

# 招 标 文 件

(服务类)

采购项目名称：秦巴山区自然资源立体探测体系建设（2025年）技术支撑服务

采购项目编号：SXZH2025-FW-015

自然资源陕西省卫星应用技术中心

陕西中辉招标造价咨询有限公司共同编制

2025年04月23日

# 第一章 投标邀请

陕西中辉招标造价咨询有限公司（以下简称“代理机构”）受自然资源陕西省卫星应用技术中心委托，拟对秦巴山区自然资源立体探测体系建设（2025年）技术支撑服务进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、采购项目编号：SXZH2025-FW-015

## 二、采购项目名称：秦巴山区自然资源立体探测体系建设（2025年）技术支撑服务

## 三、招标项目简介

秦巴山区自然资源立体探测体系建设(2025年)技术支撑服务项目以自然资源调查监测体系构建总体方案为指导，聚焦秦巴山区，整合公益与商业卫星数据资源，实现秦巴山区遥感数据全覆盖，通过获取高精度控制点，支撑秦巴山区高精度影像数据生产，辅助自然资源多场景遥感监测，利用20cm分辨率无人机影像验证卫星遥感监测发现的问题。同时，设计立体监测数据库，研发数据管理子系统，优化智能解译模型，研究关键技术和标准规范，提升遥感监测智能化水平，服务秦巴山区自然资源监测与生态环境保护。

## 四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

落实政府采购促进中小企业发展的相关政策：

无

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2、财务状况报告：提供2023年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。

3、社保缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。

4、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税)，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标供应商，应提供相应证明文件。

5、近三年无重大违法、违纪书面声明：提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。

6、信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准）。

7、控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

8、书面声明：提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

9、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供

供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

10、资质证书要求：供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书，专业范围包含摄影测量与遥感。

11、本项目接受联合体投标：提供联合体协议书。

12、本项目不允许分包：投标供应商应提供《不分包投标声明》。

采购包2：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2、财务状况报告：提供**2023**年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。

3、社保缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。

4、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税)，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标供应商，应提供相应证明文件。

5、近三年无重大违法、违纪书面声明：提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。

6、信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准）。

7、控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

8、书面声明：提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

9、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

10、资质证书要求：供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书，专业范围包含测绘航空摄影、摄影测量与遥感和工程测量。

11、本项目接受联合体投标：提供联合体协议书。

12、本项目不允许分包：投标供应商应提供《不分包投标声明》。

采购包3：

1、营业执照等主体资格证明文件：具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。

2、财务状况报告：提供**2023**年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。

3、社保缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。

4、税收缴纳证明：提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税)，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的

投标供应商，应提供相应证明文件。

5、近三年无重大违法、违纪书面声明：提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。

6、信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准）。

7、控股管理关系：提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。

8、书面声明：提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

9、法定代表人授权委托书：法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。

10、资质证书要求：供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书，专业范围包含地理信息系统工程和摄影测量与遥感。

11、本项目接受联合体投标：提供联合体协议。

12、本项目不允许分包：投标供应商应提供《不分包投标声明》

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：陕西省政府采购综合管理平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）首页供应商用户登录陕西省政府采购综合管理平台（以下简称“政府采购平台”），进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在陕西省政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用政府采购平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入政府采购平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入陕西省政府采购综合管理平台数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录政府采购平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）政府采购平台技术支持：

在线客服：通过陕西省政府采购网-在线客服进行咨询

技术服务电话：029-96702

CA及签章服务：通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务进行查询

## 六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，向供应商提供。供

应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件；澄清或者修改后的招标文件发布日期距提交投标文件截止日期不足15日的，采购人或代理机构顺延提交投标文件的截止时间。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

## 七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

## 八、本投标邀请在陕西省政府采购网以公告形式发布

## 九、供应商信用融资

根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）和《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）文件要求，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录陕西省政府采购网—陕西省政府采购金融服务平台（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/zcdservice/zcd/shanxi/>），选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标（成交）结果、中标（成交）通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

## 十、联系方式

**采购人： 自然资源陕西省卫星应用技术中心**

地址： 西安市莲湖区甜水井街66号

邮编： 710000

联系人： 韩老师

联系电话： 029-87226878

**代理机构： 陕西中辉招标造价咨询有限公司**

地址： 西安市雁塔区雁展路1111号莱安中心T7-1907室

邮编： 710000

联系人： 吴珂、郑萌、汤彦宁

联系电话： 029-87935188

**采购监督机构： 财政厅政府采购管理处**

联系人： 柴老师、杨老师

联系电话： 029-68936409、029-68936410

## 第二章 投标人须知

### 2.1 投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：2,886,000.00元</p> <p>采购包2：4,920,000.00元</p> <p>采购包3：2,964,000.00元</p> <p>投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。</p>
2	最高限价（实质性要求）	<p>详见第三章。</p> <p>投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。</p>
3	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>采购包3：综合评分法</p> <p>（详见第五章）</p>
4	是否接受联合体	<p>采购包1：接受</p> <p>采购包2：接受</p> <p>采购包3：接受</p> <p>如以联合体响应的，联合体各方均应当具备本招标文件要求的资格条件和能力。</p> <p>（1）联合体各方均应具有承担本项目必备的条件，如相应的人力、物力、资金等。</p> <p>（2）招标文件对投标人资格条件有特殊要求的，联合体各个成员都应当具备规定的相应资格条件。</p> <p>（3）同一专业的单位组成的联合体，应当按照资质等级较低的单位确定联合体的资质等级。如：某联合体由三个单位组成，其中两个单位资质等级为甲级，另一单位资质等级为乙级，则该联合体资质等级等级为乙级。</p>
5	落实节能、环保产品政策	<p>1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。</p> <p>3.本项目采购无产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购无产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>

6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。
7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	<p>核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。</p> <p>使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。</p> <p>核心产品清单详见第三章。</p> <p>在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。</p>
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	<p>采购包1保证金金额：20,000.00元</p> <p>采购包2保证金金额：30,000.00元</p> <p>采购包3保证金金额：20,000.00元</p> <p>缴交渠道：转账、支票、汇票等（需通过实体账户、户名及开户行信息）</p> <p>开户名称：陕西中辉招标造价咨询有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司西安锦业路支行</p> <p>银行账号：171351399</p>
10	标书费信息	免费获取
11	履约保证金（实质性要求）	<p>采购包1：不缴纳</p> <p>采购包2：不缴纳</p> <p>采购包3：不缴纳</p>
12	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。

13	招标代理服务费 (实质性要求)	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）规定标准收取。
14	采购结果公告	采购结果将在陕西省政府采购网予以公告。
15	中标通知书	采购结果公告发布的同时，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
16	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在陕西省政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。
17	进口产品	不允许
18	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否
19	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。 （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者采购代理机构应当依法废标。

## 2.2总则

### 2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由自然资源陕西省卫星应用技术中心和陕西中辉招标造价咨询有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由自然资源陕西省卫星应用技术中心负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由陕西中辉招标造价咨询有限公司负责解释。

### 2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是自然资源陕西省卫星应用技术中心。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物、工程或服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是陕西中辉招标造价咨询有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化



交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成资格审查小组和评审小组组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

## **2.3 招标文件**

### **2.3.1 招标文件的构成**

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （一）投标邀请；
- （二）投标人须知；
- （三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- （四）资格审查；
- （五）评标办法；
- （六）投标文件格式；
- （七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中的所有事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面作出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

### **2.3.2 招标文件的澄清和修改**

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在陕西省政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

## **2.4 投标文件**

### **2.4.1 投标文件的语言**

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### **2.4.2 计量单位**

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3 投标货币**

本次项目均以人民币报价。

### **2.4.4 知识产权**

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

#### **2.4.5 投标文件的组成**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

#### **2.4.6 投标文件格式**

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

#### **2.4.7 投标报价（实质性要求）**

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子印章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

#### **2.4.8 投标有效期（实质性要求）**

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

#### **2.4.9 投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过陕西省政府采购网-办事指南-CA及签章服务下载投标（响应）客户端，使用客户端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10 投标文件的提交**

