进一步要求赔偿的权利。

11.5 乙方应按甲方要求及时提供符合本合同约定的增值税发票,乙方必须确保发票票面信息全部真实,相关设备品类、价款等内容与本合同相一致。

因乙方开具的发票不规范、不合法等导致发票不能抵扣税款或涉嫌虚开发票引起税务问题的,乙方应向甲方重新开具发票,并向甲方承担赔偿责任,包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

因乙方开具发票不及时给甲方造成无法及时认证、抵扣发票等情形的,乙方应向甲方承担赔偿责任,包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

乙方不得擅自作废或冲红已向甲方提供的发票,否则乙方须按发票金额(含增值税)的20%向甲方支付违约金,并向甲方承担赔偿责任,包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

11.6 如乙方未按甲方要求的时间内足额足量供应设备,对甲方造成影响达3天及以上,则甲方有权单方面终止合同,另选择乙方,由此造成的一切损失由乙方承担,同时甲方保留向乙方进一步索赔的权利。

11.7 未经甲方同意,如乙方单方面终止供货,除承担给甲方造成的经济损失外,还应向甲方支付未供货货款总额(含增值税)20%的违约金。

十二、不可抗力条款

12.1 不可抗力系指签约双方在缔结合同时不能预见,并且对其发生及后果无法避免和克服的事件。任何一方由于受到诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力的影响而不能执行合同时,履行合同的期限应予以延长,延长期限相当于不可抗力所影响的时间。

12.2 受阻方应在不可抗力事件发生后尽快通知对方,并于事件发生后14日内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认,同时,受阻方应尽可能继续履行合同义务,积极采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。

12.3 不可抗力事件影响持续 60 日以上，双方通过友好协商，在合理时间内达成进一步履行或解除合同的协议。

12.4 本条款所定义的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，对于经营状况严重恶化、安排不周及税收政策的调整等情形，无论严重程度如何，均不理解为不可抗力。

第十三条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10% 支付违约金。

.....

十四、争议的解决方式

合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，可以采用以下方式解决：

- (1) 提交 XXX 仲裁委员会仲裁；
- (2) 向 XXX 人民法院起诉。

十五、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，合同补充条款应报采购代理公司备案。

十六、合同保存

本合同一式_____份，甲方_____份，乙方_____份，采购代理机构_____份，采购人将合同向同级政府采购监督管理部门备案一份。

甲方：

乙方：

盖章：

全权代表：（签字或盖章）

地址：

开户单位：

开户银行：

帐号：

本合同签订时间：

合同附件（根据实际情况添加）：

附件 1：《供应设备清单》

附件 2：《售后服务条款》

盖章：

全权代表：

地址：

开户单位：

开户银行：

帐号：

本合同签订时间：

第五章 响应文件格式

一、封面格式

响应文件(正、副)/开标一览表/响应文件电子版

项目编号：

项目名称：

所投包号：

供应商名称（公章）：

日期

二、报价一览表

1. 报价一览表

供应商名称（公章）：

项目编号、所投包号：

法定代表人或授权代理人签字或盖章：_____ 单位：元（人民币）

磋商前基础报价	交付时间	质保期	备注
小写：（人民币） 大写：（人民币）			

说明：1、报价一览表中“总价”是指提供服务及货物的全部费用的报价。

2、总价应和分项报价表的合计总价相一致。

三、资格证明文件

2. 法人或者其他组织的营业执照或事业单位法人证副本或社会团体法人登记证副本或自然人的身份证明等证明文件

要求：（1）供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

（2）供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

（3）供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；

（4）供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

（5）供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

（6）联合体响应文件应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3. 法定代表人或负责人身份证明书

致山东卓舜招标咨询有限公司：

（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任（董事长、总经理等）职务，
是我单位的法定代表人/负责人。

法定代表人/负责人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商名称（盖公章）：

注：自然人响应文件的无需提供

4. 法定代表人或负责人授权书

本授权书声明：注册于____（国家或地区的名称）的（供应商名称）的在下面签字的（法定代表人/负责人姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的响应文件，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

（附法定代表人及委托代理人身份证明正反面复印件）

本授权书于__年__月__日签字生效,特此声明。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人/负责人(签字或盖章)：

法定代表人/负责人身份证号码：

委托代理人（签字或盖章）：

委托代理人身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

传 真 ：

电 话 ：

注：自然人投标的无需提供

5. 提供近两年任意一年审计报告或在投标截止前三个月内银行出具的证明文件

说明：

1. 如提供本单位近两年任意一年审计报告复印件，须加盖本单位章。
2. 如提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在**投标截止**前三个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，采购人或采购代理机构保留审核原件的权利。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。
3. 如果是联合体响应文件，联合体各方均需提供上述证明。
4. 如采用合格的投标担保函的，可提供投标担保函复印件替代。
5. 供应商是自然人的，应提供银行出具的针对本项目资信证明。