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11 投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5 开标、资格审查、评标和中标**

#### **2.5.1 开标及开标程序**

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标/开启前30分钟内，供应商需登录项目电子化交易系统-“供应商开标大厅”-进入开标选择对应项目包组操作签到，签到完成后等待代理机构开标/开启。

投标文件提交截止时间前30分钟，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

### 三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

### 四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

#### 2.5.2 查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### 2.5.3 资格审查

详见招标文件第四章。

#### 2.5.4 评标

详见招标文件第五章。

#### 2.5.5 中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在陕西省政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

### 2.6 签订及履行合同和验收

#### 2.6.1 签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

#### 2.6.2 合同分包和转包（实质性要求）

##### 2.6.2.1 合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小

型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包。

采购包2：不允许合同分包。

采购包3：不允许合同分包。

#### **2.6.2.2合同转包**

一、严禁中标供应商将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

#### **2.6.3采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

#### **2.6.4履行合同**

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

#### **2.6.5履约验收方案**

采购包1：

详见合同约定

采购包2：

详见合同约定

采购包3：

详见合同约定

#### **2.6.6资金支付**

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

### **2.7纪律要求**

#### **2.7.1评标活动纪律要求**

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。

对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

#### **2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）**

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十三条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

### **2.7.3 采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 陕西中辉招标造价咨询有限公司 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由陕西中辉招标造价咨询有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 陕西中辉招标造价咨询有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件**1**份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：吴珂

联系电话：**029-879385188**

地址：西安市雁塔区雁展路**1111**号莱安中心**T7-1907**室

邮编：**710000**

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后**15**个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

3.1采购项目概况

秦巴山区自然资源立体探测体系建设(2025年)技术支持服务项目以自然资源调查监测体系构建总体方案为指导，聚焦秦巴山区，整合公益与商业卫星数据资源，实现秦巴山区遥感数据全覆盖，通过获取高精度控制点，支撑秦巴山区高精度影像数据生产，辅助自然资源多场景遥感监测，利用20cm分辨率无人机影像验证卫星遥感监测发现的问题。同时，设计立体监测数据库，研发数据管理子系统，优化智能解译模型，研究关键技术和标准规范，提升遥感监测智能化水平，服务秦巴山区自然资源监测与生态环境保护。

3.2服务内容及服务要求

3.2.1服务内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：2,886,000.00  
采购包最高限价（元）：2,886,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	服务	1.00	2,886,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：  
采购包预算金额（元）：4,920,000.00  
采购包最高限价（元）：4,920,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	服务	1.00	4,920,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3：  
采购包预算金额（元）：2,964,000.00  
采购包最高限价（元）：2,964,000.00  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价





2025年度  
秦巴山区卫  
星遥感数据  
整合采集

- (一) 技术标准与依据
- (1) GB / T38935-2020光学遥感器在轨成像辐射性能评价方法 可见光-短波红外；
- (2) CH / Z1044-2018光学卫星遥感影像质量检验技术规程。
- (二) 技术指标
- (1) 数据格式
- 1) 全色波段以灰度模式存储，多光谱波段以RGB色彩模式存储；
- 2) 影像文件命名应遵循各自星源的命名规则；
- 3) 各批次影像成果应为TIF格式，附带RPC定位参数、元数据等配套文件；
- 4) 影像位深：16bit。
- (2) 影像质量要求
- 1) 各批次影像成果应数据完整、纹理细节清晰，无明显噪声、斑点和坏线；
- 2) 单片影像云覆盖量应小于20%，区域整体不超过10%；
- 3) 各批次影像成果应完整覆盖项目指定测区范围；
- 4) 影像成果以全色影像分辨率为基准，多光谱影像分辨率应为全色影像分辨率的4倍；
- 5) 季度全色影像星下点分辨率优于0.8米；
- 6) 山地、高山地影像侧摆角原则上不大于15度，平地、丘陵地原则上不大于20度；
- 7) 月度影像成像时间应位于该月时间段内；
- 8) 季度影像像时间应位于该季度时间段内。
- (三) 安全保密要求
- (1) 中标人应严格遵守国家有关数据安全保密的有关法律法规，确保数据安全；
- (2) 中标人应确保项目成果的安全，不得将成果数据透漏第三方。

四、成果要求

当月米级卫星数据成果于次月10日前提交全部成果一套。当季度优于米级卫星数据成果于下一季度首月15日前提交全部成果一套。12月与第四季度影像于2025年12月25日前完成交付。

成果提交形式：全色及多光谱标准影像产品、元数据、影像结合图表（SHP 数据格式），以硬盘形式交付。

五、计划进度安排

- (1) 秦巴山区米级数据采集工作计划进度如下表所示：

月度时间	拍摄时间	提交时间	备注
1月	1月1日-31日	/	合同签订后10个工作日提交满足要求的成果数据
2月	2月1日-29日	/	
3月	3月1日-31日	/	
4月	4月1日-30日	次月10日前	
5月	5月1日-31日	次月10日前	
6月	6月1日-30日	次月10日前	
7月	7月1日-31日	次月10日前	
8月	8月1日-31日	次月10日前	
9月	9月1日-30日	次月10日前	
10月	10月1日-31日	次月10日前	
11月	11月1日-30日	次月10日前	

			<table><tr><td>12月</td><td>12月1日-25日</td><td>12月25日前</td><td></td></tr></table> <p>(2) 秦巴山区亚米级数据采集工作计划进度如下表所示:</p> <table><tr><td>季度时间</td><td>拍摄时间</td><td>提交时间</td><td>备注</td></tr><tr><td>1-3月 (第一季度)</td><td>1月1日-3月31日</td><td>/</td><td>合同签订后10个工作日提交满足要求的成果数据</td></tr><tr><td>4-6月 (第二季度)</td><td>4月1日-6月30日</td><td>7月15日前</td><td></td></tr><tr><td>7-9月 (第三季度)</td><td>7月1日-9月30日</td><td>10月15日前</td><td></td></tr><tr><td>10-12月 (第四季度)</td><td>10月1日-12月25日</td><td>2025年12月25日前</td><td></td></tr></table> <p>(3) 其他进度要求:</p> <p>1) 2025年5月至2025年6月: 按照采购方要求, 完成实施方案的编写, 并通过采购方组织的设计评审;</p> <p>2) 2025年11月-12月: 完善工作成果总结报告, 完成采购方组织的评审工作。</p>	12月	12月1日-25日	12月25日前		季度时间	拍摄时间	提交时间	备注	1-3月 (第一季度)	1月1日-3月31日	/	合同签订后10个工作日提交满足要求的成果数据	4-6月 (第二季度)	4月1日-6月30日	7月15日前		7-9月 (第三季度)	7月1日-9月30日	10月15日前		10-12月 (第四季度)	10月1日-12月25日	2025年12月25日前	
12月	12月1日-25日	12月25日前																									
季度时间	拍摄时间	提交时间	备注																								
1-3月 (第一季度)	1月1日-3月31日	/	合同签订后10个工作日提交满足要求的成果数据																								
4-6月 (第二季度)	4月1日-6月30日	7月15日前																									
7-9月 (第三季度)	7月1日-9月30日	10月15日前																									
10-12月 (第四季度)	10月1日-12月25日	2025年12月25日前																									

采购包2:

供应商报价不允许超过标的金额

(招单价的) 供应商报价不允许超过标的单价

标的名称: 服务

参数性质	序号	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、基本情况</p> <p>获取指定区域内高精度控制点数据, 支撑高精度影像数据生产。基于卫星影像数据及常态化调查监测成果, 协助开展遥感监测工作。结合实际业务需求, 选择指定区域, 采集<b>20cm</b>分辨率无人机正射影像数据, 精准验证卫星遥感监测发现的问题。</p> <p>二、服务内容</p> <p>1.编制高精度控制点测量、无人机航摄及图斑提取实施方案;</p> <p>2.组织开展指定区域<b>2000</b>个高精度控制点组采集, 每个点组不少于<b>3</b>个点。完成控制点正上方不小于<b>0.1km*0.1km</b>范围不低于<b>5cm</b>分辨率的无人机数据采集(部分控制点采集需跨省作业), 构建高分辨率遥感影像控制基准网;</p>

1		2025年度高精度控制点测量、无人机航摄及图斑提取	<p>3.完成指定区域（面积100km<sup>2</sup>）20cm分辨率无人机数据采集与正射影像图生产；</p> <p>4.提供驻场服务，协助开展遥感监测图斑提取相关工作。</p> <p>三、工作要求</p> <p>（一）技术标准与依据</p> <p>《低空数字航空摄影规范》（CH/Z 3005-2021）；</p> <p>《低空数字航空摄影测量外业规范》（CH/Z 3004-2021）；</p> <p>《低空数字航空摄影测量内业规范》（CH/Z 3003-2021）；</p> <p>《航空摄影技术设计规范》（GB/T 19294-2016）；</p> <p>《无人机航空摄影成果质量检查与验收》（CH/T 1054-2022）；</p> <p>《倾斜数字摄影测量技术规程》（CH/T 3025-2023）；</p> <p>《实景三维数据倾斜摄影测量技术规程》（CH/T 3026-2023）；</p> <p>《数字航天摄影测量控制测量规范》（GB/T 40766-2021）；</p> <p>《基础地理信息数字成果1:5001:10001:2000生产技术规程第3部分：数字正射影像图》（CH/T 9020.3-2013）；</p> <p>《测绘成果质量检查与验收》（GB/T 24356-2023）；</p> <p>《全球定位系统实时动态测量（RTK）技术规范》（CH/T 2009-2010）；</p> <p>《测绘地理信息管理工作国家秘密范围的规定》95号文；</p> <p>《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；</p> <p>《第三次全国国土调查技术规程》（TD/T 1055-2019）；</p> <p>《国土变更调查技术规程》（2023年度适用）；</p> <p>《数字测绘成果质量要求》（GB/T 17941-2008）；</p> <p>《数字测绘成果质量检查与验收》（GB/T 18316-2008）；</p> <p>《基础地理信息数字产品1：10000、1：50000数字高程模型》（CH/T 1008-2001）；</p> <p>《基础地理信息数字产品1：10000、1：50000数字正射影像图》（CH/T 1009-2001）；</p> <p>《测绘技术设计规定》（CH/T 1004-2005）；</p> <p>《测绘技术总结编写规定》（CH/T 1004-2005）。</p> <p>（二）技术指标</p> <p>（1）高精度控制点测量</p> <p>1）数学基础</p> <p>平面坐标系：采用2000国家大地坐标系。</p> <p>投影方式：采用高斯-克吕格投影（横坐标加带号）；按3度分带。</p> <p>高程系统：采用1985国家高程基准。</p> <p>2）精度要求</p> <p>控制点平面精度不低于±5cm，高程精度不低于±0.3m；点组内部点之间距离大于50米小于100米；控制测量成果应满足区域1:10000正射影像制作像控点精度要求；控制点采集的无人机数据，应能满足卫星正射影像生产过程中控制点同名点匹配精度要求。</p> <p>遥感影像控制基准网图以市为单位制作，以影像数据为底图，比例尺取整到10000，体现控制点号、平面坐标及85高程。</p> <p>（2）无人机数据采集与正射影像生产</p>
---	--	---------------------------	---

			<p>20cm分辨率无人机数据采集与正射影像图生产航向重叠度<b>85%</b>；旁向重叠度<b>80%</b>。</p> <p>DOM比例尺为<b>1：1000</b>；成图规格：标准分幅。分辨率不低于<b>20cm</b>。</p> <p>（3）驻场服务要求</p> <p>提供驻场服务人员不少于<b>8</b>名，具备遥感或地理信息专业背景；</p> <p>在采购方要求的时间内提交数据成果，成果质量满足自然资源监测技术要求。</p> <p>（三）安全保密要求</p> <p>（1）中标人应严格遵守国家有关数据安全保密的有关法律法规，确保数据安全。</p> <p>（2）中标人应确保项目成果的安全，不得将成果数据透漏第三方。</p> <p>（四）人员要求</p> <p>（1）作业人员要熟练掌握控制测量、无人机航摄、高精度正射影像生产及内业图斑提取相关规范标准、作业流程、精度要求。</p> <p>（2）主要技术负责人应具备本科或以上学历且担任相关工作技术负责人<b>3</b>年及以上。</p> <p>（3）中标人选派本项目的项目负责人、主要技术负责人和选派的技术人员不得随意更换，如需更换人员，需经采购人同意，并且更换人员与原人员具有同等或以上的经验和相关证书，</p> <p>（4）提供不少于<b>8</b>人驻场服务，具备遥感或地理信息专业背景，驻场服务人员需具备公司缴纳的社保证明。</p> <p>四、成果要求</p> <p>（一）高精度控制点测量成果</p> <p>（1）控制点坐标汇总表；</p> <p>（2）控制点点之记；</p> <p>（3）精度评价报告；</p> <p>（4）具备质检资质的第三方出具的控制点成果质检报告；</p> <p>（5）控制基准网。</p> <p>（二）无人机航摄成果</p> <p>（1）数字正射影像图（含信息文件、元数据文件、图幅结合表）；</p> <p>（2）测量技术总结报告；</p> <p>（3）具备质检资质的第三方出具的数字正射影像图成果质检报告。</p> <p>（三）驻场服务成果要求</p> <p>（1）秦巴山区以县为单位，协助采购方完成常态化及专项监测，按月提交监测图斑，按季度汇总并提交总结分析报告；</p> <p>（2）成果质量满足自然资源监测技术要求。</p> <p>（四）文档成果</p> <p>实施方案及工作成果总结报告。</p> <p>五、计划进度安排</p> <p><b>1.2025年5月至6月：</b>完成整体项目实施方案编写，并通过采购方组织的设计评审；</p> <p><b>2.2025年5月至2025年11月：</b>完成指定区域内不少于<b>2000</b>组的高精度控制点数据采集工作及控制网数据汇总提交；</p> <p><b>3.2025年5月至2025年11月：</b>完成指定的<b>100</b>平方千米区域的<b>20</b>厘米无人机正射影像数据采集工作及成果提交；</p> <p><b>4.2025年5月至2025年12月：</b>提供不少于<b>8</b>人驻场服务，协助开展遥感监测图斑提取</p>
--	--	--	--

			相关工作，并按照规定完成成果提交；  5.2025年11月-12月：完善工作成果总结报告，完成采购方组织的评审工作。
--	--	--	--

采购包3：  
供应商报价不允许超过标的金额  
（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价  
标的名称：服务

参数性质	序号	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<p>一、基本情况</p> <p>建设秦巴自然资源监测分析库，优化秦巴自然资源智慧大脑，完善自主可控的数据处理框架，提升多源数据处理与智能解译能力。开展立体探测体系标准规范建设及关键技术研究，保障业务支撑体系升级、配合开展秦巴山区遥感监测工作。</p> <p>二、服务内容</p> <p>（1）研发秦巴自然资源立体监测分析库，构建自然资源监测数据应用的分析模型，支撑自然资源日常监测成果专题分析。</p> <p>（2）开展监测产品体系的建设与处理框架升级工作，提升遥感影像数据处理能力及效率。</p> <p>（3）协助开展样本采集扩充工作，开展标准规范建设及相关关键技术研究，基于扩充后的样本，开展智能解译模型优化，提升建筑变化检测智能解译模型精度。</p> <p>（4）搭建智能感知、工作调度、分析决策支撑框架，开展天-空-地多源数据(影像、视频、照片、矢量等数据)关联展示分析技术研发，整合数据管理、数据生产、智能解译监测分析等基础能力，贯通自然资源监测全流程生产调度，初步形成自然资源监测二三维联动分析能力。</p> <p>三、工作要求</p> <p>（一）技术标准与依据</p> <p>《地球空间数据交换格式》（GB/T 17798-2007）；</p> <p>《国土资源数据库标准及数据库建设规范编制指南》；</p> <p>《信息安全技术数据库管理系统安全技术要求》（GB/T 20273-2006）；</p> <p>《关系数据管理系统技术要求》（GB/T 28821-2012）；</p> <p>《非结构化数据管理系统技术要求》（GB/T 32630-2016）；</p> <p>《信息技术软件工程术语》（GB/T 11457-2006）；</p> <p>《软件可靠性和安全性设计准则》（GJB/Z 102-97）；</p> <p>《信息技术软件维护》（GB/T 20157-2006）；</p> <p>《信息技术软件生存周期过程配置管理》（GB/T 20158-2006）；</p> <p>《计算机软件文档编制规范》（GB/T 8567-2006）；</p> <p>《地理信息系统软件测试规范》（GB/T 33447-2016）；</p> <p>《软件系统验收规范》（GB/T 28035-2011）。</p> <p>（二）技术指标</p> <p>（1）总体技术指标</p> <p>1）系统稳定运行：a）系统需满足7×24不间断运行；b）系统平均无故障时间多于100天；c）系统故障恢复时间少于1小时；d）系统平均负荷小于50%；在正常运行状态下，负荷大于70%</p>