6. 提供报价截止前六个月内任意一个月的依法纳税的证明材料、依法缴纳社会保障资金的证明材料或《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（格式见附件）

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致采购代理机构：

我方在参加项目名称(项目编号、包号：)政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

年 月 日

说明：

(1) 在山东省内注册并依法缴纳税收和社会保障资金的供应商（以下两种方式任选其一）

方式一：提供以下材料

(1.1) 依法缴纳税收的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料（增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可，个人所得税除外）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

(1.2) 依法缴纳社会保障资金的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

方式二：

(1.1) 提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（详见附件），并对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

(1.2) 供应商可提前登录“中国山东政府采购网”自行查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

(1.2.1) 对于供应商自行查询反馈有税收和社会保障资金缴费信息的，以采购代理机构资格审查环节查询的信息为准，供应商报价截止时间前自行查询的信息不做为采购代理机构资格审查的依据；

(1.2.2) 对于供应商自行查询无反馈相关信息的，供应商需进一步提供相关证明材料，即报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料（增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可，个人所得税除外）及截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等）。

(1.3) 在资格审查环节，采购代理机构将登录“中国山东政府采购网”，查询提供《承诺函》的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收和社会保障资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；

对于反馈无相关信息的，采购代理机构将对前款“1.2.2”所述证明材料进行审查，未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

(2) 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商

上述供应商参加山东省政府采购活动的，须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

(2.1) 依法缴纳税收的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料（增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可，个人所得税除外）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

(2.2) 依法缴纳社会保障资金的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

(3) 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商

(3.1) 在山东省内注册的供应商

须提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金，并对材料的真实性、合法性、有效性负责。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

(3.2) 未在山东省内注册的供应商

须提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金，并对材料的真实性、合法性、有效性负责。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

7. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

自本项目开标之日起向前追溯三年，我单位没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称(公章)：_____

法定代表人或负责人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日

说明：（1）供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

（2）按照磋商文件的规定加盖本单位章（自然人参与的无需盖章，需要签字）。

（3）如果是联合体参与，联合体各方均需提供上述证明。

（4）供应商应对其所声明内容的真实性负责，如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任，如不提供本声明函，将作无效报价处理。

书面声明函

本单位郑重声明：

1、我单位不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的单位同时参加本项目同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

2、我单位不属于为本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构。

特此声明！

供应商单位全称(盖公章)：

法定代表人或负责人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日

说明：（1）供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

（2）按照磋商文件的规定加盖本单位章（自然人无需盖章，需要签字）。

（3）如果是联合体参与，联合体各方均需提供上述证明。

（4）供应商应对其所声明内容的真实性负责，如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任，如不提供本声明函，将作无效报价处理。

8. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函

本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本单位参加_____单位的_____项目采购活动，本公司完全具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

9. 供应商信用信息查询记录。查询渠道：于投标截止时间查询在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)及“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，将信用截图加盖公章；供应商未提供的，招标人或采购代理机构应当通过中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)及“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询供应商是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及是否存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。信用查询截止时点为投标截止时间。信息查询记录和证据留存并与其他采购文件一并保存。

10. 响应文件须知资料表要求的其他资格证明文件

说明：1. 应提供供应商须知资料表要求的其他资格证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

2. 如果是联合体响应文件，联合体各方需提供的满足竞争性磋商文件要求的其他资格证明文件。

11. 联合体协议书（本项目不适用）

联合体协议书

甲方：

乙方：

（如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，可按照甲、乙、丙、丁…序列增加）

联合体各方经协商，就响应（采购人名称）组织实施（项目名称）（项目编号）的招标活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、联合体各方一致决定，以_____为主办人进行投标，并按照磋商文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中，主办人的法定代表人或者授权代理人根据磋商文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果成交并签订合同，则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中，联合体各方承担的工作和义务：

甲方承担的工作和义务为：

乙方承担的工作和义务为：

五、有关本次联合投标的其他事宜：

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共__份，联合体各方各持一份，并作为响应文件的一部分。

甲方名称： （公章）

乙方名称： （公章）

法定代表人： (签字或盖章)

法定代表人： (签字或盖章)

日期： 年月日

日期： 年月日

四、 商务及技术文件

12. 响应文件书

致：山东卓舜招标咨询有限公司

根据贵方(项目名称)项目的响应文件邀请(项目编号),签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商(名称、地址)。

据此,签字代表宣布同意如下:

(1) 附报价价格表中规定的应提供货物的总价详见报价一览表,其中由小型和微型企业制造产品的价格为_____ (用文字和数字表示), 占总价 _____%。

(2) 本响应文件有效期为自响应文件截止之日起90个日历日。

(3) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织,与联合体中的小型、微型企业之间_____ (存在、不存在) 投资关系(如果联合体的话)。