的连续持续时间不超过10分钟；e）实现系统运行状态监控机制，监控信息不超过2秒更新一次。

2）人机界面友好，易操作性强，输入输出方便，图表生成美观，检索查询简单快捷。

### （2）秦巴自然资源立体监测分析库技术指标

1）能够搭建可视化分析流程，构建业务分析模型，按需为自然资源业务场景搭建分析方案。

2）提供数据叠加、擦除、空间关联等不少于10个基础分析模型，支撑业务数据的常规空间分析。

3）设计现状提取图斑专题分析、变化图斑专题分析、日常监测图斑专题分析等业务算法模型。

4）数据分析效率指标：a）支持对单图层超过2000公顷的分析数据进行空间分析计算；b）不超过100亩范围的目标图层属性汇总统计平均响应时间小于30秒；c）大于100亩范围的目标图层属性汇总统计平均响应时间小于5分钟。

### （3）多源数据处理与智能解译技术指标

1）系统支持分布式多节点集群部署，可按需扩展节点，每增加2个节点，以遥感影像处理产品线为例，生产效率提升不少于1倍。处理100景L1级标准景卫星影像生成1米分辨率标准幅正射成果，总耗时优于1.5小时。

2）支持50用户并发使用，支持同时发起20个任务并发执行。

3）优化无控遥感影像生产、有控遥感影像产品生产、遥感影像智能解译生产、地形产品生产、地表参量反演生产等产品生产线。

4）提供优化后的建筑变化检测智能解译模型、建筑检测智能解译模型，在实例级图斑精度评定方式下，建筑变化检测模型总体召回率不低于80%，准确率不低于50%；在像素级图斑精度评定方式下，建筑检测模型总体召回率不低于80%，准确率不低于80%。优化后的解译模型均需支持0.5米-2米分辨率的影像解译，能够对各区域、各个季节的国内外主流卫星与航空传感器影像进行相应地类识别处理，且识别结果稳定。

### （4）二三维联动分析能力技术指标

1）支持多源感知网络数据资源统筹展示，关联展示无人机视频、照片等数据，实现动态坐标定位和实时投射，与遥感影像等数据套合查看。

2）提供图斑分析、专题统计等服务，辅助决策；挖掘监测成果规律，多样化展示；按月更新数据，支持周期性图斑提取

3）二三维场景下，矢量及影像数据在全省任意尺度下的浏览响应时间不超过5秒，矢量数据图斑单属性实时查询时间不超过5秒。

4）天空地立体监测的各类矢量数据，图属交互联动、多视图聚合等可视化渲染时间不超过5秒。

5）系统支持无人机数据接入，实现预览、回放、云台控制、定位上报，具备数据采集、数据管理、航线管理、飞行任务管理等功能；

6）运用实景融合技术，将无人机巡飞的图像数据与已有的调查监测区域业务数据(矢量及影像)进行融合分析，展示重点监测区域的变化情况。支持实现无人机视频、矢量数据和影像的地理配准，叠加展示时影像、矢量数据沿无人机飞行路径垂直方向误差不大于2米，前进方向不大于10米。

7）利用无人机影像实时处理技术，经过几何校正、空三解算、精度调整等处理过程，可以获取局部地区的正射影像成果，支持通过与业务数据的自动比对分析，及时验证地表覆盖变化。例如：利用无人机进行快速影像获取、动态展示。将数据与遥感影像及业务管理数据进行叠加，核实图

	<p>属变化情况。</p> <p>8) 支持通过界面集成、消息机制、数据接口等方式接入多种业务系统，初步构建“智能感知、分析决策、工作调度、业务应用”完整链路，形成立体探测一体化支撑能力。</p> <p>9) 支持基于任务计划、变化图斑生产进度及影像覆盖情况进行生产任务规划，实现生产作业的工作调度。</p> <p>(三) 安全保密要求</p> <p>(1) 中标人应严格遵守国家有关数据安全保密的有关法律法规，确保数据安全。</p> <p>(2) 中标人应确保项目成果的安全，不得将成果数据透漏第三方。</p> <p>(四) 人员要求</p> <p>(1) 参与本项目的技术人员必须具有相关项目建设经验，熟练掌握数据库建设运维、解译模型优化集成等工作方法和操作流程。</p> <p>(2) 主要技术负责人应具备硕士以上学历、中级及以上职称，担任相关工作技术负责人3年及以上。</p> <p>(3) 中标人选派本项目的项目负责人、主要技术负责人和选派的技术人员不得随意更换，如需更换人员，需经采购人同意，并且更换人员与原人员具有同等或以上的经验和相关证书。</p> <p>(五) 驻场服务要求</p> <p>由于工作特点实际和工作需要，中标人承诺至少投入2名以上技术人员常驻招标人现场工作，工作时间与招标人工作时间同步，负责支持招标人的项目工作，随时解决项目实施过程中出现的问题。</p> <p>四、成果要求</p> <p>(1) 系统成果</p> <p>秦巴自然资源立体监测分析库1套；</p> <p>秦巴自然资源智慧大脑1套。</p> <p>(2) 处理框架升级成果</p> <p>满足精度要求的建筑变化检测模型1套和建筑检测模型1套；</p> <p>优化后的无控遥感影像产品生产线，有控遥感影像产品生产线，智能解译产品生产线、参量及地形产品生产线等。</p> <p>(3) 项目文档成果</p> <p>项目相关文档1套，包括但不限于需求规格说明、设计方案、用户手册、第三方测试报告、总结报告、标准规范、关键技术报告等。</p> <p>五、计划进度安排</p> <p>(1) 2025年5月至2025年6月：按照采购方要求，完成信息化系统原型的详细设计工作，提交原型系统设计图，并通过采购方组织的设计评审；</p> <p>(2) 2025年6月至2025年10月：完成秦巴自然资源立体监测分析库研发工作；</p> <p>(3) 2025年5月至2025年11月：协助完成样本采集扩充工作，基于采集扩充后的样本，完成建筑变化检测模型、建筑检测模型优化工作，完成产品线的升级优化；</p> <p>(4) 2025年5月至2025年10月：完成二三维联动分析能力建设相关工作；</p> <p>(5) 2025年10月-2025年11月：开展系统试运行及测试，提交相关工作报告及成果并完成迭代修改；</p> <p>(6) 2025年11月-2025年12月：完成采购方组织的评审工作。</p>
--	--

### 3.2.3人员配置要求

采购包1:

无

采购包2:

(1) 作业人员要熟练掌握控制测量、无人机航摄、高精度正射影像生产及内业图斑提取相关规范标准、作业流程、精度要求。(2) 主要技术负责人应具备本科以上学历且担任相关工作技术负责人3年及以上。(3) 中标人选派本项目的项目负责人、主要技术负责人和选派的技术人员不得随意更换, 如需更换人员, 需经采购人同意, 并且更换人员与原人员具有同等或以上的经验和相关证书。

采购包3:

(1) 参与本项目的技术人员必须具有相关项目建设经验, 熟练掌握数据库建设运维、解译模型优化集成等工作方法和操作流程。(2) 主要技术负责人应具备硕士以上学历、中级及以上职称, 担任相关工作技术负责人3年及以上。(3) 中标人选派本项目的项目负责人、主要技术负责人和选派的技术人员不得随意更换, 如需更换人员, 需经采购人同意, 并且更换人员与原人员具有同等或以上的经验和相关证书。

### 3.2.4设施设备配置要求

采购包1:

无

采购包2:

无

采购包3:

无

### 3.2.5其他要求

采购包1:

(1) 供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件, 同时, 线下提交纸质投标文件正本壹份、副本贰份。若电子投标文件与纸质投标文件不一致的, 以电子投标文件为准。(2) 投标文件, 正、副本分别各自装订成册密封。在封口处加盖供应商公章。(3) 线下投标文件递交截止时间与线上开评标时间一致。(4) 纸质投标文件可邮寄递交, 应于递交投标文件截止时间前邮寄到西安市雁塔区雁展路1111号莱安中心T7-1907室(陕西中辉招标造价咨询有限公司)。(5) 投标保证金须从投标人户名支付, 如从个人户名或非投标人户名支付, 将被拒绝, 视为自动放弃投标权利(该个人是投标人的情形除外); 以保函形式交纳投标保证金的, 投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件, 发送至邮箱410586815@qq.com(邮件命名: 项目编号+投标保函) 保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具; 若中标人违约, 开具保函单位承担连带责任。

采购包2:

(1) 供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件, 同时, 线下提交纸质投标文件正本壹份、副本贰份。若电子投标文件与纸质投标文件不一致的, 以电子投标文件为准。(2) 投标文件, 正、副本分别各自装订成册密封。在封口处加盖供应商公章。(3) 线下投标文件递交截止时间与线上开评标时间一致。(4) 纸质投标文件可邮寄递交, 应于递交投标文件截止时间前邮寄到西安市雁塔区雁展路1111号莱安中心T7-1907室(陕西中辉招标造价咨询有限公司)。(5) 投标保证金须从投标人户名支付, 如从个人户名或非投标人户名支付, 将被拒绝, 视为自动放弃投标权利(该个人是投标人的情形除外); 以保函形式交纳投标保证金的, 投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件, 发送至邮箱410586815@qq.com(邮件命名: 项目编号+投标保函) 保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具; 若中标人违约, 开具保函单位承担连带责任。

采购包3:



（1）供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件，同时，线下提交纸质投标文件正本壹份、副本贰份。若电子投标文件与纸质投标文件不一致的，以电子投标文件为准。（2）投标文件，正、副本分别各自装订成册密封。在封口处加盖供应商公章。（3）线下投标文件递交截止时间与线上开评标时间一致。（4）纸质投标文件可邮寄递交，应于递交投标文件截止时间前邮寄到西安市雁塔区雁展路1111号莱安中心T7-1907室（陕西中辉招标造价咨询有限公司）。（5）投标保证金须从投标人户名支付，如从个人户名或非投标人户名支付，将被拒绝，视为自动放弃投标权利（该个人是投标人的情形除外）；以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱410586815@qq.com（邮件命名：项目编号+投标保函）保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若中标人违约，开具保函单位承担连带责任。

3.3 商务要求

3.3.1 服务期限

- 采购包1：  
2025年5月至2025年12月
- 采购包2：  
2025年5月至2025年12月
- 采购包3：  
2025年5月至2025年12月

3.3.2 服务地点

- 采购包1：  
采购人指定地点
- 采购包2：  
采购人指定地点
- 采购包3：  
采购人指定地点

3.3.3 考核（验收）标准和方法

- 采购包1：  
详见合同约定
- 采购包2：  
详见合同约定
- 采购包3：  
详见合同约定

3.3.4 支付方式

- 采购包1：  
分期付款
- 采购包2：  
分期付款
- 采购包3：  
分期付款

3.3.5. 支付约定

- 采购包1： 付款条件说明： 签订合同后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。
- 采购包1： 付款条件说明： 验收合格后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。

采购包2：付款条件说明：签订合同后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。

采购包2：付款条件说明：验收合格后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。

采购包3：付款条件说明：签订合同后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。

采购包3：付款条件说明：验收合格后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 50.00%。

### **3.3.6违约责任与解决争议的方法**

采购包1：

详见合同约定

采购包2：

详见合同约定

采购包3：

详见合同约定

### **3.5其他要求**

（1）供应商需要在线提交所有通过电子化交易平台实施的政府采购项目的投标文件，同时，线下提交纸质投标文件正本壹份、副本贰份。若电子投标文件与纸质投标文件不一致的，以电子投标文件为准。（2）投标文件，正、副本分别各自装订成册密封。在封口处加盖供应商公章。（3）线下投标文件递交截止时间与线上开评标时间一致。（4）纸质投标文件可邮寄递交，应于递交投标文件截止时间前邮寄到西安市雁塔区雁展路1111号莱安中心T7-1907室（陕西中辉招标造价咨询有限公司）。（5）投标保证金须从投标人户名支付，如从个人户名或非投标人户名支付，将被拒绝，视为自动放弃投标权利（该个人是投标人的情形除外）；以保函形式交纳投标保证金的，投标人应在投标截止时间前将保函扫描成清晰的PDF文件，发送至邮箱410586815@qq.com（邮件命名：项目编号+投标保函）保函必须由具有开具投标保函资格的单位开具；若中标人违约，开具保函单位承担连带责任。

## 第四章 资格审查

资格审查由采购人或代理机构组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料
2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

采购包3：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函 投标人应提交的相关资格证明材料

2	供应商应提供健全的财务会计制度的证明材料；	供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。	投标人应提交的相关资格证明材料
3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动； 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标函》完成承诺并进行电子签章。	投标函

#### 4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
2	财务状况报告	提供 <b>2023</b> 年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。	投标人应提交的相关资格证明材料
3	社保缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
4	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税)，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标供应商，应提供相应证明文件。	投标人应提交的相关资格证明材料
5	近三年无重大违法、违纪书面声明	提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。	近三年无重大违法、违纪书面声明

6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准）。	投标人应提交的相关资格证明材料
7	控股管理关系	提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。	控股管理关系
8	书面声明	提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。	书面声明
9	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。	法定代表人授权书
10	资质证书要求	供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书，专业范围包含摄影测量与遥感。	投标人应提交的相关资格证明材料
11	本项目接受联合体投标	提供联合体协议书。	联合体协议
12	本项目不允许分包	投标供应商应提供《不分包投标声明》。	不分包投标声明

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
2	财务状况报告	提供2023年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。	投标人应提交的相关资格证明材料

3	社保缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
4	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税), 凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标供应商, 应提供相应证明文件。	投标人应提交的相关资格证明材料
5	近三年无重大违法、违纪书面声明	提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。	近三年无重大违法、违纪书面声明
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单; 不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准)。	投标人应提交的相关资格证明材料
7	控股管理关系	提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的, 则投标无效。	控股管理关系
8	书面声明	提供书面声明, 包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力; 未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。	书面声明
9	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的, 须提供本人身份证复印件; 法定代表人授权他人参加投标的, 须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处, 非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时, 除提供《法定代表人授权委托书》外, 还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。	法定代表人授权书
10	资质证书要求	供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书, 专业范围包含测绘航空摄影、摄影测量与遥感和工程测量。	投标人应提交的相关资格证明材料
11	本项目接受联合体投标	提供联合体协议书。	联合体协议
12	本项目不允许分包	投标供应商应提供《不分包投标声明》。	不分包投标声明

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
----	----------	---------	------