(4) 已详细审查全部竞争性磋商文件,包括所有补充通知(如果有的话),完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权利。

(5) 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,我方不是采购代理机构的附属机构。

(6) 按照贵方可能要求,提供与其响应文件有关的一切数据或资料,完全理解贵方不一定接受最低价的响应文件或收到的任何响应文件。

(7) 我方保证所报货物均为原厂正品,否则,由此产生的一切法律责任由我方承担。

(8) 在领取成交通知书的同时按磋商文件规定的形式,向贵方一次性支付成交服务费。

(9) 按照竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务

与本响应文件有关的一切正式往来信函请寄:

地址:

传真:

电话:

电子函件：

法定代表人或其委托代理人签字或盖章：

供应商名称（全称）：

供应商开户银行（全称）：

供应商银行账号：

供应商单位章：

日期：

13. 符合价格扣除条件的供应商需提供的资料

13.1 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

13.2 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

13.3 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件

14. 分项报价表

14.1 分项报价表

供应商名称（公章）：

项目编号：

所投包号：

单位：元

序号	货物名称	数量	单位	制造商	产地	品牌	型号	性能及指标	单价	合价
合计：										

授权代表签字或盖章： _____

日期：

说明：

1. 供应商必须填写主要产品的品牌、型号，否则按无效响应文件处理。
2. 如所报产品为强制性认证产品，应如实、准确填报，否则按无效响应文件处理。

15. 响应表

15.1 商务响应表

供应商名称（公章）：

项目编号：

所投包号：

序号	项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
	质保期			
	交付时间			
	付款方式			
				

授权代表签字或盖章： _____

日期：

15.2 技术响应表

供应商名称（公章）：

项目编号：

所投包号：

序号	磋商文件要求	响应文件情况	响应程度	偏离理由
.....				

注：

1、供应商须根据投标货物的性能参数、对照磋商文件要求在“响应程度”栏填写“无偏离”或“正偏离”或“负偏离”或“不能确定”。

2、供应商须对照磋商文件技术规格、参数与要求，逐条说明投标货物与服务的响应情况，否则视为无效投标。

授权代表签字或盖章：_____ 日期：_____

16. 小型、微型企业产品明细表

项目编号、所投包号：_____ 单位： 元

序号	货物名称	制造商	品牌	产品型号	价格		
					单价	数量	小计
	...						

17. 环境标志产品明细表

项目编号、所投包号：_____ 单位： 元

序号	货物名称	规格型号	中国环境标志认证证书编号	价格		
				单价	数量	小计
	...					
环保产品报价小计：_____元；				所占总报价比例：_____%		

说明：1、如所投产品为环保产品，请按要求逐项填写；

2、附环境标志产品认证证书，且证书内产品型号与所投产品型号完全一致，否则评审时不予加分。

18. 节能产品明细表

项目编号、所投包号：

单位： 元

编号	货物名称	规格型号	节字标志认证证书编号	价格		
				单价	数量	小计
	...					
节能产品报价小计： _____元（政府强制采购节能产品除外）；所占总报价比 例： _____ %。						

说明：1、如所投产品为节能产品，请按要求逐项填写；

2、附节能产品认证证书，且证书内产品型号与所投产品型号完全一致，否则评审时不予加分（非强制节能产品）。

19. 强制节能产品明细表

项目编号、所投包号：

单位： 元

序号	货物名称	规格型号	节字标志认证证书编号	价格		
				单价	数量	小计
	...					

说明：1. 如所报所有产品为强制节能产品，请按要求逐项填写；

2. 需附节能产品认证证书及文件要求的其他材料，且证书内产品型号与所报产品型号完全一致，未提供产品认证证书或证书内产品型号与所投产品型号不完全一致的，将被认定为投标无效。

20. 案例一览表

案例一览表及合同复印件

(1) 同类案例一览表

项目编号、所投包号

单位：元

序号	项目内容	合同金额	项目单位名称	项目单位地址	合同签订日期	项目单位的有效联系方式
1						
2						
3						
4	...					

说明：（1）以上案例须真实有效，相关内容在成交公告中予以公示。

（2）提供根据评分细则要求提供合同复印件。

21. 保证金退付申请表（如有）

山东卓舜招标咨询有限公司招标项目

保证金退付申请表

供应商名称（公章）：

项目编号： 项目名称：

银行名称		银行账号	
退付金额 (元)		缴纳方式	
授权代表签字确认		联系电话	

开标时间： 年 月 日

说明：1、此表按规定格式逐项填写，开标当天递交此退付表（此表无需胶装至响应文件中）。未按要求提交和填写错误的，影响供应商保证金退付的，招标代理机构不承担任何责任，保证金退付问题请致电财务 0531-82924425。