1	营业执照等主体资格证明文件	具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，并出具合法有效的营业执照或事业单位法人证书等国家规定的相关证明，自然人参与的提供其身份证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
2	财务状况报告	提供 <b>2023</b> 年度经审计的财务报告(成立时间至提交投标文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表)，或其开标前三个月内基本开户银行出具的资信证明，或信用担保机构出具的投标担保函(以上三种形式的资料提供任何一种即可)。	投标人应提交的相关资格证明材料
3	社保缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明。依法不需要缴纳社会保障资金的投标供应商应提供相关文件证明。	投标人应提交的相关资格证明材料
4	税收缴纳证明	提供递交投标文件截止之日前一年内任意一个月的依法缴纳税收的相关凭据(时间以税款所属日期为准、税种须至少包含增值税或企业所得税)，凭据应有税务机关或代收机关的公章或业务专用章。依法免税或无须缴纳税收的投标供应商，应提供相应证明文件。	投标人应提交的相关资格证明材料
5	近三年无重大违法、违纪书面声明	提供《近三年无重大违法、违纪书面声明》。	近三年无重大违法、违纪书面声明
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法案件当事人”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构开标当天查询结果为准）。	投标人应提交的相关资格证明材料
7	控股管理关系	提供直接控股和管理关系清单。若与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，则投标无效。	控股管理关系
8	书面声明	提供书面声明，包括声明具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。	书面声明

9	法定代表人授权委托书	法定代表人参加投标的，须提供本人身份证复印件；法定代表人授权他人参加投标的，须提供法定代表人授权委托书。招标文件中凡是需要法定代表人盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。法人的分支机构参与投标时，除提供《法定代表人授权委托书》外，还须同时提供法人给分支机构出具的授权书。	法定代表人授权书
10	资质证书要求	供应商具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质证书，专业范围包含地理信息系统工程和摄影测量与遥感。	投标人应提交的相关资格证明材料
11	本项目接受联合体投标	提供联合体协议。	联合体协议
12	本项目不允许分包	投标供应商应提供《不分包投标声明》	不分包投标声明

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本项目为非专门面向中小企业采购	本项目为非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本项目为非专门面向中小企业采购	本项目为非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包3：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	本项目为非专门面向中小企业采购	本项目为非专门面向中小企业采购	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件



## 第五章 评标办法

### 5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评审，通过项目电子化交易系统完成评审工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2 评标委员会

评审专家是采取随机方式在政府采购平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取/由采购人根据《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》（陕财办采〔2018〕20号）的规定，报主管部门同意后自行选定。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
- （三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- （四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- （五）起草评标报告并进行签署；
- （六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；
- （七）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

采购包2：综合评分法

采购包3：综合评分法

### 5.4 评标程序

#### 5.4.1 熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- （一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- （七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在陕西省政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。	开标一览表 标的清单

2	投标文件语言及有效期	投标文件语言及有效期符合招标文件要求。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件
3	投标文件封面、投标函、法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号一致。	投标函 投标文件封面 法定代表人授权书
4	投标文件签署、盖章	均按招标文件要求签字、盖章（评分标准中要求提供的证明材料除外）。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件
5	开标一览表	（1）投标报价符合唯一性要求；（2）开标一览表填写符合要求；（3）计量单位、报价货币均符合招标文件要求；（4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表

6	商务条款响应	完全理解接受招标文件商务条款，并填写商务应答表。	商务应答表
7	投标保证金	保证金交纳符合招标文件要求。	保证金汇款声明函
8	无其他招标文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合招标文件规定的被视为无效响应的其他条款。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单

2	投标文件语言及有效期	投标文件语言及有效期符合招标文件要求。	开标一览表 服务内容 及服务邀请应答表 保 证金汇款声明函 分项 报价表 中小企业声明 函 商务应答表 控股管 理关系 法定代表人授 权书 投标人应提交的 相关资格证明材料 近 三年无重大违法、违 纪书面声明 投标函 残 疾人福利性单位声明 函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投 标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的 证明文件
3	投标文件封面、投标函、法定代表 人授权委托书三处的项目名称、项 目编号	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号 一致。	投标函 投标文件封面 法定代表人授权书
4	投标文件签署、盖章	均按招标文件要求签字、盖章（评分标准中要 求提供的证明材料除外）。	开标一览表 服务内容 及服务邀请应答表 保 证金汇款声明函 分项 报价表 中小企业声明 函 商务应答表 控股管 理关系 法定代表人授 权书 投标人应提交的 相关资格证明材料 近 三年无重大违法、违 纪书面声明 投标函 残 疾人福利性单位声明 函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投 标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的 证明文件
5	开标一览表	（1）投标报价符合唯一性要求；（2）开标一 览表填写符合要求；（3）计量单位、报价货币 均符合招标文件要求；（4）未超出采购预算或 招标文件规定的最高限价。	开标一览表

6	商务条款响应	完全理解接受招标文件商务条款，并填写商务应答表。	商务应答表
7	投标保证金	保证金交纳符合招标文件要求。	保证金汇款声明函
8	无其他招标文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合招标文件规定的被视为无效响应的其他条款。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>1.在评标过程中，评标委员会认为投标人报价明显低于其他实质性响应的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2.投标人提交的相关说明和证明材料，应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则提交的相关证明材料无效。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>	开标一览表 标的清单

2	投标文件语言及有效期	投标文件语言及有效期符合招标文件要求。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件
3	投标文件封面、投标函、法定代表人授权委托书三处的项目名称、项目编号	三处均无遗漏，且与所投项目名称、项目编号一致。	投标函 投标文件封面 法定代表人授权书
4	投标文件签署、盖章	均按招标文件要求签字、盖章（评分标准中要求提供的证明材料除外）。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件
5	开标一览表	（1）投标报价符合唯一性要求；（2）开标一览表填写符合要求；（3）计量单位、报价货币均符合招标文件要求；（4）未超出采购预算或招标文件规定的最高限价。	开标一览表

6	商务条款响应	完全理解接受招标文件商务条款，并填写商务应答表。	商务应答表
7	投标保证金	保证金交纳符合招标文件要求。	保证金汇款声明函
8	无其他招标文件或法规明确规定响应无效的事项	没有不符合招标文件规定的被视为无效响应的其他条款。	开标一览表 服务内容及服务邀请应答表 保证金汇款声明函 分项报价表 中小企业声明函 商务应答表 控股管理关系 法定代表人授权书 投标人应提交的相关资格证明材料 近三年无重大违法、违纪书面声明 投标函 残疾人福利性单位声明函 服务方案 标的清单 联合体协议 不分包投标声明 投标文件封面 书面声明 监狱企业的证明文件

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

#### 5.4.3 解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

- （一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；
- （二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。
- （三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。



五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

#### **5.4.6确定中标候选人名单**

采购包1：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包2：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

采购包3：按投标人综合得分从高到低进行排序，确定3名中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### **5.4.7编写评标报告**

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者更正，评标委员会成员的更

换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5 评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.6 评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1 评分办法

（综合评分法适用）采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2 评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.0000分 报价得分10.0000分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	对项目的了解程度	根据投标人对本项目采购及服务需求的理解程度、准确性进行打分。 根据响应程度记1-5分，未提供不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

项目重难点分析	对项目工作重点、难点认识准确，描述清晰，分析深入。1.能对重难点提出针对性的措施，措施具体可行，优秀得（6-10]分；2.能对重难点提出较针对性的措施，措施良好得（3-6]分；3.重难点无针对性的措施，措施一般得（0-3]分；4.无方案不得分。	10.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
实施方案	根据投标人提供的方案进行综合判断，对项目解读准确，方案内容完整，提交成果齐全，技术路线可行，工作计划合理可行，数据保障到位，经费需求分析准确，相关意见建议合理可行，计（25-35]；对项目解读基本准确，方案内容基本完整，提交成果基本齐全，工作计划基本合理，计（15-25]；对本项目理解不准确，不利于项目履约的，计（0-15]。	30.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表

详细评审	数据交付保障能力	根据投标人的数据统筹能力进行综合评估，包括自有运营卫星数量与通过正式合作协议确保本项目可获取的拍摄数据资源的规模。自有运营卫星数量达到 <b>50</b> 颗及以上，或通过签署明确、稳定的合作协议确保可为本项目提供拍摄数据的卫星数量达到 <b>50</b> 颗及以上的，具备强大的数据统筹能力与数据供应保障，能够充分满足项目需求，计（ <b>15-20</b> ）；自有运营卫星数量在 <b>20-49</b> 颗，或通过合作协议确保可为本项目提供拍摄数据的卫星数量在 <b>20-49</b> 颗的，具备较好的数据统筹能力与数据供应保障，能够较好支持项目要求，计（ <b>10-15</b> ）；自有运营卫星数量在 <b>1-19</b> 颗，或通过合作协议确保可为本项目提供拍摄数据的卫星数量在 <b>1-19</b> 颗的，数据统筹能力一般，仅能基本满足项目需求，计（ <b>5-10</b> ）；无自有卫星，且未能提供明确可靠的合作协议保障的，数据统筹能力薄弱，存在较大交付风险，计（ <b>0-5</b> ）。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
	进度保障	有详细的进度计划表，进度计划科学合理，工作内容和时间节点明确，保障措施具体可行。根据响应程度记 <b>1-5</b> 分，未提供不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 标的清单
	质量保障	有完善的质量控制标准，保障措施科学合理、体系完善、内容丰富、目标明确、符合本项目实际特点。根据响应程度记 <b>1-5</b> 分，未提供不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
	合理化建议或增值服务	合理化建议或者增值服务切实可行，符合项目需求。根据各投标人方案横向对比进行打分，记 <b>1-2</b> 分，未提供不得分。	2.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

项目负责人	项目负责具备测绘类高级及以上工程师证书、项目技术负责人具备测绘类高级工程师证书的，得3分；每缺1项扣2分，扣完为止；未提供不得分。（人员需提供职称证书复印件及投标前3个月内任意1个月的企业为其缴纳社保的证明材料，否则不得分。）	3.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
团队人员	根据投标人项目实施团队的组织结构和人员配备进行打分：实施团队需要7人以上具备测绘专业中级以上职称，满足得7分；实施团队需要4人以上具备测绘专业中级以上职称，满足得5分；否则，得0分。注：投标文件中须同时提供上述人员身份证、职称证书、社保缴纳证明等扫描件为准。	7.0000	客观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
售后服务保障	根据本项目采购内容及服务要求，提供详细的服务承诺及保证措施，根据响应程度记1-3分，未提供不得分。	3.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
保密措施	提供详细的保密承诺及保密措施，保密制度完善，措施具体可行，根据响应程度记1-2分，未提供不得分。	2.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
应急处理方案	针对本项目需求及可能出现的紧急状况，投标人提供细致、全面的应急处理方案及故障处理预案，根据响应程度进行综合评分1-3分；本项内容未响应不得分。	3.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
业绩	投标人近三年（自2022年1月1日至今），承担过与本项目需求类似的项目，每有一个合同业绩得2分，最高得10分。注：需提供业绩证明资料，否则不予认可。证明材料需至少包括合同首页、含有项目名称的页面以及签章页，认定时间以合同签订时间为准。	10.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=(基准价 / 投标报价)×价格权值×100 计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	开标一览表 标的清单
-----	-----	---	---------	----	---------------

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.0000 %	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 联合体协议 监狱企业的证明文件

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	6.0000%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 标的清单 联合体协议 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	---------	---	--

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.0000分 报价得分10.0000分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	对项目的了解程度	根据投标人对本项目采购及服务需求的理解程度、准确性进行综合评分 [0-5]分；本项内容未响应不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

项目重难点分析	对项目工作重点、难点认识准确，描述清晰，分析深入。1.能对重难点提出针对性的措施，措施具体可行，优秀得（6-10]分；2.能对重难点提出较针对性的措施，措施良好得（3-6]分；3.重难点无针对性的措施，措施一般得（0-3]分；4.无方案不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
---------	--	---------	----	-----------------------------------



详细评审	实施方案	<p>1.根据各投标人方案中对于本项目基本情况、项目目的、意义的描述是否准确、全面、详细，进行综合评审。根据响应程度记[0-2]分，未提供不得分。</p> <p>2. 根据各投标人方案中对于本项目建设目标、建设任务、工作安排的描述是否准确、全面、详细，进行综合评议。根据响应程度记[0-3]分，未提供不得分。</p> <p>3. 根据各投标人方案中对于本项目工作思路、技术路线的描述是否准确、全面、详细，进行综合评审。根据响应程度记[0-5]分，未提供不得分。</p> <p>4. 根据各投标人方案中对于本项目中高精度控制点测量和无人机数据采集部分的资料收集、外业数据采集、内业数据处理、技术要求的描述是否准确、全面、详细，进行综合评议。根据响应程度优秀得（4-8]分，一般得（0-4]，未提供不得分。</p> <p>5. 根据各投标人方案中对于本项目中对图斑提取驻场人员作业要求、质量检查的细则描述是否准确、全面、详细，进行综合评议。根据响应程度优秀得[3-7]分，一般得[0-3]，未提供不得分。</p> <p>6 . 根据各投标人方案设计的完整性、无缺项漏项，方案设计科学合理、技术路线先进可行，并且对项目需求认知全面、准确，提出科学、可行的系统设计技术方案，满足用户需求。建设内容完全符合招标要求进行综合评审。根据响应程度记[0-5]分，未提供不得分。</p>	30.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
	进度保障	<p>有详细的进度计划表，进度计划科学合理，工作内容和时间节点明确，保障措施具体可行。根据响应程度进行综合评分[0-5]分；本项内容未响应不得分。</p>	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

质量保障	有完善的质量控制标准，保障措施科学合理、体系完善、内容丰富、目标明确、符合本项目实际特点。根据响应程度进行综合评分[0-5]分；本项内容未响应不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
合理化建议或增值服务	合理化建议或者增值服务切实可行，符合项目需求。根据各投标人方案横向对比进行综合评分[0-5]分；本项内容未响应不得分。	5.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
服务团队	<p><b>1、项目负责人：</b>项目负责具备测绘类高级及以上工程师证书、项目技术负责人具备测绘类高级工程师证书的，得3分；每缺1项扣2分，扣完为止；未提供不得分。（人员需提供职称证书复印件及投标前3个月内任意1个月的企业为其缴纳社保的证明材料，否则不得分。）</p> <p><b>2、团队人员：</b>1）项目其他人员具有测绘类中级职称10人以上的，得2分，没有或不足的不得分；（人员需提供职称证书复印件及投标前3个月内任意1个月的企业为其缴纳社保的证明材料，否则不得分。）</p> <p>2）提供不少于40人的本地化服务团队人员,并且人员具备公司缴纳的社保证明；本地化人员能提供不少于40人社保证明的得2分，不能提供不得分；（人员需提供投标前3个月内任意1个月的企业为其缴纳社保的证明材料，否则不得分。）</p> <p><b>3）</b>为保障本项目的服务质量，需提供8位技术人员人员进行驻场服务，能提供8位技术人员人员进行驻场服务的得3分，不提供不得分。（人员需提供投标前3个月内任意1个月的企业为其缴纳社保的证明材料，否则不得分。）</p>	10.0000	客观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案

	售后服务保障	根据本项目采购内容及服务要求，提供详细的服务承诺及售后服务保障措施。根据响应程度进行综合评分[0-3]分；本项内容未响应不得分。	3.0000	主观	投标人应提交的相关 资格证明材料 商务应答表 服务方案
	保密措施	提供详细的保密承诺及保密措施，保密制度完善，措施具体可行，根据响应程度进行综合评分[0-3]分；本项内容未响应不得分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
	应急处理方案	针对本项目需求及可能出现的紧急状况，投标人提供细致、全面的应急处理方案及故障处理预案，根据响应程度进行综合评分[0-5]分；本项内容未响应不得分。	5.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
	业绩	投标人承担过近三年内（2022年1月1日起）同类型项目业绩，每提供1个得3分，最高得9分，没有不得分。需提供合同（包括首页、合同内容描述页、合同盖章页）复印件并加盖投标人公章，认定时间以合同签订时间为准。（提供证明文件复印件，并加盖公章）	9.0000	客观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
价格分	价格分	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=(基准价 / 投标报价)×价格权值×100 计算分数时四舍五入取小数点后两位。	10.0000	客观	开标一览表 标的清单

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.0000 %	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	-----------	--	--

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	6.0000%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	---------	---	-------------------------------------

采购包3:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审90.0000分 报价得分10.0000分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	对项目的了解程度	根据投标人对本项目采购及服务需求的理解程度、准确性进行综合评分 [0-5]分；本项内容未响应不得分。	5.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表

项目重难点分析	对项目工作重点、难点认识准确，描述清晰，分析深入。1.能对重难点提出针对性的措施，措施具体可行，优秀得（6-10]分；2.能对重难点提出较针对性的措施，措施良好得（3-6]分；3.重难点无针对性的措施，措施一般得（0-3]分；4.无方案不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
---------	--	---------	----	-----------------------------------

实施方案	<p>根据投标人提供的实施方案内容，从工作思路、技术路线、架构设计、数据建库、模型优化、功能描述、指标响应等多个方面综合评判打分。内容包括但不限于采购需求及商务要求中的全部服务内容。根据响应程度记<b>1-25</b>分，未提供不得分。</p> <p><b>1、</b>技术路线设计合理，系统架构设计先进，数据库设计逻辑清晰、数据存储策略先进，解译模型优化方法科学合理可行，系统功能结构逻辑清晰、描述详实，技术指标响应论证充分，项目组织实施保障措施完善到位，且能提供完整的概要设计文档的，得<b>20-25</b>分；</p> <p><b>2、</b>技术路线设计合理，系统架构设计科学但先进性一般，数据库设计完整但数据存储策略先进性一般，解译模型优化方法较为可行，系统功能结构比较清晰详实，技术指标响应比较充分，有较为完善的项目组织实施保障措施，得<b>10-19</b>分；</p> <p><b>3</b>、技术路线设计针对性不强，系统架构设计一般缺乏先进性，数据库设计不够科学详实，数据存储策略缺乏先进性，解译模型优化方法较简单，系统功能结构设计完整但描述不够详实，技术指标有响应但不充分，项目组织实施保障措施一般，得<b>5-9</b>分；</p> <p><b>4、</b>技术路线设计没有针对性，系统架构设计过于简单，数据库设计内容不完整与项目实际需求不符，解译模型优化方法可行性差，系统功能结构设计逻辑混乱，技术指标响应过于简单，项目组织实施保障措施不完善，得<b>0-4</b>分。</p>	25.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
------	--	---------	----	-----------------------------------

详细评审	原型系统	原型系统设计合理，UI设计美观，功能实现参照相关技术指标，能够有效展示二三维联动分析能力。系统支持多源数据融合，包括遥感影像、无人机视频、照片等，并能够进行实时数据展示和动态分析，实现数据的联动与交互。二三维联动分析能力的实现展示了系统架构的先进性及数据融合的可行性，具备良好的扩展性，为后续系统的优化与完善奠定了坚实基础，得 <b>6-10分</b> ；若原型系统在二三维联动分析能力方面有所欠缺，虽然能够进行一定程度的数据融合与展示，但在多源数据的精准融合与交互展示上存在一定限制，部分功能未完全实现或缺乏详细描述，系统的性能和响应速度未达到最佳状态，得 <b>3-5分</b> ；若原型系统设计逻辑不清晰，功能实现存在明显缺陷，二三维联动分析能力未能有效体现，无法支持多源数据的融合与展示，且技术指标响应未达到预期，系统大部分功能无法满足基本需求，得 <b>1-2分</b> ；未提供不得分。	10.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
	进度保障	有详细的进度计划表，进度计划科学合理，工作内容和时间节点明确，保障措施具体可行。根据响应程度记 <b>1-5分</b> ，未提供不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
	质量保障	有完善的质量控制标准，保障措施科学合理、体系完善、内容丰富、目标明确、符合本项目实际特点。根据响应程度记 <b>1-5分</b> ，未提供不得分。	5.0000	主观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
	合理化建议或增值服务	合理化建议或者增值服务切实可行，符合项目需求。根据各投标人方案横向对比进行打分，记 <b>1-2分</b> ，未提供不得分。	2.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表



项目负责人	项目负责人具备信息系统项目管理师（高级）、测绘或规划相关专业高级工程师证书、地理信息安全保密培训合格证书的，得3分；每缺1项扣2分，扣完为止。	3.0000	客观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
团队人员	拟派本项目的团队成员（不含项目负责人），具有软件设计师、信息系统项目管理师、高级测绘工程师、注册测绘师、数据库管理员认证专家证书、系统集成项目管理工程师、地理信息安全保密培训证书的，每有1类得1分,最多得7分（同类型证书只计1分，不重复计分；同一成员同时持有多类证书的，只计1分，不重复计分）。	7.0000	客观	服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案
售后服务保障	根据本项目采购内容及服务要求，提供详细的服务承诺及保证措施，根据响应程度记1-3分，未提供不得分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
保密措施	提供详细的保密承诺及保密措施，保密制度完善，措施具体可行，根据响应程度记1-2分，未提供不得分。	2.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表
应急处理方案	针对本项目需求及可能出现的紧急状况，投标人提供细致、全面的应急处理方案及故障处理预案，根据响应程度进行综合评分1-3分；本项内容未响应不得分。	3.0000	主观	商务应答表 服务方案 服务内容及服务邀请 应答表

	业绩	<p>投标人近三年（自<b>2022年1月1日</b>至今）承担过与本项目建设监测分析库建设及处理框架能力提升内容类似的项目业绩的，每个得<b>1分</b>，最高得<b>3分</b>； 投标人近三年（自<b>2022年1月1日</b>至今）承担过与本项目建设内容类似的自然资源智能解译能力建设业绩，每个得<b>1分</b>，最高得<b>3分</b>； 投标人近三年（自<b>2022年1月1日</b>至今）承担过与本项目建设内容类似的自然资源三维联动分析能力建设业绩，每个得<b>1分</b>，最高得<b>4分</b>； 注：需提供业绩证明材料，否则不予认可。证明材料需至少包括合同首页、含有项目名称的页面以及签章页，认定时间以合同签订时间为准。</p>	10.0000	客观	<p>服务内容及服务邀请 应答表 商务应答表 服务方案</p>
价格分	价格分	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最低的投标报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 价格分=（基准价 / 投标报价）×价格权值×100 计算分数时四舍五入取小数点后两位。</p>	10.0000	客观	<p>开标一览表 标的清单</p>

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
----	----	------	----	----	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	10.0000 %	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	开标一览表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 标的清单 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--------------------	-----------	--	--

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包意向协议约定小型、微型企业的合同份额占到合同总金额30%以上	6.0000%	1、接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。2、允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予C1的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予C1的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 监狱企业的证明文件
---	-----------------------	--	---------	---	-------------------------------------

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

（最低评标价法适用）采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

## 5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在陕西省政府采购网上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## **5.8定标**

### **5.8.1 定标原则**

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。中标候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定中标人。

### **5.8.2定标程序**

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在陕西省政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

## **5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务**

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

## **5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律**

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第6章投标文件格式

### 6.1 投标文件封面格式

#### 采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书

详见附件：保证金汇款声明函

详见附件：分项报价表

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明

详见附件：控股管理关系

详见附件：书面声明

详见附件：联合体协议

详见附件：不分包投标声明

#### 采购包2:

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：法定代表人授权书

详见附件：保证金汇款声明函

详见附件：分项报价表

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明

详见附件：控股管理关系

详见附件：书面声明

详见附件：联合体协议

详见附件：不分包投标声明

**采购包3：**

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：投标人应提交的相关资格证明材料

详见附件：服务内容及服务邀请应答表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：标的清单

详见附件：服务方案

详见附件：保证金汇款声明函

详见附件：分项报价表

详见附件：法定代表人授权书

详见附件：近三年无重大违法、违纪书面声明

详见附件：控股管理关系

详见附件：书面声明

详见附件：联合体协议

详见附件：不分包投标声明

## 第7章 拟签订采购合同文本

详见附件：合同模板（参考）.docx



